

UCHWAŁA NR 325/XXVII/13
RADY POWIATU NOWOSĄDECKIEGO

z dnia 23 sierpnia 2013 r.

w sprawie ustalenia zasad udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu "Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce" realizowanego przez Powiat Nowosądecki w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Na podstawie art. 12 pkt 10 a ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2001r., Nr 142 poz. 1592 z późn. zm), Rada Powiatu Nowosądeckiego uchwala co następuje:

§ 1. Ustala się zasady udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu "Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce" realizowanego przez Powiat Nowosądecki w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, jak w regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowosądeckiego.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2013r.

Wiceprzewodniczący Rady
Powiatu Nowosądeckiego



Jan Dziejina

Załącznik Nr 1
do Uchwały Nr 325/XXVII/13
Rady Powiatu Nowosądeckiego
z dnia 23 sierpnia 2013 r.

**Regulamin udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu
„Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”
realizowanego przez Powiat Nowosądecki jako Partnera projektu.
Projekt współfinansowany z Unii Europejskiej w ramach
Europejskiego Funduszu Społecznego**

Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w Regulaminie określenia i skróty oznaczają:

1. **Powiat Nowosądecki** – Partner projektu systemowego „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”
2. **Powiatowe Centrum Funduszy Europejskich** – realizator projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” na terenie Powiatu Nowosądeckiego
3. **Szkoła realizująca staże-praktyki:**
 - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Wincentego Witosa w Nawojowej, 33-335 Nawojowa 348,
 - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Władysława Orkana, ul. Daszyńskiego 15, 33-340 Stary Sącz,
 - Zespół Szkół Zawodowych im. Św. Kingi w Podegrodziu, 33-386 Podegrodzie 170,
 - Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Grybowie, ul. Armii Krajowej 19, 33-330 Grybów,
 - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Władysława St. Reymonta w Tęgoborzy, 33-312 Tęgoborze 193
 - Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Pawła II, ul. Nadbrzeżna 3, 33-380 Krynica-Zdrój
 - Zespół Szkół im. Św. Kingi w Łącku, 33-390 Łącko 26
 - Technikum w Złockiem z siedzibą w Muszynie, ul. Rynek 13, 33-370 Muszyna
4. **Regulamin** – Regulamin udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” przez Powiat Nowosądecki
5. **Staż-praktyka** – forma nabywania umiejętności praktycznych przez ucznia u Pracodawcy w dni wolne od zajęć szkolnych, która zakresem wykracza poza ramy określone dla praktyki zawodowej. Okres realizacji stażu-praktyki nie powinien być krótszy niż 4 tygodnie (160 godzin miesięcznie). Za udział w stażu-praktyce uczniów może ubiegać się o stypendium stażowe.
6. **Stypendium stażowe** – kwota środków możliwa do wypłacenia uczniowi za zrealizowany staż u przedsiębiorcy, zgodnie z zapisami Szczegółowego Opisu Priorytetów PO KL. Wysokość stypendium nie może przekroczyć minimalnej kwoty wynagrodzenia za pracę ustalanego na podstawie Ustawy z 10 października 2002 o minimalnym wynagrodzeniu za pracę. W przypadku niższego miesięcznego wymiaru godzin, wysokość stypendium ustala się proporcjonalnie.
7. **Wniosek** – Wniosek o przyznanie stypendium stażowego dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych szkół zawodowych z terenu powiatu nowosądeckiego w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”, który odbył staż-praktykę w przedsiębiorstwie;
8. **Dziennik stażu-praktyki** – dokument potwierdzający odbycie stażu-praktyki oraz zrealizowanie założonego programu.
9. **Opiekun merytoryczny stażu-praktyki** – osoba prowadząca nadzór nad prawidłową realizacją stażu-praktyki z ramienia szkoły lub zakładu pracy

10. **Komisja Stypendialna** – Komisja powołana przez Dyrektora Szkoły realizującej staże-praktyki do oceny Wniosków;
11. **Umowa na realizację stażu** – dokument zawarty pomiędzy Powiatem Nowosądeckim - Powiatowym Centrum Funduszy Europejskich w Nowym Sączu a uczniem-stażystą regulujący warunki odbywania stażu-praktyki u Pracodawcy w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”.

§ 2

1. Regulamin określa zasady udzielania stypendiów stażowych przez Powiat Nowosądecki – Powiatowe Centrum Funduszy Europejskich w ramach projektu systemowego „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”, Działanie 9.2. Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.
2. Stypendium współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
3. Stypendium stażowe przeznaczone jest dla uczniów ponadgimnazjalnych szkół zawodowych o których mowa w §1 ust. 3, którzy odbyli staż-praktykę u Pracodawcy celem umożliwienia im wykorzystania nabytej wiedzy w praktyce, w naturalnym środowisku pracy.

Zasady przyznawania stypendiów

§ 3

1. O stypendium może ubiegać się osoba, która łącznie spełnia następujące warunki:
 - a) jest uczniem szkoły zawodowej, uczestniczącej w projekcie, o której mowa w §1 ust. 3,
 - b) została zrekrutowana zgodnie z Regulaminem rekrutacji do projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”
 - c) podpisała umowę na realizację stażu-praktyki,
 - d) odbyła staż-praktykę w łącznej liczbie godzin 160
 - e) przedłożyła w wyznaczonym terminie wypełniony Wniosek o przyznanie stypendium stażowego zgodnie z § 4, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

Tryb ubiegania się o stypendium

§ 4

1. Uczeń, który spełnił warunki opisane w § 3 może ubiegać się o wypłacenie stypendium stażowego.
2. Wniosek o przyznanie stypendium stażowego wypełnia i podpisuje Uczeń wraz z Rodzicem/Prawnym Opiekunem (w przypadku osoby niepełnoletniej).
3. Wniosek należy złożyć w wersji papierowej. Dokument można dostarczyć osobiście, przesać kurierem lub pocztą przed rozpoczęciem stażu – praktyki do Biura Realizatora Projektu –Powiatowego Centrum Funduszy Europejskich z siedzibą w Nowym Sączu, ul. Kościuszki 3.
4. Dokumentami potwierdzającymi odbycie stażu-praktyki są:

- wypełniony przez ucznia i Pracodawcę oraz Opiekuna merytorycznego Dzienniczek Stażu-praktyki, którego wzór stanowi Załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu,
 - wypełniona przez Ucznia i podpisana przez Pracodawcę Lista Obecności odbywania stażu-praktyki, której wzór stanowi Załącznik Nr 3 do niniejszego Regulaminu
 - wypełniony i podpisany przez Pracodawcę Certyfikat odbycia stażu-praktyki, którego wzór stanowi Załącznik Nr 4 do niniejszego Regulaminu.
5. Wymienione dokumenty w §4 ust. 4 wraz z Wnioskiem o przyznanie stypendium stażowego stanowią podstawę wypłaty ww. stypendium.
 6. Realizator Projektu dokona wypłaty stypendium stażowego w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletu poprawnie wypełnionych dokumentów wymienionych w §4 ust. 4 i ust. 5.

Ocena wniosków

§ 5

1. Oceny Wniosków wraz z załącznikami dokonuje Komisja Stypendialna, której tryb pracy określa odrębny Regulamin.
2. Za powołanie Komisji Stypendialnej oraz za zatwierdzenie regulaminu Komisji odpowiedzialni są Dyrektorzy Szkół wymienionych w §1 ust. 3 niniejszego Regulaminu będący równocześnie Przewodniczącym Komisji. Każda szkoła posiada odrębną Komisję Stypendialną w skład której wchodzi: Dyrektor Szkoły lub jego Zastępca jako Przewodniczący Komisji, Szkolny Lider Projektu, przedstawiciel Realizatora projektu.
3. Regulamin Komisji Stypendialnej musi być zgodny z zapisami niniejszego Regulaminu.
4. Komisja Stypendialna przyznaje stypendium zgodnie z § 3.
5. Od decyzji Komisji Stypendialnej nie przysługuje odwołanie.
6. Po zakończeniu pracy Komisji zostaje sporządzony protokół obejmujący listę osób, którym przyznano stypendium stażowe.
7. Informacje o decyzjach Komisji dostępne będą w siedzibach szkół biorących udział w projekcie.

Zasady wypłaty stypendium

§ 6

1. Stypendium przyznawane będzie jednorazowo, w wysokości 1012 PLN brutto. Od kwoty tej zostaną odprowadzone obowiązkowe składki na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i podatek dochodowy od osób fizycznych, jeżeli obowiązek taki będzie wynikał w przepisów prawa.
2. Stypendium stażowe zostanie wypłacone w pełnej wysokości w przypadku 100% obecności ucznia na stażu-praktyce.
3. Realizator Projektu dopuszcza możliwość opuszczenia 25% godzin stażu-praktyki, przy czym nieobecność ta musi być odpracowana w terminie i czasie wskazanym przez pracodawcę w porozumieniu z Realizatorem Projektu.
4. Podstawą do usprawiedliwienia 25% nieobecności jest:
 - a) zwolnienie lekarskie dostarczone do Biura Realizatora Projektu,
 - b) oświadczenie Ucznia oraz Rodzica/Opiekuna Prawnego o przyczynie niestawienia się na staż-praktykę

5. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności Uczeń zostaje pozbawiony prawa do dalszej kontynuacji staży-praktyk, a co za tym idzie do wypłaty stypendium stażowego.
6. Stypendium stażowe wypłacane jest jednorazowo w terminie 30 dni od dnia złożenia poprawnie wypełnionych dokumentów, o których mowa w §4.
7. Stypendium stażowe przekazywane jest na rachunek bankowy wskazany we Wniosku o przyznanie stypendium stażowego.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Powiat Nowosądecki zastrzega sobie prawo do opublikowania imion i nazwisk osób, którym przyznano stypendia stażowe.
 - 1) Załącznik nr 1 – Wniosek o przyznanie stypendium stażowego w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”.
 - 2) Załącznik nr 2 – Dzienniczek stażu-praktyki
 - 3) Załącznik nr 3 – Lista Obecności odbywania stażu-praktyki;
 - 4) Załącznik nr 4 – Certyfikat odbycia stażu-praktyki

Załącznik nr 1

do Regulaminu udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” realizowanego przez Powiat nowosądecki w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Wniosek o przyznanie stypendium stażowego
dla ucznia z Powiatu Nowosądeckiego odbywającego staż-praktyki zawodowe w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce”

I. Dane Ucznia ubiegającego się o stypendium:

1. Imię i nazwisko

2. Data i miejsce urodzenia

3. Miejsce stałego zameldowania

4. Numer telefonu

5. PESEL

6. Nazwa Szkoły

7. Kierunek

8. Orzeczony stopień niepełnosprawności (jeśli Uczeń posiada – wpisać, jaki stopień)

9. Nazwa banku i numer rachunku bankowego, na które stypendium ma być przekazane

Właściciel konta

Nazwa banku

Nr rachunku bankowego

II. Oświadczenia:

1. Świadomy odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych oświadczam, iż przedstawione wyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym
2. Zapoznałem się z warunkami umowy o organizację stażu-praktyki zawodowej i je akceptuję
3. Zobowiązuję się niezwłocznie informować Realizatora Projektu o zmianie danych wpływających na zmianę umowy, a także o fakcie zaprzestania nauki w danej Szkole
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych we wniosku na cele projektu zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych

.....
Data

.....
Podpis pełnoletniego Ucznia/
jednego z rodziców lub prawnego opiekuna w przypadku,
gdy uczeń jest osobą niepełnoletnią

III.¹

Oświadczam, iż w związku z brakiem własnego rachunku bankowego, wyrażam zgodę na przekazanie mojego stypendium stażowego na konto:

Właściciel konta

Nazwa banku

Nr rachunku bankowego

.....
Data

.....
Podpis Ucznia

.....
Podpis posiadacza wskazanego
rachunku bankowego

¹ Wypełnia Uczeń w przypadku, gdy nie jest posiadaczem konta bankowego.

Załącznik nr 2

do Regulaminu udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” realizowanego przez Powiat nowosądecki w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

Nazwa Szkoły

Kierunek

Nazwa Pracodawcy

DZIENNICZEK STAŻU-PRAKTYKI ZAWODOWEJ

realizowanej w ramach projektu Nr WND-POKL.09.02.00-12.001/10 pn. „Modernizacja Kształcenia Zawodowego w Małopolsce”, współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego realizowanego przez Powiat Nowosądecki – Powiatowe Centrum Funduszy Europejskich

Imię i nazwisko Ucznia

Pieczęć szkoły

Podpis Ucznia

Lp.	Data	Opis wykonywanych czynności	Podpis Opiekuna
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

15			
16			
17			
18			
19			
20			

Nazwa zakładu pracy

Oddział _____

Ocena Opiekuna z przebiegu stażu-praktyki zawodowej

Uczeń/Uczennica _____

(imię i nazwisko)

Odbył/a staż-praktykę zawodową w

(nazwa Pracodawcy)

w okresie _____

i uzyskał/a ocenę* _____

Opinia Pracodawcy
(uzasadnienie oceny)

.....
Pieczęć Pracodawcy

.....
Podpis Opiekuna stażu-praktyki zawodowej

*Skala ocen: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny. Ocena uwzględnia następujące kryteria: dyscyplina, samodzielność pracy, jakość wykonywanej pracy, przestrzeganie przepisów BHP.

Załącznik nr 3

do Regulaminu udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” realizowanego przez Powiat nowosądecki w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

LISTA OBECNOŚCI UCZNIÓW NA STAŻACH-PRAKTYKACH ZAWODOWYCH 2013
Powiatowe Centrum Funduszy Europejskich w Nowym Sączu

Podpis kierownika projektu/opiekuna merytorycznego	rok: 2013	Imię i nazwisko Ucznia				Imię i nazwisko Ucznia				Imię i nazwisko Ucznia			
	mięsiąc:	Przyjście/godz.		Wyjście/godz.		Przyjście/godz.		Wyjście/godz.		Przyjście/godz.		Wyjście/godz.	
		Podpis	Podpis	Podpis	Podpis	Podpis	Podpis	Podpis	Podpis	Podpis	Podpis	Podpis	Podpis
	1												
	2												
	3												
	4												
	5												
	6												
	7												
	8												
	9												
	10												
	11												
	12												
	13												
	14												
	15												
	16												
	17												
	18												
	19												
	20												
	21												
	22												
	23												
	24												
	25												
	26												
	27												
	28												
	29												
	30												
	31												
Faktyczna liczba godz. czasu pracy	podstawowego wg normy dziennej												
	w godzinach nadliczbowych	z dopłatą 50%											
		z dopłatą 100%											
	w niedziele i święta												
	w dni dodatkowo wolne od pracy												
w porze nocej													

Nazwa projektu: Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

	w porze dyżuru						
	młodocianego przy pracach wzbronionych (dozwolonych w przygotowaniu zawodowym)						
	inne						
Liczba dni nieobecności w pracy z powodu:	urlopu	wypoczynkowego					
		macierzyńskiego					
		wychowawczego					
		bezpłatnego					
		okolicznościowego					
	niepłatnego zwolnienia od pracy						
	choroby pracownika						
	opieki nad dzieckiem lub innym członkiem rodziny						
	usprawiedliwionych (do odpracowania lub niepłatnej)						
	innych spraw nieusprawiedliwionych						
	delegacji						
	inne						

.....
Pieczeń Pracodawcy

Załącznik nr 4

do Regulaminu udzielania stypendiów stażowych w ramach projektu „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” realizowanego przez Powiat nowosądecki w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki

.....
pieczęć firmowa Pracodawcy

Certyfikat

odbycia stażu/praktyki

dla

.....
(Imię i nazwisko uczestnika stażu/praktyki)

zrealizowanego w terminie od do

w
(nazwa Pracodawcy)

w zawodzie / na stanowisku

w ramach projektu

Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce

Projekt realizowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Priorytet IX-Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach

Działanie 9.2-Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego

Program Operacyjny Kapitał Ludzki

.....
Podpis opiekuna stażu/praktyki

.....
Pieczęć i Podpis osoby
upoważnionej do reprezentacji
Pracodawcy

.....
(miejscowość, data)

Certyfikat stanowi jednocześnie potwierdzenie, iż w trakcie realizacji stażu/praktyki uczeń nabył następującą kwalifikację i umiejętności zawodowe:

Nabyta wiedza:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nabyte umiejętności zawodowe:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

/wypełnić na podstawie Dziennika stażu/praktyki /

.....

Podpis opiekuna stażu/praktyki

.....

Pieczęć i Podpis osoby
upoważnionej do reprezentacji
Pracodawcy

Uzasadnienie

Uchwałą Nr 391/XXXIX/2010 z dnia 21 maja 2010 roku Rada Powiatu Nowosądeckiego wyraziła zgodę na przystąpienie Powiatu Nowosądeckiego do projektu systemowego pod nazwą „Modernizacja kształcenia zawodowego w Małopolsce” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki. Jednym z zadań realizowanych w ramach projektu na rzecz uczniów ponadgimnazjalnych szkół zawodowych z terenu Powiatu Nowosądeckiego jest organizacja staży-praktyk zawodowych u Przedsiębiorców. 270 Uczniów szkół wymienionych w Załączniku Nr 1 do Uchwały może realizować 4-tygodniowe staże-praktyki zawodowe, po odbyciu których mogą ubiegać się stypendium stażowe zgodnie z warunkami Regulaminu ustalenia zasad udzielania stypendiów stażowych.