

**UCHWAŁA NR 1153/2014**  
**ZARZĄDU POWIATU NOWOSĄDECKIEGO**

z dnia 21 maja 2014 r.

**w sprawie powierzenia zadań doradcy metodycznego, określenia zadań i obszaru działania oraz warunków wykonywania zadań doradcy metodycznego zatrudnionego w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Wincentego Witosa w Nawojowej.**

Na podstawie art.4, ust.1, pkt.1, ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. 2013 r., poz.595 z późniejszymi zmianami) oraz art. 77a, ust.2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. 2004 r., Nr 256, poz.2572 z późniejszymi zmianami), § 22-23 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. 2009 r., Nr 200, poz.1537, z późniejszymi zmianami), Zarząd Powiatu Nowosądeckiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** 1. Powierza się Pani Teresie Sendeckiej, zatrudnionej w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Wincentego Witosa w Nawojowej zadania nauczyciela-doradcy metodycznego w zakresie przedmiotów zawodowych, na okres od 01 września 2014 r. do 31 sierpnia 2017 r.

2. Szczegółowy zakres zadań nauczyciela-doradcy metodycznego oraz warunki wykonywania tych zadań określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** W związku z realizacją zadań doradcy metodycznego obniża się o 6 godzin tygodniowy obowiązkowy wymiar zajęć dydaktycznych i przyznaje dodatek funkcyjny zgodnie z § 4 ust.5, pkt 4, regulaminu wynagradzania nauczycieli stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały Nr 376/XXXVII/2010 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 26 marca 2010 r.

**§ 3.** Obszarem działania doradcy metodycznego w zakresie przedmiotów zawodowych jest Powiat Nowosądecki.

**§ 4.** Wykonanie uchwały powierza się Staroście Nowosądeckiemu.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Nowosądecki



**Jan Colonka**

Wicestarosta Nowosądecki



**Mieczysław Kielbasa**

Członek Zarządu



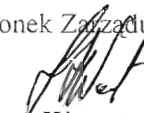
**Józef Bronski**

Członek Zarządu



**Ryszard Poradowski**

Członek Zarządu



**Stanisław Wanatowicz**

## **Zakres zadań doradcy metodycznego Pani Teresy Sendeckiej**

**Doradca metodyczny realizuje swoje zadania poprzez działalność:**

### **I. Diagnostyczną:**

1. Diagnostuje potrzeby i oczekiwania nauczycieli przedmiotów zawodowych Powiatu Nowosądeckiego w zakresie doskonalenia zawodowego oraz podnoszenia kwalifikacji.
2. Dokonuje oceny rzeczywistych potrzeb w zakresie doskonalenia poprzez badania ankietowe przeprowadzane wśród dyrektorów szkół i nauczycieli przedmiotów zawodowych.
3. Organizuje formy współpracy wśród nauczycieli oraz członków komisji przedmiotowych w zakresie przedmiotów zawodowych.
4. Inspiruje i organizuje doskonalenie zawodowe nauczycieli oraz przewodniczących komisji przedmiotowych w zakresie przedmiotów zawodowych.

### **II. Szkoleniową:**

1. Planuje działania stosownie do potrzeb, we współpracy z placówkami doskonalenia nauczycieli, bibliotekami pedagogicznymi i bibliotekami szkolnymi oraz organem sprawującym nadzór pedagogiczny.
2. Organizuje i prowadzi sieci współpracy i samokształcenia dla nauczycieli przedmiotów zawodowych, którzy w zorganizowany sposób współpracują ze sobą w celu doskonalenia swojej pracy, w szczególności poprzez wymianę doświadczeń.
3. Prowadzi różnego rodzaju warsztaty, szkolenia, konferencje dla nauczycieli przedmiotów zawodowych, zgodnie z kierunkami polityki oświatowej państwa wyznaczonymi na dany rok szkolny oraz wprowadzanymi zmianami w systemie oświaty.
4. Ścisłe współpracuje z doradcami metodycznymi i dyrektorami szkół w celu rozpowszechniania dobrych praktyk w zakresie dydaktyki przedmiotów zawodowych.
5. Współpracuje z pracownikami Biblioteki Pedagogicznej, Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli oraz Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej w Krakowie.
6. Organizuje formy doskonalenia nauczycieli przedmiotów zawodowych na terenie powiatu nowosądeckiego zgodnie z zapotrzebowaniem oraz ofertą opracowaną na dany rok szkolny.
7. Sprawuje opiekę merytoryczną nad różnego rodzaju zlecceniami przez organ prowadzący formami doskonalenia zawodowego nauczycieli przedmiotów zawodowych.

8. Gromadzi, opracowuje i upowszechnia materiały metodyczne i pedagogiczne oraz oferty instytucji szkoleniowych z terenu całej Polski.
9. Prowadzi doradztwo metodyczne dla nauczycieli, podczas konsultacji prowadzonych w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych w Nawojowej oraz podczas wizyt w szkołach na terenie powiatu.
10. Dokumentuje swoją działalność poprzez prowadzenie dziennika pracy nauczyciela – doradcy metodycznego oraz innej dokumentacji obowiązującej w Małopolskim Centrum Doskonalenia Nauczycieli w Krakowie.

## **Uzasadnienie**

Zgodnie z zapisem § 23 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. 2009 r., Nr 200, poz. 1537, z późniejszymi zmianami) organ prowadzący szkołę po uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, w której nauczyciel jest zatrudniony oraz po uzyskaniu pozytywnej opinii dyrektora wojewódzkiej placówki doskonalenia, właściwej ze względu na miejsce zatrudnienia nauczyciela, powierza nauczycielowi zadania doradcy metodycznego, na okres trzech lat.

Zgodnie z zapisem § 22 ust. 1. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. 2009 r., Nr 200, poz. 1537, z późniejszymi zmianami) zadania z zakresu doskonalenia zawodowego mogą być realizowane przez zatrudnionych w szkołach nauczycieli-doradców metodycznych.

W obliczu zmian zachodzących w kształceniu zawodowym uczniów, koniecznym jest wsparcie metodyczne nauczycieli przedmiotów zawodowych.

Pani Teresa Sendeczka spełnia wymagania niezbędne do powierzenia funkcji nauczyciela doradcy metodycznego, uzyskała pozytywną opinię Małopolskiego Centrum Doskonalenia Nauczycieli – Oddziału Doskonalenia Nauczycieli w Krakowie znak: OK./KAN/423/1/14 z dnia 14 kwietnia 2014 r. oraz zgodę dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych im. Wincentego Witosa w Nawojowej wyrażoną w piśmie z dnia: 29 kwietnia 2014 r. znak: ZSP-K-101-13/2014.

Pani Teresa Sendeczka będzie zatrudniona w dalszym ciągu w Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Wincentego Witosa w Nawojowej z jednoczesnym obniżeniem pensum dydaktycznego o 6 godzin tygodniowo.

Szczegółowy zakres zadań nauczyciela-doradcy metodycznego oraz warunki wykonywania tych zadań określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.