

**UCHWAŁA NR 1260/2018**  
**ZARZĄDU POWIATU NOWOSĄDECKIEGO**

z dnia 27 kwietnia 2018 r.

**w sprawie zmiany uchwały nr 1222/2018 Zarządu Powiatu Nowosądeckiego z dnia 28 marca 2018r.**  
**w sprawie uchwalenia regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1868 z późn. zm.) oraz uchwały Nr 18/V/99 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 7 stycznia 1999r. w sprawie utworzenia Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu, Zarząd Powiatu Nowosądeckiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** W Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu stanowiącym załącznik nr 1 do uchwały nr 1222/2018 Zarządu Powiatu Nowosądeckiego z dnia 28 marca 2018r. w sprawie uchwalenia regulaminu organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu dokonuje się następujących zmian:

1. Załączniki nr 2 i nr 3 do Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu, otrzymują brzmienie jak załączniki nr 1 i nr 2 do niniejszej uchwały.

2. Pozostałe postanowienia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu nie ulegają zmianie.

**§ 2.** Wykonanie uchwały zleca się Dyrektorowi Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie dniem podjęcia, z mocą obowiązująca od dnia 1 maja 2018 r.

Wicestarosta Nowosądecki

**Antoni Koszyk**

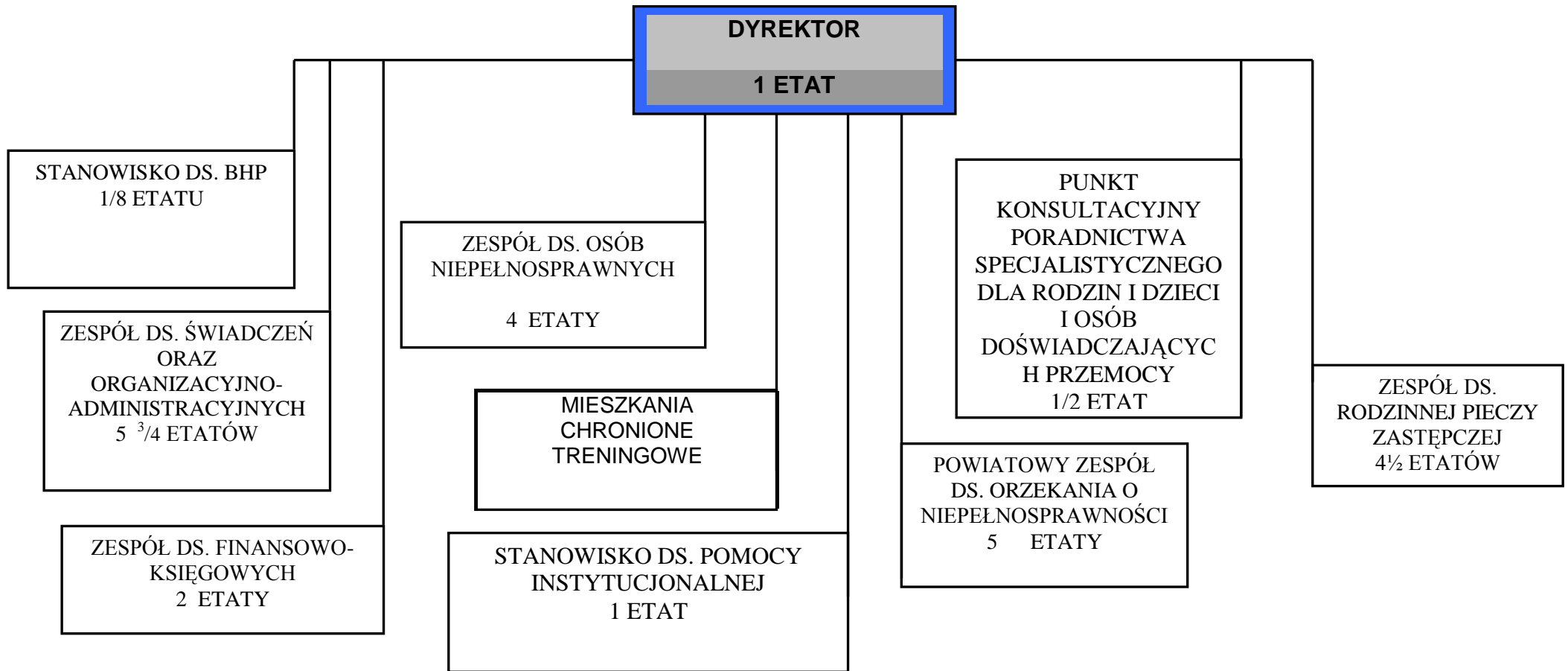
Członek Zarządu

**Marian Ryba**

Członek Zarządu

**Franciszek Kantor**

## STRUKTURA ORGANIZACYJNA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE



**OBSADA ETATOWA POWIATOWEGO CENTRUM POMOCY RODZINIE  
W NOWYM SĄCZU**

- |  |                                   |                                      |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|
| 1. Dyrektor  |                                   | 1 etat                               |
| 2. Zespół ds. finansowo-księgowych   |                                   | 2 etaty                              |
| a) Główny księgowy   | 1 etat                            |                                      |
| b) Starszy księgowy  | 1 etat                            |                                      |
| 3. Zespół ds. świadczeń oraz organizacyjno-administracyjnych   |                                   | 5 <sup>3</sup> / <sub>4</sub> etatów |
| a. Kierownik zespołu   | 1 etat                            |                                      |
| b. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| c. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| d. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| e. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| f. Pracownik merytoryczny  | <sup>1</sup> / <sub>4</sub> etatu |                                      |
| g. Pracownik merytoryczny  | <sup>1</sup> / <sub>2</sub> etatu |                                      |
| 4. Zespół ds. rodzinnej pieczy zastępczej  |                                   | 4 <sup>1</sup> / <sub>2</sub> etatów |
| a. Kierownik zespołu   | 1 etat                            |                                      |
| b. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| c. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| d. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| /koordynator/  |                                   |                                      |
| e. Psycholog   | <sup>1</sup> / <sub>2</sub> etatu |                                      |
| 5. Samodzielne stanowisko ds. pomocy instytucjonalnej  |                                   | 1 etat                               |
| 6. Punkt konsultacyjny poradnictwa specjalistycznego dla rodzin, dzieci i osób doświadczających przemocy |                                   | <sup>1</sup> / <sub>2</sub> etatu    |
| 7. Powiatowy zespół ds. orzekania o niepełnosprawności   |                                   | 5 etaty                              |
| a. Przewodniczący zespołu  | 1 etat                            |                                      |
| b. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| c. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| d. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| e. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| 8. Zespół ds. osób niepełnosprawnych   |                                   | 4 etaty                              |
| a. Kierownik zespołu   | 1 etat                            |                                      |
| b. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| c. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| d. Pracownik merytoryczny  | 1 etat                            |                                      |
| 9. stanowisko ds. bhp  |                                   | <sup>1</sup> / <sub>8</sub> etatu    |

**RAZEM:**

**23 <sup>7</sup>/<sub>8</sub> ETATU**

### **Uzasadnienie**

W związku z koniecznością zapewnienia płynności obsługi petentów w Powiatowym Zespole ds. Orzekania o Niepełnosprawności zachodzi konieczność zwiększenia zatrudnienia o 1 etat.