

**UCHWAŁA NR 430/XLII/2010
RADY POWIATU NOWOSĄDECKIEGO**

z dnia 22 października 2010 r.

w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Nowosądeckiego

Na podstawie art. 53 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz.U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157 poz. 1240 z późn. zm.)

Rada Powiatu Nowosądeckiego uchwala, co następuje:

§ 1. Projekt budżetu Powiatu Nowosądeckiego ustala się w zakresie i szczegółowości określonej w ustawie o finansach publicznych, przy czym dochody budżetu ustala się według ich źródeł w układzie działów i rozdziałów.

§ 2. Ustala się terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej Powiatu Nowosądeckiego – zgodnie z załącznikiem Nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 3. Ustala się wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne, które Zarząd Powiatu Nowosądeckiego przedkłada Radzie Powiatu Nowosądeckiego wraz z projektem uchwały budżetowej – zgodnie z załącznikiem Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 4. Wykonanie uchwały zleca się Zarządowi Powiatu Nowosądeckiego.

§ 5. Traci moc Uchwała Nr 63/X/1999 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 29 czerwca 1999 r. w sprawie; określenia trybu i terminów prac nad opracowaniem uchwały budżetowej.

§ 6. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Wiceprzewodniczący Rady
Powiatu Nowosądeckiego

Jerzy Górka

**Terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej
Powiatu Nowosądeckiego**

Ustala się następujące terminy obowiązujące w toku prac nad projektem uchwały budżetowej:

1. Zarząd Powiatu określa i przekazuje Kierownikom powiatowych jednostek organizacyjnych (w tym Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego) w terminie do dnia 30 września założenia i zasady opracowania materiałów planistycznych w zakresie prognozowanych dochodów i niezbędnych wydatków (w tym majątkowych).
2. Kierownicy powiatowych jednostek organizacyjnych (w tym Powiatowego Inspektoratu Nadzoru Budowlanego) przedkładają Zarządowi Powiatu wymagane materiały planistyczne (wraz z objaśnieniami) - w terminie do dnia 15 października.
3. W terminie do dnia 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy – Zarząd Powiatu przyjmuje projekt uchwały budżetowej i przekazuje go wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi Radzie Powiatu oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej.
4. Przewodniczący Rady Powiatu, po otrzymaniu projektu budżetu (wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi) niezwłocznie kieruje projekt do wszystkich Komisji stałych Rady Powiatu, celem zaopiniowania.
5. W terminie do dnia 8 grudnia Komisje Rady Powiatu rozpatrują projekt budżetu i dokonują jego oceny. Swoje uwagi, wnioski i opinie przekazują na piśmie Zarządowi Powiatu oraz Komisji właściwej do spraw budżetu.
Komisja wnioskująca zwiększenie wydatków planowanych w projekcie budżetu wskazuje źródło ich sfinansowania oraz uzasadnia proponowaną zmianę.
6. W terminie do dnia 15 grudnia Zarząd Powiatu odnosząc się do wniosków i opinii poszczególnych Komisji Rady Powiatu Nowosądeckiego, może przedstawić swoje stanowisko i ewentualne autopoprawki do projektu uchwały budżetowej - na ręce Przewodniczącego Rady i Przewodniczących Komisji Rady.
7. Przewodniczący Rady Powiatu zwołuje Sesję budżetową w terminie umożliwiającym uchwalenie budżetu Powiatu do dnia 31 grudnia roku poprzedzającego, a w szczególnie uzasadnionych przypadkach nie później niż do dnia 31 stycznia roku budżetowego.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY
POWIATU NOWOSĄDECKIEGO

Jerzy Górka

Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr /2010
Rady Powiatu Nowosądeckiego
z dnia października 2010 r.

**Wymogi dotyczące uzasadnienia i materiały informacyjne,
które Zarząd Powiatu Nowosądeckiego przedkłada Radzie Powiatu Nowosądeckiego
wraz z projektem uchwały budżetowej**

- I. Do projektu uchwały budżetowej Zarząd Powiatu dołącza uzasadnienie zawierające;
 1. Ogólną charakterystykę projektowanego budżetu Powiatu, z uwzględnieniem planowanego deficytu i zadłużenia.
 2. Omówienie dochodów budżetu Powiatu według głównych źródeł ich pochodzenia.
 3. Zwięzłą analizę planowanych wydatków budżetu Powiatu w poszczególnych działach z uwzględnieniem najważniejszych zadań do realizacji.

- II. Uzasadnienie uzupełnia się o materiały informacyjne, w tym;
 1. Zestawienie globalnych kwot projektowanych dochodów wg głównych źródeł ich pochodzenia oraz struktury tych dochodów w porównaniu do roku poprzedzającego rok budżetowy.
 2. Wykaz planowanych do realizacji zadań inwestycyjnych ze wskazaniem źródeł ich finansowania.
 3. Wykaz planowanych wydatków w roku budżetowym na programy i projekty finansowane z udziałem środków z UE oraz z innych środków zagranicznych – z podaniem źródeł ich finansowania.

WICEPRZEWODNICZĄCY RADY
POWIATU NOWOSĄDECKIEGO

Jerzy Górka