

Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu
ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz

**Informacja dla osób ubiegających się o zatrudnienie
na wolnym stanowisku urzędniczym**

**ds. obsługi sekretariatu
w Biurze Rady i Zarządu**

(1 wolne stanowisko,
ogłoszenie z dnia 07.08.2024 r.)

W odpowiedzi na ogłoszenie o naborze kandydatów na w/w wolne stanowisko urzędnicze przysłano do Starostwa **10 ofert** udziału w naborze.

4 oferty spełniają wymagania formalne ustalone w ogłoszeniu.

Osoby, które przesłały aplikacje zostały telefonicznie zaproszone do udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym lub zawiadomione o przyczynie odrzucenia ich kandydatur.

**Rozmowy kwalifikacyjne odbędą się w dniu 22.08.2024 r. w sali nr 207 na I piętrze budynku Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 33.
Rozpoczęcie rozmów przewidywane jest na godzinę 14.30.**

Prosimy o zabranie ze sobą dowodu tożsamości.

Informacja o wyniku naboru zostanie zamieszczona w BIP i na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, w budynku przy ul. Jagiellońskiej 33 niezwłocznie po zakończeniu procedury określonej w art. 13-14 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2024 r., poz. 1135).

WICESTAROSTA NOWOSĄDECKI

ANTONI KOSZYK

Nowy Sącz, dnia 20.08.2024 r.
BN.