

**UCHWAŁA NR 374/2012**  
**ZARZĄDU POWIATU NOWOSĄDECKIEGO**

z dnia 28 marca 2012 r.

**w sprawie ogłoszenia konkursu do wyłonienia kandydatów na stanowiska dyrektorów szkół.**

Na podstawie § 1 ust.1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010, Nr 60, poz.373, Dz. U. z 2011 r., Nr 254, 1525), Zarząd Powiatu Nowosądeckiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Ogłasza się konkurs na stanowisko dyrektora:

- 1) Zespołu Szkół im. Władysława Orkana w Marcinkowicach (treść ogłoszenia załącznik nr 1 do niniejszej uchwały),
- 2) Zespołu Szkół Zawodowych im. Św. Kingi w Podegrodziu (treść ogłoszenia załącznik nr 2 do niniejszej uchwały),
- 3) Zespołu Szkół i Placówek w Piwnicznej Zdroju (treść ogłoszenia załącznik nr 3 do niniejszej uchwały),

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Staroście Nowosądeckiemu.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Zarządu

  
**Jan Golonka**

Członek Zarządu

  
**Mieczysław Kielbasa**

Członek Zarządu

  
**Józef Broński**

Członek Zarządu

  
**Ryszard Poradowski**

Członek Zarządu

  
**Stanisław Wanatowicz**

## **Uzasadnienie**

Na Zarządzie Powiatu spoczywa obowiązek realizacji procedury konkursowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. z 2010 r., Nr 60, poz.373, Dz. U. z 2011 r., Nr 254, 1525), w związku z zapisem art.5c, pkt 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004 r., Nr 256, poz.2572, z późniejszymi zmianami). Zgodnie z zapisem § 1 ust. 1 cytowanego wyżej rozporządzenia MEN Zarząd Powiatu ogłasza konkurs na dyrektora szkoły publicznej lub placówki publicznej.

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 374/2012

Zarządu Powiatu Nowosądeckiego

z dnia 28 marca 2012 r.

[Zalacznik1.doc](#)

### **Ogłoszenie o konkursie ZS Marcinkowice**

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 374/2012

Zarządu Powiatu Nowosądeckiego

z dnia 28 marca 2012 r.

[Zalacznik2.doc](#)

### **Ogłoszenie o konkursie ZSZ Podegrodzie**

Załącznik Nr 3 do Uchwały Nr 374/2012

Zarządu Powiatu Nowosądeckiego

z dnia 28 marca 2012 r.

[Zalacznik3.doc](#)

### **Ogłoszenie o konkursie ZSiP Piwniczna Zdrój**

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

ZARZĄD POWIATU NOWOSĄDECKIEGO  
UL. JAGIELLOŃSKA 33  
33-300 NOWY SĄCZ

### **Ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół im. Władysława Orkana, 33-393 Marcinkowice 1.**

1. Osoby ubiegające się o funkcję dyrektora Zespołu Szkół w Marcinkowicach, muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r., Nr 184, poz.1436, Dz. U. z 2011 r., Nr 254, poz.1526).
2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
  - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół w Marcinkowicach;
  - 2) poświadczoną przez kandydata zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
  - 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o: stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo stażu pracy, w tym na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
    - 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 3;
    - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
  - 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
  - 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
  - 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust.1, pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r., Nr 14, poz.114, z późniejszymi zmianami);
  - 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art.7 ust.1 i ust.3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów

- bezpieczeństwa państwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 63, poz.425, z późniejszymi zmianami);
- 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
  - 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  - 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela ( Dz. U. 2006 r. Nr 97, poz.674 z późniejszymi zmianami), lub w art.140, ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., Nr 164, poz.1365, z późniejszymi zmianami) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  - 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
  - 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz.926, z późniejszymi zmianami) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na dyrektora Zespołu Szkół w Marcinkowicach”, w terminie **do dnia 12 kwietnia 2012 r.**, na adres:

STAROSTWO POWIATOWE  
WYDZIAŁ EDUKACJI, KULTURY I SPORTU  
UL. JAGIELLOŃSKA 33  
33-300 NOWY SĄCZ  
(pokój 329)

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez:

ZARZĄD POWIATU NOWOSĄDECKIEGO

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

ZARZĄD POWIATU NOWOSĄDECKIEGO  
UL. JAGIELLOŃSKA 33  
33-300 NOWY SĄCZ

### **Ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych im. Św. Kingi, 33-386 Podegrodzie 170.**

1. Osoby ubiegające się o funkcję dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych w Podegrodziu, muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r., Nr 184, poz.1436, Dz. U. z 2011 r., Nr 254, poz.1526).

2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół Zawodowych w Podegrodziu;
- 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
- 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o: stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo stażu pracy, w tym na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 3;
- 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
- 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
- 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r., Nr 14, poz.114, z późniejszymi zmianami);
- 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art.7 ust.1 i ust.3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów

- bezpieczeństwa państwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 63, poz.425, z późniejszymi zmianami);
- 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
  - 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  - 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela ( Dz. U. 2006 r., Nr 97, poz.674 z późniejszymi zmianami), lub w art.140, ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., Nr 164, poz.1365, z późniejszymi zmianami) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  - 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
  - 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz.926, z późniejszymi zmianami) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych w Podegrodziu”, w terminie **do dnia 12 kwietnia 2012 r.**, na adres:

STAROSTWO POWIATOWE  
WYDZIAŁ EDUKACJI, KULTURY I SPORTU  
UL. JAGIELLOŃSKA 33  
33-300 NOWY SĄCZ  
(pokój 329)

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez:

ZARZĄD POWIATU NOWOSĄDECKIEGO

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.

## OGŁOSZENIE O KONKURSIE

ZARZĄD POWIATU NOWOSĄDECKIEGO  
UL. JAGIELLOŃSKA 33  
33-300 NOWY SĄCZ

### **Ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół i Placówek w Piwnicznej-Zdroju, 33-350 Piwniczna- Zdrój ul. Zdrojowa 1.**

1. Osoby ubiegające się o funkcję dyrektora Zespołu Szkół i Placówek w Piwnicznej-Zdroju, muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 27 października 2009 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w poszczególnych typach publicznych szkół i rodzajach publicznych placówek (Dz. U. z 2009 r., Nr 184, poz.1436, Dz. U. z 2011 r., Nr 254, poz.1526).
2. Oferty osób przystępujących do konkursu powinny zawierać:
  - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Zespołu Szkół i Placówek w Piwnicznej-Zdroju;
  - 2) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię dowodu osobistego lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość oraz poświadczającego obywatelstwo kandydata;
  - 3) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informacje o: stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela albo stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego albo stażu pracy, w tym na stanowisku kierowniczym – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
    - 4) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt. 3;
    - 5) oryginały lub poświadczone przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
  - 6) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
  - 7) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;
  - 8) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
  - 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust.1, pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2005 r., Nr 14, poz.114, z późniejszymi zmianami);

- 10) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art.7 ust.1 i ust.3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnieniu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944 - 1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2007 r., Nr 63, poz.425, z późniejszymi zmianami);
  - 11) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego – w przypadku nauczyciela;
  - 12) oryginał lub poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  - 13) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r. – Karta Nauczyciela ( Dz. U. 2006 r., Nr 97, poz.674, z późniejszymi zmianami), lub w art.140, ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., Nr 164, poz.1365, z późniejszymi zmianami) – w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
  - 14) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych – w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
  - 15) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz.926, z późniejszymi zmianami) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
3. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym i dopiskiem „Konkurs na dyrektora Zespołu Szkół i Placówek w Piwnicznej-Zdroju”, w terminie **do dnia 12 kwietnia 2012 r.**, na adres:

STAROSTWO POWIATOWE  
WYDZIAŁ EDUKACJI  
UL. JAGIELLOŃSKA 33  
33-300 NOWY SĄCZ

Konkurs przeprowadzi komisja konkursowa powołana przez:

ZARZĄD POWIATU NOWOSĄDECKIEGO

O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie.