

UCHWAŁA NR 330/XXXIV/18
RADY POWIATU NOWOSĄDECKIEGO

z dnia 7 września 2018 r.

w sprawie zmiany Statutu Powiatu Nowosądeckiego

Na podstawie art. 12 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 995 z późn. zm.) oraz § 114 Statutu Powiatu Nowosądeckiego stanowiącego załącznik do uchwały Nr 265/XXII/13 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 31 stycznia 2013 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Powiatu Nowosądeckiego z późn. zm., w związku z art. 15 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. 2018, poz. 130), Rada Powiatu Nowosądeckiego uchwała co następuje:

§ 1. W Statucie Powiatu Nowosądeckiego przyjętego Uchwałą Nr 265/XXII/13 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 31 stycznia 2013 r. w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu Powiatu Nowosądeckiego zmienionego Uchwałą Nr 63/VIII/15 z dnia 22 maja 2015 r., Uchwałą Nr 197/XX/16 z dnia 30 grudnia 2016 r., Uchwałą Nr 219/XXII/17 z dnia 24 marca 2017 r. oraz Uchwałą Nr 227/XXIII/17 z dnia 19 maja 2017 r. wprowadza się następujące zmiany:

1. w § 2:

1) dodaje się ust. 5a o brzmieniu:

„5a. Komisja Skarg – komisję skarg, wniosków i petycji”;

2) ust. 14 otrzymuje nowe brzmienie:

„14. właściwa komórka organizacyjna Starostwa – Biuro Rady i Zarządu Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu”.

2. w § 17 dodaje się ust. 6 o brzmieniu:

„6. W wykonywaniu mandatu Radnego, Radny ma prawo, jeżeli nie narusza to dóbr osobistych innych osób, do uzyskiwania informacji i materiałów, wstępu do pomieszczeń, w których znajdują się te informacje i materiały, oraz wglądu w działalność Starostwa Powiatowego, a także spółek z udziałem Powiatu, spółek handlowych z udziałem powiatowych osób prawnych, powiatowych osób prawnych, powiatowej jednostki organizacyjnej oraz zakładów i przedsiębiorstw samorządowych, z zachowaniem przepisów o tajemnicy prawnie chronionej”.

3. § 18 ust. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„4. Obecność Radnego na sesji, Komisji lub Podkomisji potwierdzana jest podpisem na liście obecności”.

4. § 22 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Przewodniczący w związku z realizacją swoich obowiązków może wydawać polecenia służbowe pracownikom Starostwa wykonującym zadania organizacyjne, prawne oraz inne zadania związane z funkcjonowaniem Rady Powiatu, Komisji i Radnych. W tym przypadku Przewodniczący wykonuje uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do pracowników, o których mowa w zdaniu pierwszym.

2. Przewodniczący wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec Starosty związane z nawiązywaniem i rozwiązywaniem stosunku pracy”.

5. w § 40 skreśla się ust. 3, natomiast ust. 4 otrzymuje numer „3”.

6. po § 49 dodaje się:

„Rozdział VIIa. Komisja skarg, wniosków i petycji

§ 49. a

1. Rada Powiatu rozpatruje skargi na działania Zarządu Powiatu i powiatowych jednostek organizacyjnych; wnioski oraz petycje składane przez obywateli. W tym celu powołuje się Komisję skarg, wniosków i petycji.

2. Komisja Skarg składa się z Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego oraz pozostałych członków w liczbie określonej w odrębnej uchwale.

3. Przewodniczącego Komisji Skarg wybiera Rada. W przypadku rezygnacji Przewodniczącego stosuje się § 24 ust. 4 Statutu.

4. Przewodniczący Komisji Skarg organizuje pracę Komisji Skarg, zwołuje jej posiedzenie, proponuje porządek obrad i prowadzi jej obrady.

5. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Komisji, jego zadania, o których mowa w ust. 3, wykonuje Wiceprzewodniczący.

6. Członek Komisji Skarg podlega wyłączeniu z udziału w pracach komisji, jeżeli przedmiot skargi, wniosku lub petycji może dotyczyć praw i obowiązków jego albo małżonka, krewnych lub powinowatych.

7. Członek Komisji Skarg może również być wyłączony z udziału w pracach komisji, jeżeli zachodzą okoliczności mogące wywołać wątpliwość, co do jego bezstronności. Wniosek o wyłączenie z tej przyczyny należy uzasadnić.

8. O przyczynach powodujących wyłączenie członek komisji obowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Przewodniczącego Komisji Skarg lub – jeśli to dotyczy Przewodniczącego Komisji - Przewodniczącego Rady.

9. O wyłączeniu członka z udziału w pracach komisji decyduje Komisja Skarg.

§ 49. b

1. W zakresie rozpatrywania skarg na działalność Zarządu i powiatowych jednostek organizacyjnych oraz wniosków i petycji stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, zwanego dalej Kodeksem, ustawy o petycjach oraz niniejszego Statutu.

2. Przyjmowanie i koordynowanie procedury rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji spoczywa na Przewodniczącym Rady.

3. Skargi, wnioski i petycje przyjmują:

- 1) Przewodniczący Rady i Wiceprzewodniczący Rady w wyznaczonych dniach i godzinach pełnienia dyżurów;
- 2) pracownicy komórek organizacyjnych Starostwa, o których mowa w § 23 Statutu, w pozostałe dni;
- 3) wszystkie skargi, wnioski i petycje są rejestrowane i przechowywane w komórce organizacyjnej Starostwa, o której mowa w § 23 Statutu;
- 4) Przewodniczący Rady dokonuje wstępnej kwalifikacji skargi, wniosku lub petycji, w szczególności w zakresie właściwości przedmiotowej Rady w sprawie i niezwłocznie nadaje wniesionej sprawie dalszy bieg;
- 5) w przypadku wątpliwości co do kwalifikacji podania, braków skargi lub wniosku uniemożliwiających rozpatrzenie, Przewodniczący Rady zwraca się do wnoszącego o uściślenie zarzutów bądź uzupełnienie braków;
- 6) wezwanie do uzupełnienia petycji nie spełniającej wymogów przez pozostawianie petycji bez rozpatrzenia odbywa się w trybie i przypadkach przewidzianych w ustawie o petycjach.

3. Skarga, wniosek lub petycja, której rozpatrzenie należy do właściwości Rady kierowana jest do:

- 1) Komisji Skarg – celem merytorycznego rozpatrzenia w terminie wyznaczonym przez Przewodniczącego Rady w sposób umożliwiający przedstawienie sprawy, wraz z projektem stanowiska Rady, na sesji zwołanej w okresie jednego miesiąca od dnia wniesienia;

- 2) odpowiednio przedmiotowej Komisji – do wiadomości oraz przedstawienia opinii;
- 3) projekt stanowiska Rady w sprawie sposobu rozpatrzenia wniesionej do Rady petycji Komisja Skarg przedkłada w terminie umożliwiającym jej rozpatrzenie na sesji zwołanej w okresie nie dłuższym niż trzy miesiące od dnia złożenia petycji;
- 4) Komisja Skarg rozpatrując skargę, wniosek lub petycję przygotowuje projekt stanowiska Rady, w formie projektu uchwały wraz z uzasadnieniem.

4. Komisja Skarg rozpatrując skargę, wniosek lub petycję:

- 1) występuje do Zarządu o złożenie wyjaśnień w zakresie zarzutów skargi lub zajęcia stanowiska w sprawie będącej przedmiotem wniosku lub petycji, w terminie nie krótszym niż 7 dni;
- 2) może wystąpić o udostępnienie dokumentacji sprawy, której dotyczy skarga, wniosek lub petycja;
- 3) jeżeli okoliczności sprawy tego wymagają Przewodniczący Komisji może zaprosić na jej posiedzenie podmioty, których dotyczy skarga, wniosek lub petycja.

5. Przewodniczący Rady zawiadamia wnoszącego skargę, wniosek lub petycję o:

- 1) rozpatrzeniu sprawy po terminie przewidzianym przepisami Kodeksu oraz ustawy o petycjach, z podaniem przyczyny zwłoki oraz wskazaniem terminu, w którym skarga, wniosek lub petycja zostanie rozpatrzona;
- 2) sposobie załatwienia sprawy przez Radę, w szczególności poprzez przesłanie uchwały Rady w sprawie rozpatrzenia skargi, wniosku lub petycji wraz z uzasadnieniem”.

7. § 53 ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. inicjatywy uchwałodawczej, przy czym każdy Klub Radnych może zgłosić nie więcej niż jeden projekt uchwały na każdą kolejną sesję Rady Powiatu”.

8. w § 54 dodaje się ust. 7 o brzmieniu:

„7) Grupie co najmniej 500 mieszkańców Powiatu Nowosądeckiego, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego”.

9. w § 56 ust. 4 i 5 otrzymują nowe brzmienie:

„4. Projekty wniesione przez podmioty wymienione w § 54 pkt 2 – 7 wymagają opinii Zarządu.

5. Projekty wniesione przez podmioty wymienione w § 54 pkt 1 - 4 i 6 - 7 wymagają opinii właściwej Komisji”.

10. § 57 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 57. Projekt uchwały powinien być przedłożony Przewodniczącemu w terminie co najmniej 7 dni przed sesją”.

11. § 58 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 58. Termin o którym mowa w § 57 uważa się za zachowany, jeżeli w terminie co najmniej 7 dni przed sesją, każdy z Radnych popierających projekt uchwały, w liczbie co najmniej takiej o jakiej mowa w §54 pkt 6, prześle na adres e-mail Przewodniczącego projekt tej uchwały. Radny popierający projekt jest wymieniony z imienia i nazwiska”.

12. w § 69 ust. 2 i 4 otrzymują nowe brzmienie:

„2. Przewodniczący najpóźniej 7 dni przed planowaną sesją przekazuje Radnym zawiadomienie o dacie i porządku obrad. Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad wraz z projektami uchwał. Przewodniczący może również zawiadomić instytucje lub osoby, których obecność uzna za zasadną”.

„4. Przewodniczący przesyła zawiadomienie oraz materiały na sesję w formie elektronicznej”.

13. § 71 ust. 4 otrzymuje nowe brzmienie:

„4. audiowizualną transmisję internetową obrad Rady”.

14. § 72 ust. 3 otrzymuje nowe brzmienie:

„3. Wnioski o wprowadzenie nowego punktu do porządku obrad może zgłaszać Zarząd do czasu przyjęcia porządku obrad. Zarząd może zgłosić wniosek o dokonanie zmiany porządku obrad w trakcie trwania posiedzenia. Zmiana w porządku obrad musi być przyjęta bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.”.

15. w § 73:

1) w ust. 4 pkt 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„1) stwierdza prawomocność obrad”;

2) w ust. 5 pkt 3 otrzymuje nowe brzmienie:

„3. informacja o złożonych interpelacjach w okresie międzysesyjnym.”;

3) dodaje się ust. 6 o brzmieniu:

„6. Zarząd Powiatu co roku do dnia 31 maja przedstawia Radzie raport o stanie Powiatu. Raport obejmuje podsumowanie działalności Zarządu w roku poprzednim, w szczególności realizację polityk, programów i strategii, uchwał Rady i budżetu obywatelskiego. Rada Powiatu może określić w drodze uchwały szczegółowe wymogi dotyczące raportu”.

16. w § 77:

1) w ust. 1 w pkt 3) skreśla się słowo „jawnego”;

2) w ust. 5 słowo „wojewódzkiego” zastępuje się słowem „powiatowego”;

3) w ust. 6 skreśla się słowo „jawne”;

4) w ust. 8 słowo „jawnego” zastępuje się słowem „Systemu Głosowań i Debat”.

17. w § 78 ust. 2,3,4,5 i 6 otrzymują nowe brzmienie:

„2. Głosowania jawne na sesjach Rady odbywają się za pomocą urządzeń Systemu Głosowań i Debat umożliwiających sporządzenie i utrwalenie imiennego wykazu głosowań Radnych.

3. W przypadku, gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 2 nie jest możliwe z przyczyn technicznych przeprowadza się głosowanie imienne.

4. Głosowanie imienne odbywa się w następujący sposób:

1) Radni w porządku alfabetycznym, wyczytywani przez Przewodniczącego obrad lub wskazanego przez niego Radnego, oddają swój głos, który wyczytujący powtarza do protokołu; Przewodniczący wyznacza osoby, które protokolarnie zapisują stanowiska wyrażane przez poszczególnych Radnych;

2) przy użyciu kart do głosowania opatrzonych imieniem i nazwiskiem Radnego oraz pieczęcią Rady wrzucanych do przygotowanej w tym celu urny; otwarcia urny oraz obliczenia głosów dokonują Sekretarze. Przewodniczący odczytuje wynik głosowania każdego z Radnych.

5. Wyniki głosowania jawnego imiennego Przewodniczący ogłasza na podstawie protokołu przedstawionego przez osoby wyznaczone do przeprowadzenia głosowania.

6. Imienne wykazy głosowań Radnych podaje się niezwłocznie do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Powiatu oraz tablicy ogłoszeń Starostwa”.

18. w § 81:

1) ust. 1 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Obrady Rady Powiatu są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa i na stronie internetowej Powiatu oraz w inny sposób zwyczajowy przyjęty.”;

2) w ust. 3. dodaje się pkt 9 i 10 o brzmieniu:

„9) załącznik zawierający przebieg sesji w postaci nośnika elektronicznego, o którym mowa w ust. 1;

10) wydruki wygenerowane przez System Głosowań i Debat.”;

3) w ust. 5 słowo „poprawki” zastępuje się słowem „poprawek”, oraz słowo „odpowiedniego nośnika” słowem „z nagrania”.

4) skreśla się ust. 9.

19. § 82 otrzymuje nowe brzmienie:

„1. Radnym przysługuje prawo składania interpelacji i zapytań.

2. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla Powiatu. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

3. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów Powiatu, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym”.

20. w § 83:

1) ust. 1 i 2 otrzymują nowe brzmienie:

„1. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do Przewodniczącego Rady, który przekazuje je niezwłocznie Staroście. Starosta lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.

2. Treść interpelacji i zapytań oraz udzielonych odpowiedzi podawana jest do publicznej wiadomości poprzez niezwłoczną publikację w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Powiatu, oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty”;

2) skreśla się ust. 3,4,5,6 i 7.

21. po § 114 dodaje się:

„Rozdział XVIa.

Konsultacje z mieszkańcami Powiatu Nowosądeckiego

§ 114. a

1. W przypadkach przewidzianych ustawą oraz w innych sprawach ważnych dla Powiatu mogą być przeprowadzane na jego terytorium konsultacje z mieszkańcami Powiatu Nowosądeckiego.

2. Zasady i tryb przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Powiatu Nowosądeckiego określa uchwała Rady.

3. Budżet Obywatelski jest szczególną formą konsultacji obywatelskich. Rada Powiatu może podjąć uchwałę o wprowadzeniu Budżetu Obywatelskiego Powiatu Nowosądeckiego przeznaczonego na realizację zadań wybranych przez osoby zamieszkałe na terenie Powiatu w trybie określonym odrębną uchwałą Rady.

§ 114. b

1. Grupa co najmniej 500 mieszkańców Powiatu Nowosądeckiego, posiadających czynne prawa wyborcze do organu stanowiącego, może wystąpić z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą.

2. Projekt uchwały zgłoszony w ramach obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej staje się przedmiotem obrad Rady na najbliższej sesji po złożeniu projektu, jednak nie później niż po upływie 3 miesięcy od dnia złożenia projektu.

3. Komitet inicjatywy uchwałodawczej ma prawo wskazywać osoby uprawnione do reprezentowania komitetu podczas prac Rady.

4. Rada określi w drodze uchwały: szczegółowe zasady wnoszenia inicjatyw obywatelskich, zasady tworzenia komitetów inicjatyw uchwałodawczych, zasady promocji obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych oraz formalne wymogi jakim muszą odpowiadać składane projekty”.

22. Załącznik Nr 1 do Statutu otrzymuje brzmienie jak Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Pozostałe postanowienia Statutu Powiatu Nowosądeckiego nie ulegają zmianie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowosądeckiego.

§ 4. 1. Uchwała wchodzi w życie pierwszego dnia kadencji Rady Powiatu Nowosądeckiego następującej po kadencji Rady Powiatu Nowosądeckiego, w czasie której, niniejsza uchwała została podjęta.

2. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Nowosądeckiego

Zygmunt Paruch

Mapa Powiatu Nowosądeckiego



Uzasadnienie

W związku z wejściem w życie, z mocą obowiązującą od przyszłej kadencji postanowień ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o zmianie niektórych ustaw w celu zwiększenia udziału obywateli w procesie wybierania, funkcjonowania i kontrolowania niektórych organów publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 130) istnieje potrzeba dokonania zmian w Statucie Powiatu Nowosądeckiego. Proponowana uchwała zawiera zmiany wynikające z postanowień art. 2 tej ustawy, oraz w konsekwencji drobne zmiany redakcyjne.