

UCHWAŁA NR 1475/2022
ZARZĄDU POWIATU NOWOSĄDECKIEGO

z dnia 28 września 2022 r.

w sprawie zmiany Uchwały Nr 983/2021 Zarządu Powiatu Nowosądeckiego z dnia 2 czerwca 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji i struktury Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu z wykazem poszczególnych komórek organizacyjnych oraz wykazem ich zadań.

Na podstawie § 8 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu przyjętego uchwałą Rady Powiatu Nowosądeckiego Nr 27/IV/2003 z dnia 30 stycznia 2003 r. w sprawie zmiany Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, Zarząd Powiatu Nowosądeckiego uchwala, co następuje:

§ 1. W Uchwale Nr 983/2021 Zarządu Powiatu Nowosądeckiego z dnia 2 czerwca 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji i struktury Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu z wykazem poszczególnych komórek organizacyjnych oraz wykazem ich zadań, wprowadza się następujące zmiany:

1. W § 1 ust. 2 pkt 10) otrzymuje nowe brzmienie "Wydział Inwestycji i Rozwoju" WIR.
2. W § 1 ust. 2 uchyla się treść pkt 11).
3. § 12 otrzymuje nowe brzmienie:

„§ 12. Wydział Inwestycji i Rozwoju

Do podstawowych zadań Wydziału należy:

1. W zakresie Inwestycji, utrzymywania w należyтым stanie technicznym obiektów budowlanych będących własnością Powiatu:

- 1) przeprowadzanie oględzin stanu technicznego obiektów budowlanych, założenie i prowadzenie teczek opisujących ich stan w oparciu o posiadane przez zarządcę obiektu dokumenty,
- 2) kontrola „Książek obiektu budowlanego” obiektów budowlanych będących w użytkowaniu dla poszczególnych budynków prowadzonych przez ich zarządców,
- 3) nadzór nad prowadzeniem przeglądów stanu technicznego obiektów budowlanych wykonywanych na zlecenie zarządców budynków,
- 4) opiniowanie wniosków do Zarządu, w zakresie potrzeb remontowych w budynkach będących własnością Powiatu,
- 5) kontrola przebiegu prac remontowych oraz udział w ich odbiorze,
- 6) sporządzanie informacji dla Zarządu z przeprowadzonych prac remontowych.

2. W zakresie współdziałania z jednostkami organizacyjnymi Powiatu w sprawach przygotowania i realizacji remontów oraz inwestycji w obiektach budowlanych będących własnością Powiatu w trwałym zarządzie, użytkowaniu lub użytkowaniu przez te jednostki (za wyjątkiem Powiatowego Zarządu Dróg w Nowym Sączu):

- 1) pomoc jednostkom organizacyjnym Powiatu w przygotowaniu dokumentacji przetargowej na roboty budowlane w zakresie opisu przedmiotu zamówienia,
- 2) pomoc jednostkom organizacyjnym w zakresie nadzoru nad sporządzoną dokumentacją budowlaną związaną z realizacją inwestycji,
- 3) pomoc jednostkom organizacyjnym Powiatu w odbiorze wykonanych robót budowlanych.

3. W zakresie zadań realizowanych przez Powiat:

- 1) przygotowanie procesu inwestycyjnego, w tym nadzór nad sporządzaniem dokumentacji projektowej oraz udział w pracach Komisji Przetargowej,

2) kontrola w imieniu Zarządu z przebiegu remontów i inwestycji budowlanych, w tym prowadzenie nadzoru inwestorskiego na wyszczególnionych inwestycjach.

4. W zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego:

- 1) przygotowanie opinii w sprawie rozwiązań przyjętych w studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
- 2) koordynacja działań związanych z przygotowaniem aktów administracyjnych Zarządu, oraz przygotowanie tych aktów dotyczących uzgodnienia planów zagospodarowania przestrzennego gmin,
- 3) przygotowanie propozycji postanowień uzgadniających decyzję o warunkach zabudowy przez Starostę w zakresie wynikającym z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,
- 4) przygotowanie propozycji wniosków Zarządu w zakresie zmian planów zagospodarowania przestrzennego gmin oraz warunków zabudowy i zagospodarowania terenu dla inwestycji i zamierzeń Powiatu,
- 5) przygotowanie na Zarząd opinii z zakresu zgodności gminnych Programów - Rewitalizacyjnych ze Strategią Powiatu.

5. W zakresie Rozwoju:

- 1) koordynowanie spraw związanych z przygotowaniem, wdrażaniem i monitorowaniem Strategii Rozwoju Powiatu,
- 2) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego i samorządami gospodarczymi w zakresie integracji działań na rzecz rozwoju lokalnego,
- 3) prowadzenie działań w zakresie pozyskiwania i łączenia środków finansowych, publicznych i prywatnych, w celu realizacji zadań użyteczności publicznej w Powiecie,
- 4) pozyskiwanie środków finansowych z zewnętrznych źródeł finansowania i dofinansowania samorządu, w tym: monitoring dostępnych funduszy, przygotowanie wniosków aplikacyjnych do programów krajowych, unijnych i innych dla wybranych projektów,
- 5) przygotowanie materiałów niezbędnych do opracowania wniosków aplikacyjnych, analiz ekonomicznych, studiów wykonalności na zadania przewidziane do dofinansowania zewnętrznego,
- 6) przygotowanie dokumentów związanych z podpisaniem umów na zadania współfinansowane ze środków zewnętrznych,
- 7) realizacja przedsięwzięć finansowanych lub współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i innych dostępnych źródeł finansowania, których beneficjentem jest Powiat,
- 8) nawiązywanie współpracy z innymi samorządami, w zakresie pozyskiwania środków zewnętrznych i realizowanie wspólnego przedsięwzięcia,
- 9) gromadzenie danych związanych z uczestnictwem Powiatu w programach unijnych,
- 10) współpraca ze wszystkimi komórkami organizacyjnymi Starostwa w procesie przygotowania i realizacji przedsięwzięć finansowanych lub współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej i innych dostępnych źródeł finansowania,
- 11) przygotowanie i udział w postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych dotyczących zakresu działania Wydziału Inwestycji i Rozwoju,
- 12) planowanie i rozliczanie przedsięwzięć dofinansowanych ze środków Unii Europejskiej i innych źródeł finansowania przy współpracy z Wydziałem Finansowym,
- 13) realizacja obowiązków wynikających z utrzymania trwałości projektów.

6. Inne sprawy wynikające z obowiązujących przepisów prawa, merytorycznie związanych z zadaniami Wydziału."

4. Uchyła się treść § 13.

§ 2. Załącznik nr 1, o którym mowa w § 2 Uchwały Nr 983/2021 Zarządu Powiatu Nowosądeckiego z dnia 2 czerwca 2021 r. w sprawie szczegółowej organizacji i struktury Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu z wykazem poszczególnych komórek organizacyjnych oraz wykazem ich zadań, otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszej Uchwały Zarządu Powiatu Nowosądeckiego.

§ 3. Pozostałe postanowienia nie ulegają zmianie.

§ 4. Wykonanie Uchwały powierza się Przewodniczącemu Zarządu Powiatu Nowosądeckiego.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 października 2022 r.

Starosta Nowosądecki

Marek Kwiatkowski

Wicestarosta Nowosądecki

Antoni Koszyk

Członek Zarządu

Zofia Nika

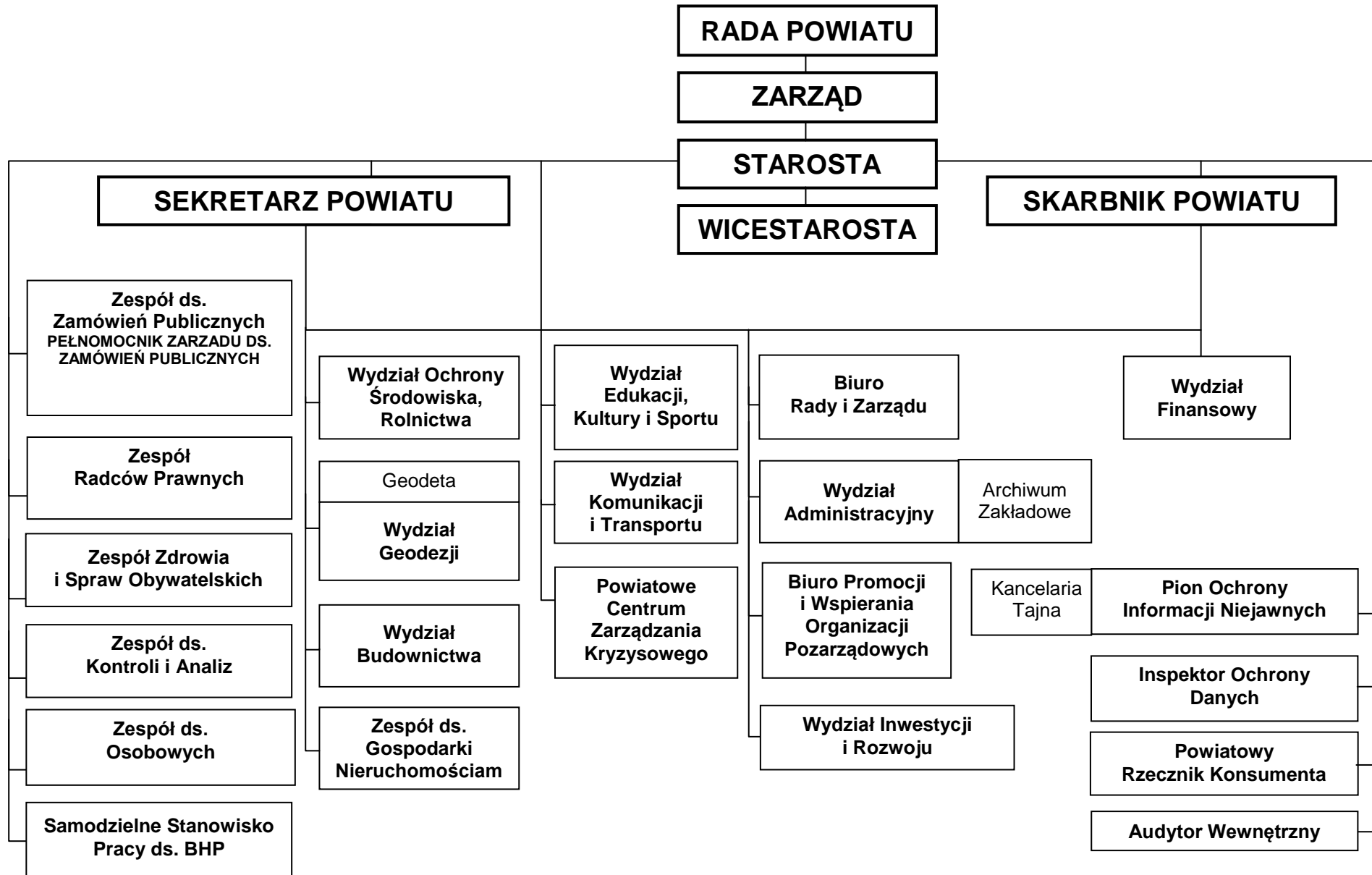
Członek Zarządu

Edward Ciągło

Członek Zarządu

Marian Dobosz

SCHEMAT STRUKTURY ORGANIZACYJNEJ STAROSTWA POWIATOWEGO W NOWYM SĄCZU



Legenda:



Stałe komórki organizacyjne



Zależności służbowe