

**UCHWAŁA NR 1142/2010
ZARZĄDU POWIATU NOWOSĄDECKIEGO**

z dnia 14 lipca 2010 r.

**w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Ośrodka Wsparcia Dla Osób
z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach.**

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz.U. z 2001 r. nr 142, poz. 1592 z późn. zmianami) oraz na podstawie art. 1 ust. 1 i art. 9 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U. Nr 111 poz. 535 z późn. zmianami), oraz na podstawie ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2009 r. Nr 175 poz. 1362 z późn. zmianami) - Zarząd Powiatu Nowosądeckiego uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin Organizacyjny Powiatowego Ośrodka Wsparcia Dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach – stanowiący załącznik do niniejszej uchwały

§ 2. Wykonanie Uchwały zleca się Dyrektorowi Powiatowego Ośrodka Wsparcia Dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr 49/2007 Zarządu Powiatu Nowosądeckiego z dnia 07 lutego 2007 r. z późn. zmianami w sprawie uchwalenia tekstu jednolitego Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Ośrodka Wsparcia Dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia 1 lipca 2010 r.

Przewodniczący Zarządu

Jan Gólonka

Członek Zarządu

Mieczysław Kielbasa

Członek Zarządu

Józef Broński

Członek Zarządu

Waldemar Olszyński

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 1142/2010
Zarządu Powiatu Nowosądeckiego
z dnia 14 lipca 2010 r.

Regulamin Organizacyjny Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Regulamin organizacyjny Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach zwany dalej „Regulaminem” określa organizację wewnętrzną oraz zasady organizacji pracy w Powiatowym Ośrodku Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach.

§ 2. Regulamin organizacyjny Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie :

1. Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – tekst jednolity – Dz.U. z 2009 Nr 175, poz. 1362 oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.

2. Ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego /Dz. U. 1994 r. Nr 111, poz. 535 z późn. zm./ oraz przepisów wykonawczych do tej ustawy.

3. Ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1592 z późn. zm.).

4. Uchwały Nr 439/XLV/2006 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 26 września 2006 r. w sprawie uchwalenia statutu Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach.

5. Uchwały Nr 157/XVIII/2004 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 29 kwietnia 2004 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr 278/XXXVI/2002 Rady Powiatu Nowosądeckiego z dnia 17 stycznia 2002 r. z późn. zm. w sprawie utworzenia Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi przy Domu Pomocy Społecznej w Zbyszycach.

§ 3. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o :

1. Ośrodka – należy przez to rozumieć - Powiatowy Ośrodek Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach.

2. Dyrektorze – należy przez to rozumieć – Dyrektora Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach.

3. Regulaminie – należy przez to rozumieć – niniejszy Regulamin Organizacyjny.

4. Zespole – należy przez to rozumieć Zespół Wspierająco - Rehabilitacyjny

§ 4. 1. Ośrodek jest budżetową jednostką organizacyjną pomocy społecznej o zakresie działania w granicach powiatu nowosądeckiego nie posiadającą osobowości prawnej.

2. Nadzór merytoryczny nad działalnością Ośrodka sprawuje:

1) Zarząd Powiatu Nowosądeckiego przy pomocy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu.

2) Małopolski Urząd Wojewódzki w Krakowie – Wydział Polityki Społecznej.

3. Ośrodkiem kieruje Dyrektor, odpowiedzialny za prawidłowe funkcjonowanie, zatrudniony przez Zarząd Powiatu Nowosądeckiego.

4. Siedzibą Ośrodka jest siedziba Domu Pomocy Społecznej w Zbyszycach gmina Gródek n/Dunajcem.

5. Ośrodek jest placówką pobytu dziennego, przeznaczoną dla 23 – osób cierpiących na zaburzenia psychiczne oraz niepełnosprawnych intelektualnie. W niedziele i święta oraz dni ustawowo wolne od pracy placówka nie prowadzi zajęć

6. Osoby przyjmowane są do Ośrodka na podstawie decyzji administracyjnej Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu w porozumieniu z Dyrektorem Ośrodka – określającej również przyznany zakres usług i ponoszoną odpłatność.

7. Pobyt w Ośrodku następuje za zgodą osoby zainteresowanej lub jego opiekuna prawnego.

§ 5. Celem Ośrodka jest:

1. podtrzymywanie i rozwijanie umiejętności uczestników niezbędnych do samodzielnego życia,
2. umożliwianie rozwoju kulturalnego i osobowościowego uczestników,
3. organizowanie pobytu uczestników z uwzględnieniem ich zainteresowań indywidualnych poprzez prowadzenie różnorodnych zajęć w postaci terapii zajęciowej, psychoterapii, muzykoterapii, kinezyterapii i kulturoterapii,
4. edukacja rodziny w zakresie prowadzenia rehabilitacji psychicznej w domu rodzinnym,
5. skracanie czasu trwania zaburzeń psychicznych i zapobieganie nawrotom społecznej izolacji,
6. wnikliwa i ciągła ocena sytuacji życiowej uczestnika w rodzinie i środowisku społecznym,
7. udzielanie doraźnej pomocy interwencyjnej w przypadku wystąpienia ciężkich zaburzeń
8. rehabilitacja przywracająca uczestnikom zdolności do życia we własnym środowisku społecznym, pomoc w uzyskiwaniu odpowiedniego zatrudnienia,
9. rehabilitacja fizyczna i psychiczna.
10. Powiatowy Ośrodek Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi w Zbyszycach pobyt dzienny – zapewnia uczestnikom zajęć terapeutycznych:

- 1) bezpieczne i higieniczne warunki pobytu,
- 2) dowóz na zajęcia tam i z powrotem,
- 3) co najmniej jeden posiłek dziennie.

§ 6. Osoby korzystające z wsparcia Ośrodka mają prawo do:

1. poczucia bezpieczeństwa,
2. ochrony godności osobistej i intymności,
3. podmiotowego traktowania,
4. rozwoju osobowości i możliwości dokonywania wyborów,
5. korzystania z usług i świadczeń realizowanych przez Ośrodek, uzyskiwania stosownej pomocy w zaspokajaniu potrzeb wyższego rzędu w tym potrzeb religijnych,
6. zgłaszania uwag, skarg i wniosków w sprawie działalności Ośrodka i jego kierownictwa.

§ 7. Do obowiązków osób korzystających ze wsparcia Ośrodka należy:

1. dbałość o porządek, higienę i wygląd zewnętrzny,
2. szanowanie wyposażenia Ośrodka oraz powierzonego sprzętu i materiałów,
3. przestrzeganie norm i zasad współżycia społecznego,
4. uiszczanie opłat za posiłki zgodnie z tabelą odpłatności uchwaloną przez Radę Powiatu Nowosądeckiego.

§ 8. Realizując swoje zadania Ośrodek współdziała z:

1. Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu,
2. Domem Pomocy Społecznej w Zbyszycach,
3. ośrodkami pomocy społecznej,
4. placówkami służby zdrowia,
5. stowarzyszeniami i innymi organizacjami społecznymi

6. rodzinami i opiekunami uczestników osób wspieranych.

Rozdział 2. Zadania Dyrektora

§ 9. Brak treści

1. Ośrodkiem kieruje Dyrektor Ośrodka przy pomocy Głównego Księgowego w zakresie spraw administracyjno – ekonomicznych.

2. Dyrektor reprezentuje jednostkę na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za całokształt działalności jednostki.

3. Dyrektor jest służbowym przełożonym wszystkich pracowników.

4. W czasie nieobecności Dyrektora obowiązki pełni Starszy inspektor ds. administracyjnych w ramach udzielonego na piśmie pełnomocnictwa z wyłączeniem dyspozycji środkami pieniężnymi.

5. Dom prowadzi działalność w ramach jednostkowego planu dochodów i wydatków.

§ 10. Do kompetencji Dyrektora należy w szczególności:

1. Dysponowanie środkami budżetu Ośrodka,

2. Planowanie i wytyczanie kierunków działania Ośrodka poprzez:

1) integrację i wykonanie prac na rzecz środowiska lokalnego,

2) prezentację osiągnięć artystycznych w różnego rodzaju zlotach, przeglądach i festynach,

3) podnoszenia jakości i zakresu usług socjalnych, wychodząc naprzeciw potrzebom społecznym środowiska lokalnego.

3. Koordynowanie i sprawowanie nadzoru nad wykonaniem zadań przez podległych pracowników.

4. Zatrudnianie i zwalnianie pracowników oraz udzielanie kar i przyznawanie nagród.

5. Podnoszenie poziomu wiedzy personelu poprzez:

1) częste szkolenia wewnątrz i na zewnątrz zakładu,

2) udział w terapiach psychologicznych,

3) likwidację problemu wypalania zawodowego,

4) integrację i mobilizację całej załogi Ośrodka wokół problemów ludzi potrzebujących pomocy.

Rozdział 3. Struktura organizacyjna i podział zadań.

§ 11. W Ośrodku utworzone są następujące stanowiska pracy:

1. Dyrektor Ośrodka,

2. Główny Księgowy,

3. Starszy inspektor ds. Organizacyjno-Administracyjnych,

4. Aspirant pracy socjalnej,

5. Pedagog,

6. Konsultant,

7. Technik fizjoterapii,

8. Opiekun,

9. Instruktor terapii zajęciowej,

10. Instruktor ds. kulturalno - oświatowych.

11. W celu realizacji merytorycznych zadań Ośrodka Dyrektor może tworzyć inne stanowiska pracy.

12. Schemat organizacyjny Ośrodka przedstawia załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.

13. Pracownicy Ośrodka realizują cele jednostki w ramach Zespołu Wspierająco – rehabilitacyjnego.

§ 12. Do zadań starszego inspektora ds. organizacyjno- administracyjnych należy:

1. prowadzenie spraw kadrowych,
2. gospodarka etatami oraz funduszem płac,
3. opracowywanie projektów regulaminów i procedur funkcjonowania Ośrodka i realizacji zadań,
4. prowadzenie rejestru skarg i wniosków,
5. opracowywanie planu szkoleń wewnętrznych i zewnętrznych,
6. opracowywanie planu kontroli wewnętrznych.

§ 13. Do zadań Zespołu należy:

1. Zapewnienie psychiatrycznej opieki zdrowotnej poprzez:

- 1)konsultacje i okresowe oceny stanu psychicznego,
- 2)psychoterapię,
- 3)terapię farmakologiczną,
- 4)prowadzenie dokumentacji psychicznej i psychologicznej.

2. Organizacja rehabilitacji społecznej poprzez:

- 1)podtrzymywanie i rozwijanie u osób z zaburzeniami psychicznymi umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia,
- 2)terapię zajęciową oraz fizjoterapię,
- 3)podejmowanie działań w celu przygotowania osób z zaburzeniami psychicznymi do podjęcia pracy,
- 4)pomoc w uzyskaniu odpowiedniego zatrudnienia,
- 5)konsultacje pedagoga .

3. Podnoszenie sprawności fizycznej i aktywizowanie osób korzystających do rozwoju i podtrzymywanie umiejętności manualnych.

4. Zabezpieczenie potrzeb opiekuńczych.
5. Umożliwienie realizacji potrzeb religijnych i kulturalnych oraz indywidualnych zainteresowań.
6. Działanie zmierzające do usamodzielnienia osób wspieranych a w końcowym efekcie do podjęcia pracy.
7. Prowadzenie dokumentacji związanej z działalnością Ośrodka:

- 1)ewidencja uczestników zajęć,
- 2)teczek osób korzystających ze wsparcia,
- 3)sporządzanie planów pracy rehabilitacji i terapii .

Rozdział 4.

Zasady planowania pracy.

§ 14. Podstawę planowania pracy stanowią:

1. akty normatywne określające działalność Ośrodka,
2. 1.zamierzenia i inicjatywy własne,
3. wytyczne i zalecenia jednostki nadrzędnej.

§ 15. Pracownicy Zespołu z udziałem uczestników opracowują miesięczny plan pracy terapeutycznej.

Rozdział 5.

Zasady działalności kontroli wewnętrznej

§ 16. 1. Organizacja kontroli wewnętrznej związana jest ze strukturą regulaminu organizacyjnego Ośrodka.

2. Kontrola wewnętrzna realizowana jest w oparciu o regulamin i plan kontroli wewnętrznej.

**Rozdział 6.
Przyjmowanie stron**

§ 17. 1. Pracownicy Ośrodka ponoszą odpowiedzialność za należyłą organizację przyjmowania stron.

2. Przyjmowanie stron przez Dyrektora odbywa się codziennie w godzinach pracy.

**Rozdział 7.
Postanowienia końcowe**

§ 18. Niniejszy regulamin dotyczy wszystkich pracowników Ośrodka bez względu na rodzaj wykonywanej pracy i zajmowane stanowisko.

§ 19. Na tablicach wywieszkach, ogłoszeniach, pieczętkach, formularzach, oraz korespondencji używa się nazwy : „Powiatowy Ośrodek Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi Zbyszyce 12,33-318 Gródek n/Dunajcem”

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 1142/2010

Zarządu Powiatu Nowosądeckiego

z dnia 14 lipca 2010 r.

Zalacznik2.doc

Schemat organizacyjny

**Struktura organizacyjna
Powiatowego Ośrodka Wsparcia dla Osób z Zaburzeniami Psychicznymi
w Zbyszycach**

