

**ZARZĄDZENIE NR 43/2013
STAROSTY NOWOSĄDECKIEGO**

z dnia 25 listopada 2013 r.

w sprawie powołania, organizacji i funkcjonowania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Na podstawie art. 17 ust. 4, 5, 6 i 7 z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013 r. poz. 1166) zarządzam co następuje:

§ 1. W celu prawidłowego wykonania zadań w zakresie zarządzania kryzysowego w Powiecie Nowosądeckim, powołuję Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem”.

§ 2. Skład Zespołu określa załącznik nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 3. 1. Zatwierdzam „Regulamin Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego”, który określa strukturę organizacyjną, zakres działania i tryb pracy Zespołu i stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

2. Zespół funkcjonuje także w oparciu o „Roczny Plan Pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego”, który jest corocznie zatwierdzany przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 4. Wykonanie Zarządzenia powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu.

§ 5. Traci moc Zarządzenie nr 24/2013 Starosty Nowosądeckiego z dnia 28 maja 2013 r. w sprawie powołania, składu, organizacji i funkcjonowania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego oraz Zarządzenie nr 26/2013 Starosty Nowosądeckiego z dnia 23 lipca 2013 r. w sprawie zmiany do Zarządzenia nr 24/2013 Starosty Nowosądeckiego z dnia 28 maja 2013 roku w sprawie powołania, składu, organizacji i funkcjonowania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Nowosądecki


Jan Golonka

Załącznik Nr 1 do Zarządzenia Nr 43/2013

Starosty Nowosądeckiego

z dnia 25 listopada 2013 r.

Skład osobowy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja pełniona w Zespole	Stanowisko służbowe
1.	<i>Jan Golonka</i>	Przewodniczący	Starosta Nowosądecki
2.	<i>st. bryg. Janusz Basiaga</i>	Z-ca Przewodniczącego	Komendant Miejski PSP
3.	<i>insp. Marek Rudnik</i>	Z-ca Przewodniczącego	Komendant Miejski Policji w Nowym Sączu
4.	<i>Ryszard Wąsowicz</i>	Grupa monitorowania prognoz i analiz	Kierownik Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego
5.	<i>Piotr Biedroń</i>	Grupa monitorowania prognoz i analiz	Kierownik Stacji Hydrol-Met IMGW w Nowym Sączu
6.	<i>Dorota Dobrowolska</i>	Grupa planowania cywilnego	Kierownik Zespołu Zdrowia i Spraw Obywatelskich
7.	<i>Janina Nieć</i>	Grupa planowania cywilnego	Kierownik Kancelarii Tajnej
8.	<i>bryg. Paweł Motyka</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Z-ca Komendanta KM PSP w Nowym Sączu

9.	<i>podinsp. Grzegorz Kalina</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Sztabu KM Policji w Nowym Sączu
10.	<i>ppłk. Bogusław Kawończyk</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Dyrektor Zakładu Karnego w Nowym Sączu
11.	<i>ppłk. Grzegorz Dobosz</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Komendant Wojskowej Komendy Uzupełnień w Nowym Sączu
12.	<i>podinsp. Albert Kogut</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Wydziału Ruchu Drogowego KM Policji
13.	<i>podinsp. Robert Pacholarz</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Wydziału Prewencji KM Policji
14.	<i>bryg. Marian Marszałek</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Wydziału Operacyjno-Szkoleniowego KM PSP
15.	<i>mjr SG Krzysztof Janus</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Dowódca Pododdziału Odwodowego KOSG
16.	<i>Piotr Szyszka</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Komendant Straży Miejskiej w Krynicy-Zdroju

17.	<i>Stanisław Lisak</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Główny Specjalista ds.. Gospodarki Wodnej w Zarządzie Zlewni Dolnego Dunajca w Nowym Sączu Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Krakowie
18.	<i>Antoni Bienias</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Prezes Zarządu OP Związku OSP RP w Nowym Sączu
19.	<i>Regina Wiśniowska-Węglarz</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Inspektor Nadzoru Inwestorskiego MZMiUW w Krakowie, Inspektorat Rejonowy w Nowym Sączu, Rejon Nadzoru Urzędzeń w Gorlicach (Powiat Nowosądecki)
20.	<i>Edward Michalik</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dystrybucji Gazu w Nowym Sączu Karpacka Spółka Gazownictwa Sp. zo.o. w Tarnowie Oddział Zakład Gazowniczy w Jaśle
21.	<i>Leszek Motyka</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dystrybucji Gazu Krynica-Zdrój
22.	<i>Wojciech Galda</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Dyrektor Rejonu Dystrybucji Nowy Sącz TAURON Dystrybucja S.A.
23.	<i>Mariusz Stein</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Powiatowy Lekarz Weterynarii
25.	<i>Michał Słaboń</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Naczelnik Krynickiej Grupy GOPR
26.	<i>Leszek Olech</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Sekcji Operacyjnej GOPR Nowy Sącz

27.	<i>Dariusz Gerhardt</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Prezes WOPR
28.	<i>Jan Janusz</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	W-ce Prezes WOPR
29	<i>Paweł Szczygiel</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Nadleśniczy Nadleśnictwa Stary Sącz
30.	<i>Stanisław Morawski</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny
31.	<i>Ewa Gondek</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Delegatury WIOŚ
32.	<i>Piotr Zieliński</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	p.o. Kierownik Rejonu Dróg Wojewódzkich w Nowym Sączu Zarząd Dróg Wojewódzkich w Krakowie
33.	<i>Tadeusz Pytko</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Kierownik Rejonu Dróg Krajowych w Nowym Sączu z siedzibą w Podegrodziu Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Krakowie
34.	<i>Adam Czerwiński</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Sączu
35.	<i>Janusz Golec</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego w Nowym Sączu

36.	<i>Laura Lichoń-Główczyk</i>	Grupa operacji i organizacji działań ratowniczych	Inspektor ds. geologii
37.	<i>Sławomir Kmak</i>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor SP ZOZ Szpital im. J. Dietla w Krynicy - Zdroju
38.	<i>Józef Zygmunt</i>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor SP ZOZ Sądeckiego Pogotowia Ratunkowego
39.	<i>Iwona Bodziony</i>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Kierownik Ośrodka Profilaktyki i Terapii Uzależnień
40.	<i>Halina Hajtek</i>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
41.	<i>Mariusz Popiela</i>	Grupa Opieki Zdrowotnej i pomocy socjalno-bytowej	Dyrektor DPS w Zbyszczach
42.	<i>Witold Kozłowski</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Sekretarz Powiatu
43.	<i>Maria Jękot</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Skarbnik Powiatu
44.	<i>Krzysztof Hojda</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Administracyjnego
45.	<i>Jan Opilo</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Rolnictwa, Leśnictwa i Ochrony Środowiska
46.	<i>Zbigniew Czepelak</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu
47.	<i>Tomasz Czerniec</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Komunikacji i Transportu

48.	<i>Marian Ryczek</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Geodezji i Budownictwa
49.	<i>Andrzej Zarych</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Biura Promocji, Turystyki i Współpracy z zagranicą
50.	<i>Monika Dziejna</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Biura Rady i Zarządu
51.	<i>Stanisław Tokarczyk</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Wydziału Finansowego
52.	<i>Bogdan Golyźniak</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
53.	<i>Maria Olszowska</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Rzecznik Prasowy
54.	<i>Anna Brach</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor Powiatowego Centrum Wspierania Organizacji Pozarządowych
55.	<i>Dariusz Englert</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Inspektor BHP
56.	<i>Franciszek Florek</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Straż Ochrony Kolei Komenda Regionalna w Krakowie Zastępca Komendanta Straży
56.	<i>Włodzimierz Zembol</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Dyrektor PKP Polskie Linie Kolejowe S.A. Zakład Linii Kolejowych w Nowym Sączu
57.	<i>Robert Brach</i>	Grupa Zabezpieczenia Logistycznego	Kierownik Agencji Rezerw Materiałowych Składnica w Starym Sączu

Załącznik Nr 2 do Zarządzenia Nr 43/2013
Starosty Nowosądeckiego
z dnia 25 listopada 2013 r.

Regulamin Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa strukturę organizacyjną, zakres działania i tryb pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego zwanego dalej „Zespołem”.

§ 2. Zespół działa na podstawie:

- 1) Ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2013 r., poz. 1166)
- 2) Zarządzenia nr/2013 Starosty Nowosądeckiego z dnia listopada 2013 r.
- 3) Niniejszego regulaminu.

§ 3. Siedzibą Zespołu są pomieszczenia biurowe Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz. W razie potrzeby Zespół może pracować w innym miejscu wyznaczonym przez Przewodniczącego Zespołu.

§ 4. 1) Celem utworzenia Zespołu jest wsparcie Starosty Nowosądeckiego przy wykonywaniu zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.

- 2) Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu zapewnia funkcjonowanie Zespołu, w tym dokumentuje jego prace.

Rozdział 2. Zakres działania

§ 5. 1) Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący - Starosta Nowosądecki

- 2) Zespół pracuje w oparciu o „Roczny Plan Pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego” zatwierdzony przez Przewodniczącego, który ustala porządek posiedzeń oraz osoby odpowiedzialne za przygotowanie i przedstawienie poszczególnych punktów porządku posiedzenia.

§ 6. W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Przewodniczący Zespołu - Starosta Nowosądecki,
- 2) Członkowie Zespołu,
- 3) Grupy robocze o charakterze czasowym:
 - a) grupa operacji i organizacji działań,
 - b) grupa zabezpieczenia logistycznego,
 - c) grupa opieki zdrowotnej i pomocy socjalno - bytowej,
 - d) grupa planowania cywilnego,
 - e) grupa monitorowania, prognoz i analiz.

§ 7. Do zadań Zespołu należy w szczególności:

- 1) Ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zdarzeń,
- 2) Zbieranie niezbędnych informacji oraz monitorowanie możliwości wystąpienia klęsk żywiołowych i prognozowanie rozwoju sytuacji,

- 3) Opracowywanie i bieżące aktualizowanie procedur przepływu informacji oraz planów zarządzania kryzysowego,
- 4) Przygotowywanie propozycji działań i przedstawianie Staroście wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Powiatowym Planie Zarządzania Kryzysowego dla Powiatu Nowosądeckiego,
- 5) Planowanie wsparcia organów kierujących działaniami prowadzonymi przez Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego i 16 Gminnych Zespołów Zarządzania Kryzysowego,
- 6) Przygotowanie warunków umożliwiających koordynację pomocy humanitarnej,
- 7) Przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami, jego skutkach i sposobie postępowania i zachowania się ludności w celu zminimalizowania skutków zagrożenia,
- 8) Opiniowanie Powiatowego Planu Zarządzania Kryzysowego dla Powiatu Nowosądeckiego,
- 9) Dokonywanie bieżącej analizy rozwoju sytuacji po zdarzeniu oraz ocena efektywności proponowanych zamierzeń ratowniczych,
- 10) Informowanie Gmin Powiatu Nowosądeckiego oraz Prezydenta Miasta Nowego Sącza o zagrożeniach w przypadku, gdy zdarzenie może objąć swoim zasięgiem obszary tych gmin lub bezpośrednio teren miasta Nowego Sącza oraz wnioskowanie i uzgadnianie zakresu współdziałania,
- 11) Realizacja zadań obrony cywilnej w stanie gotowości obronnej państwa czasu wojny określonych odrębnymi przepisami,
- 12) Przekazywanie informacji do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§ 8. Zespół realizuje zadania nie tylko w czasie trwania stanu klęski żywiołowej lecz również podczas zdarzeń kryzysowych, a także na co dzień poprzez podejmowanie działań prognostycznych, planistycznych, analitycznych i innych niezbędnych do wypełnienia swoich celów tworząc część składową systemu bezpieczeństwa cywilnego.

Rozdział 3. Tryb pracy

§ 9. Obsługę Zespołu zapewnia Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego w Nowym Sączu, które w szczególności:

- 1) powiadamia członków o posiedzeniu Zespołu, jego terminie oraz tematyce posiedzenia,
- 2) przekazuje ustalenia Zespołu do realizacji właściwej jednostce organizacyjnej,
- 3) prowadzi zbiór dokumentacji Zespołu (protokoły, ustalenia).

§ 10. Członków Zespołu zobowiązuje się do:

- 1) stawiennictwa na każde polecenie Przewodniczącego Zespołu do siedziby Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu,
- 2) ustalenia zastępstwa na czas swojej nieobecności,
- 3) opracowania i przedstawiania podczas ostatniego w roku zwyczajnego posiedzenia Zespołu propozycji planu pracy Zespołu na kolejny rok,
- 4) zgłaszania wniosków w zakresie zagadnień dotyczących zapewniania poprawy ochrony ludności i środowiska naturalnego na terenie Powiatu Nowosądeckiego.

§ 11. 1) Członkowie Zespołu realizują w trakcie jego prac swoje statutowe zadania i obowiązki.

- 2) Realizacja statutowych zadań przez członków Zespołu ma zapewnić bezkolizyjne i efektywne współdziałanie wszystkich jednostek organizacyjnych w zakresie zapobiegania, przygotowania, reagowania i odbudowy w sytuacjach klęski żywiołowej lub zdarzeń kryzysowych obejmujących jedno lub więcej zagrożeń oraz współdziałanie z innymi jednostkami administracyjnymi.

§ 12. Członkowie Zespołu pracują zgodnie z rozkładem czasu pracy obowiązującym w jednostkach, w których są zatrudnieni, wykonując zadania wyznaczone na posiedzeniach Zespołu.

§ 13. 1) Posiedzenia Zespołu zwołuje Przewodniczący Zespołu, jednak nie rzadziej niż raz na kwartał, a także w zależności od potrzeb.

- 2) W przypadku wymagającym natychmiastowej analizy i oceny zagrożenia oraz koordynacji działań ratowniczych, Przewodniczący Zespołu może zarządzić posiedzenie zespołu w trybie natychmiastowym.
- 3) Materiały na posiedzenie przygotowują każdorazowo osoby odpowiedzialne za przygotowanie i omówienie poszczególnych punktów danego porządku posiedzenia.
- 4) Materiały o których mowa w pkt. 3, powinny być opracowane w takiej formie aby zawierały propozycje rozwiązań, określały sposoby realizacji, spodziewane efekty i skutki proponowanych rozwiązań.
- 5) Opracowane materiały przedkłada się Przewodniczącemu Zespołu, co najmniej na 3 dni przed datą posiedzenia, a następnie doręcza się członkom Zespołu w dniu posiedzenia.
- 6) Obecność członków na posiedzeniach jest obowiązkowa. W przypadkach szczególnych dopuszcza się możliwość ustanowienia zastępstwa zgodnie z § 10 pkt. 2
- 7) Posiedzenia mają charakter jawny.
- 8) Przewodniczący Zespołu może wyłączyć jawność całości lub części posiedzenia ze względu na ochronę informacji stanowiących tajemnicę państwową lub służbową.
- 9) Opinie i stanowiska Zespołu powinny być wyrażane w formie pisemnych ustaleń, które zawierają: treść, termin oraz sposób realizacji i podmioty odpowiedzialne za ich wykonanie.

§ 14. W czasie trwania sytuacji kryzysowej, obowiązywania stanów nadzwyczajnych, trwania lub likwidacji skutków nadzwyczajnych zagrożeń, Grupy Robocze Zespołu pracują w trybie ciągłym z zapewnieniem zmianowego systemu pracy.

§ 15. Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu przekazuje Zespołowi niezbędne informacje do prowadzenia działań profilaktycznych w sytuacjach kryzysowych i stanach nadzwyczajnych, a także zapewnia niezbędne dane do koordynacji działań ratowniczych oraz zapewnia uczestnikom zabezpieczenie logistyczne.

Rozdział 4. Postanowienia końcowe

§ 16. Efektem prac „Zespołu,, są:

- 1) Roczny Plan Pracy Zespołu,
- 2) Plan Zarządzania Kryzysowego dla Powiatu Nowosądeckiego,
- 3) Protokoły z posiedzeń Zespołu,
- 4) Inne niezbędne dokumenty (np. protokół z wizji lokalnej).

§ 17. Warunki techniczne i standardy wyposażenia Zespołu powinny umożliwić efektywne wypełnianie zadań z zachowaniem ciągłości działania i wymiany informacji podczas pracy oraz możliwości pracy w przypadku braku zasilania zewnętrznego, wystąpienia awarii lub uszkodzenia systemu łączności.

§ 18. 1) Szczegółowy skład Zespołu określa Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr/2013

- 2) Regulamin podlega okresowej aktualizacji przy wykorzystaniu wniosków przedłożonych przez członków Zespołu wynikających z prowadzonych treningów, ćwiczeń, szkoleń oraz prowadzonych działań.