

**UCHWAŁA Nr 114/XI/2007  
Rady Powiatu Nowosądeckiego  
z dnia 26 października 2007 r.**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Szpitala im. dr J. Dietla w Krynicy Zdroju**

Na podstawie art. 46 pkt. 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity - Dz.U. z 2007 r. Nr 14 poz. 89), Rada Powiatu Nowosądeckiego uchwala co następuje:

**§ 1**

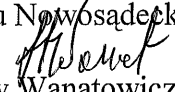
Zatwierdza się Regulamin Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Szpitala im. dr J. Dietla w Krynicy Zdroju przyjęty Uchwałą Nr 10/2007 Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Szpitala im. dr J. Dietla w Krynicy Zdroju z dnia 26 września 2007 r. – w brzmieniu jak załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie Uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Nowosądeckiego.

**§ 3**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Rady Powiatu Nowosądeckiego  
  
Stanisław Wanatowicz

**Uzasadnienie do Uchwały Nr 114/XI/2007  
Rady Powiatu Nowosądeckiego  
z dnia 26 października 2007 r.**

**w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Szpitala im. dr J. Dietla w Krynicy Zdroju**

Zgodnie z brzmieniem art. 46 pkt. 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (tekst jednolity - Dz.U. z 2007 r. Nr 14 poz. 89) Rada Powiatu Nowosądeckiego jest organem właściwym do zatwierdzenia Uchwały Rady Społecznej podjętej w sprawie uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Szpitala im. dr J. Dietla w Krynicy Zdroju.

Rada Społeczna  
SPZOZ Szpitala im. dr J. Dietla  
w Krynicy-Zdroju

## UCHWAŁA NR 10/2007

Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej - Szpitala  
im. dr J. Dietla w Krynicy Zdroju z dnia 26 września 2007r.

w sprawie : uchwalenia Regulaminu Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego  
Zakładu Opieki Zdrowotnej - Szpitala im. dr J. Dietla w Krynicy Zdroju.

Działając zgodnie z art. 46 ust. 3 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach  
opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 408 z późn.zm.) - Rada Społeczna uchwała, co  
następuje :

### § 1

Uchwala się Regulamin Rady Społecznej SP ZOZ Szpitala im. dr J. Dietla w Krynicy  
Zdroju w brzmieniu jak załącznik do niniejszej uchwały.

### § 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Samodzielnego Publicznego Zakładu  
Opieki Zdrowotnej - Szpitala im. dr J. Dietla w Krynicy Zdroju.

### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od dnia jej  
zatwierdzenia przez Radę Powiatu Nowosądeckiego.

Przewodniczący Rady Społecznej  
SPZOZ Szpitala im. dr J. Dietla  
w Krynicy-Zdroju  
*lek. med. Józef Krok*

**RADCA PRAWNY**

*mgr Witold Biedron*

## REGULAMIN RADY SPOŁECZNEJ SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ SZPITALA IM. DR J. DIETLA W KRYNICY ZDROJU

### § 1

1. Rada Społeczna SP ZOZ Szpitala jest organem inicjującym i opiniodawczym Rady Powiatu Nowosądeckiego oraz organem doradczym kierownika publicznego zakładu opieki zdrowotnej, działającym w oparciu o zapisy ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 91, poz. 403 z późn. zm.), Statutu SP ZOZ Szpitala im. dr J. Dietla oraz niniejszego Regulaminu.
2. Rada Społeczna SP ZOZ Szpitala powołana jest Uchwałą Rady Powiatu Nowosądeckiego.

### § 2

1. Rada Społeczna wykonuje zadania w zakresie określonym w :
  - art. 46 Ustawy o zakładach opieki zdrowotnej z dnia 30 sierpnia 1991 r. (z późniejszymi zmianami),
  - Statutu SP ZOZ Szpitala im. dr J. Dietla w Krynicy Zdroju,
  - niniejszego Regulaminu Rady Społecznej SP ZOZ Szpitala w Krynicy Zdroju.
2. Do zadań Rady Społecznej należy :
  - 1) Przedstawienie Radzie Powiatu Nowosądeckiego wniosków i opinii w sprawach :
    - a) zmiany lub rozwiązania umowy o udzielenie publicznego zamówienia na świadczenia zdrowotne,
    - b) zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
    - c) związanych z przekształceniem lub likwidacją Szpitala, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
    - d) przyznawanie Dyrektorowi Szpitala nagród,
    - e) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej o zarządzanie Szpitalem.
  - 2) Przedstawianie Dyrektorowi Szpitala wniosków i opinii w sprawach :
    - a) planu finansowego i inwestycyjnego,
    - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
    - c) kredytów bankowych lub dotacji,
    - d) podziału zysku.
  - 3) Zatwierdzenie Regulaminu Porządkowego Szpitala.
  - 4) Dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez osoby korzystające ze świadczeń Szpitala, z wyłączeniem spraw podległych nadzorowi medycznemu.

- 5) Uchwalenie regulaminu swojej działalności oraz przedkładanie regulaminu do zatwierdzenia podmiotowi, który utworzył Szpital.
- 6) Przedstawianie wniosków organowi finansującemu określony zakres działalności, w którego imieniu Rada Społeczna wykonuje swoje zadania.
- 7) Wykonywanie innych zadań przypisanych Radzie w ustawie i Statucie.

### § 3

Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata, przy czym kończy się w dniu poprzedzającym dzień powołania nowej Rady.

### § 4

Członkowie Rady Społecznej wykonują swoje obowiązki osobiście i bez wynagrodzenia za pełnienie tej funkcji.

### § 5

1. Pracą Rady Społecznej kieruje jej Przewodniczący.
2. Przewodniczący spośród członków Rady Społecznej wyznacza swojego Zastępcę, który pełni obowiązki Przewodniczącego podczas jego nieobecności.

### § 6

1. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy kierownik zakładu - Dyrektor Szpitala, a w czasie jego nieobecności wytypowany przez niego zastępca.
2. W posiedzeniach Rady Społecznej mogą uczestniczyć z głosem doradczym :
  - przewodniczący Rady Ordynatorów Szpitala,
  - przedstawiciele samorządów zawodów medycznych działających na terenie Szpitala którzy nie mają swoich przedstawicieli w Radzie Społecznej,
  - dwóch przedstawicieli Związków Zawodowych działających na terenie Szpitala.
3. W posiedzeniach Rady Społecznej mogą uczestniczyć z głosem doradczym także inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Rady.

### § 7

1. Posiedzenia Rady Społecznej zwoływane są przez Przewodniczącego Rady z własnej inicjatywy, na wniosek Dyrektora Szpitala lub na wniosek co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków Rady Społecznej.
2. Posiedzenie Rady Społecznej zwoływane są w miarę potrzeby, nie rzadziej jednak niż jeden raz na 6 miesięcy.

### § 8

1. Posiedzenie Rady Społecznej powinno zostać wyznaczone w terminie 14 dni od złożenia wniosku w tej sprawie do Przewodniczącego Rady.

2. Przewodniczący Rady Społecznej powiadamia członków Rady o terminie i porządku posiedzenia nie później niż na 7 dni przed wyznaczonym terminem.

#### § 9

1. Z posiedzeń Rady Społecznej sporządza się protokół, który musi być podpisany Przewodniczącym Rady lub jego Zastępcą, jeżeli zastępował Przewodniczącym podczas posiedzenia.

#### § 10

1. Rada Społeczna wyraża swoje stanowisko w formie uchwał.
2. Uchwały zapadają zwykłą większością głosów, przy obecności co najmniej 1/2 ogólnej liczby członków Rady Społecznej.
3. Głosowanie w sprawach personalnych ma charakter tajny, a we wszystkich innych sprawach ma charakter jawny, chyba że co najmniej jeden z członków Rady zgłosi wniosek o głosowanie niejawne.
4. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącym Rady.

#### § 11

Obsługę administracyjno - techniczną Rady Społecznej zapewnia SP ZOZ Szpital im. dr J. Dietla w Krynicy Zdroju.

Krynica-Zdrój, 26 wrzesień 2007r.

Przewodniczący Rady Społecznej  
SPZOZ Szpitala im. dr J. Dietla  
w Krynicy Zdroju  
*lekt. med. Józef Krok*