

Informacja o warunkach, sposobie, zakresie i terminie udostępniania danych zgromadzonych w rejestrach publicznych prowadzonych w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu podmiotom publicznym oraz niepublicznym-realizującym zadania publiczne

Dane zgromadzone w prowadzonych w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu rejestrach publicznych w tym m. in. ewidencji gruntów i budynków udostępnia się podmiotom publicznym oraz podmiotom niepublicznym realizującym zadania publiczne na podstawie odrębnych przepisów bądź na skutek powierzenia lub zlecenia ich realizacji przez podmiot publiczny - wyłącznie do realizacji tychże zadań publicznych.

Dane udostępnia Starosta Powiatu (lub osoba upoważniona) na wniosek spełniający wymagania określone w § 2 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 27 września 2005 r. w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym (Dz.U. Nr 205, poz. 1692). Zgodny ze wzorem druk wniosku do wypełnienia(w formacie .doc) jest dostępny w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu (BIP). Wersja elektroniczna wzoru wniosku jest dostępna w BIP na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw informatyzacji.

Wnioski można składać:

- w formie tradycyjnej – pocztą lub osobiście w siedzibie Starostwa w kancelarii ogólnej,
- w formie elektronicznej – poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą Starostwa, której adres jest dostępny w BIP Starostwa.

Dane udostępnia się na warunkach, w sposób, w zakresie i w terminie określonym w przepisach, na których podstawie rejestr jest prowadzony, a jeżeli przepisy te nie określają terminu – dane udostępnia się nie później niż w ciągu 14 dni od dnia doręczenia wniosku o ich udostępnienie. Dane udostępnia się w formie papierowej lub na nośnikach elektronicznych (CD). Dane w formie elektronicznej na w/w nośnikach udostępnia się w formatach : .doc, .docx, .rtf, .xls, .pdf, .jpg.

Podmiot, któremu udostępniono dane zgromadzone w rejestrze, zabezpiecza otrzymane dane przed dostępem osób nieupoważnionych lub nieuprawnioną zmianą ich zawartości oraz przed ich wykorzystaniem niezgodnym z celem, dla którego zostały

uzyskane, odpowiada za bezpieczeństwo i integralność uzyskanych danych. Podmiot ten jest zobowiązany posiadać zabezpieczenia techniczne i organizacyjne gwarantujące ochronę udostępnionych danych w w/w aspektach.

Warunki zabezpieczeń technicznych i organizacyjnych w podmiocie wnioskującym - niezbędne do uzyskania dostępu do danych osobowych zgromadzonych w rejestrze publicznym prowadzonym w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu - to posiadanie obowiązującej i aktualnej dokumentacji opisującej sposób przetwarzania danych oraz środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną - opracowanej zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. Nr 100, poz. 1024).

Zgodnie z zawartym Porozumieniem z dnia 27 grudnia 2011 r. Nr 2/2011 pomiędzy Prezydentem miasta Nowego Sącza i Starostą Nowosądeckim - Powiat Nowosądecki przejmuje do prowadzenia zadania starosty jako organu administracji geodezyjnej i kartograficznej określone w art 7d ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 8 października 2010 r., Nr 193, poz.1287 z późn. zm.).

Zadania powyższe realizuje Wydział Geodezji i Budownictwa Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu.