

-projekt-

Umowa Nr ZP.273.....2017
do postępowania nr ZP.272.37.2017 – Część 1

zawarta w dniu 2017 r. w siedzibie Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu z Wykonawcą wybranym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego (ZP.272.37.2017) na **dostawę sprzętu komputerowego na wyposażenie Punktów Nieodpłatnych Porad Prawnych.**

Umowa została zawarta przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Nowosądeckiego pomiędzy:

Powiatem Nowosądeckim,

NIP 734-35-44-080,

z siedzibą: ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz,

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Nowosądeckiego, w osobach:

Marka Pławiaka - **Starosty Nowosądeckiego****Antoniego Koszyka** - **Wicestarosty Nowosądeckiego**

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

.....

z siedzibą:

NIP

PESEL/REGON.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa sprzętu komputerowego - Część 1 (Dostawa komputerów)**, zwanego dalej „Towarem”.
2. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu i przenieść na Zamawiającego własność Towaru, a Zamawiający zobowiązuje się Towar odebrać i zapłacić Wykonawcy za dostarczony Towar umówioną cenę.
3. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia Towaru na własny koszt i ryzyko do siedziby Zamawiającego.
4. W ramach niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do zrealizowania usług towarzyszących dostawie Towaru, takich jak dostawa, transport, załadunek, rozładunek, wniesienie do pomieszczeń wskazanych przez przedstawicieli Zamawiającego oraz wszelkich innych usług dodatkowych niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za świadczenie usług, o których mowa w ust. 3 i 4 wchodzi w skład ceny dostawy Towaru.

§ 2**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Na wskazany w § 1 Towar składają się komputery, których cechy zostały szczegółowo określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiącej **Załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
2. Dostarczony sprzęt powinien być nowy, objęty gwarancją producenta, ponadto Wykonawca wraz z wydaniem towaru Zamawiającemu zobowiązany jest złożyć oświadczenie, że Towar nie posiada wad fizycznych i prawnych oraz został wprowadzony do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1398) oraz rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 2 czerwca 2016 r. w sprawie wymagań dla sprzętu elektrycznego (Dz.U. z 2016 r. poz. 806).

§ 3

OPAKOWANIE TOWARU

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić takie opakowanie Towaru, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
2. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu Towaru do miejsca dostawy oraz warunków, jakich można się spodziewać w miejscu dostawy.

§ 4

WARUNKI DOSTAWY

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Towar do siedziby Zamawiającego w Nowym Sączu, przy ul. Jagiellońskiej 33, II piętro.
2. Termin wykonania zamówienia (dostawy): **dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.**
3. Wykonawca dostarcza Towar Zamawiającemu na swój koszt i ryzyko.
4. Gotowość przedstawienia do odbioru przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się zgłosić Zamawiającemu na co najmniej 3 dni robocze przed planowanym terminem dostawy.

§ 5

WYDANIE I ODBIÓR TOWARU

1. Strony zobowiązują się dokonać sprawdzenia Towaru, co będzie polegało na upewnieniu się, że Towar jest wolny od wad fizycznych w rozumieniu § 6 niniejszej umowy, a w szczególności, że odpowiada opisowi zawartemu w **Załączniku nr 1** do niniejszej umowy i ofercie wykonawcy.
2. Wykonawca ma prawo wyznaczyć osobę odpowiedzialną z ramienia Wykonawcy do udziału w odbiorze Towaru.
3. Zamawiający przystąpi do czynności odbiorowych w miejscu i terminie przez siebie wyznaczonym, najpóźniej w ciągu 7 dni roboczych od dnia dostawy Towaru.
4. Strony zobowiązują się do potwierdzenia wykonania dostawy za pomocą protokołu, podpisanego przez przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego. Wzór protokołu przedstawiono w **Załączniku nr 3** do umowy.
Wszelkie inne potwierdzenia dokonane przez przedstawicieli Zamawiającego poza protokołem odbioru nie stanowią potwierdzenia jakościowego i ilościowego odbioru Towaru, lecz jedynie potwierdzają fakt jego dostarczenia do siedziby Zamawiającego.
5. W przypadku odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego, w szczególności z powodu wad Towaru, nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego prześlą Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do Towaru i określonym terminem ich usunięcia. Zaniechanie złożenia takiego oświadczenia będzie uważane za dokonanie odbioru Towaru bez zastrzeżeń.
6. W przypadku, gdy jakkolwiek Towar podlegający sprawdzeniu w celu dokonania odbioru Towaru ma wady w rozumieniu § 6 niniejszej umowy, Zamawiający nie odbierze Towaru i wyznaczy Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę Towaru wolnego od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
7. Dokonanie odbioru Towaru zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

§ 6

RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE I PRAWNE

1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne Towaru.
2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności wszelkie uszkodzenia oraz jakkolwiek inną niezgodność Towaru z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w **Załączniku nr 1** do umowy.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady prawne Towaru, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Towaru do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

4. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wygasają po upływie dwóch lat, licząc od dnia odbioru Towaru, natomiast uprawnienia z tytułu rękojmi za wady prawne Towaru wygasają z upływem dwóch lat od chwili, kiedy Zamawiający dowiedział się o istnieniu wady.

§ 7

GWARANCJA JAKOŚCI

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony Towar jest wolny od wad fizycznych w rozumieniu § 6. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne Towaru.
2. Wykonawca na dostarczony Towar: komputery PC oraz komputer przenośny (notebook) udziela gwarancji wskazanej w ofercie, stanowiącej **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
- 3a. Wykonawca na komputery PC udziela-letniej gwarancji.
- 3b. Wykonawca na komputer przenośny (notebook) udziela-letniej gwarancji.
3. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Towarze w chwili dokonania jego odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne Towaru, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumenty uprawniające do korzystania z gwarancji (karty gwarancyjne) najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru.
5. Brak karty gwarancyjnej uprawnia Zamawiającego do odmowy przyjęcia Towaru.

§ 8

REKLAMACJE

O ile w **Załączniku nr 1** do umowy nie zapisano inaczej, reklamacje dostarczonego towaru odbywać się będą na następujących zasadach.

1. Wszelkie zgłoszenia o awarii lub wadach Towaru należy dokonywać:
 - a) pod numerem telefonu
 - b) pod numerem fax
 - c) pod adresem poczty elektronicznej (e-mail):- od poniedziałku do piątku, w godzinach 9:00-15:00.
2. Wykonawca zobowiązuje się odbierać uszkodzony Towar w siedzibie Zamawiającego.
3. Nadto Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) uznawania za skuteczne zgłoszenia wystąpienia awarii lub wady w drodze informacji przesłanej faksem, elektronicznie lub dostarczenie pisma do siedziby Wykonawcy,
 - b) przystąpienia do usunięcia pozostałych wad i/lub awarii w terminie maksymalnie do dwóch dni roboczych, licząc od momentu otrzymania zgłoszenia awarii w sposób określony w ust. 1,
 - c) naprawy Towaru do 5 dni roboczych od zgłoszenia awarii lub wad,
 - d) udostępnienia w ciągu 5 dni roboczych od zgłoszenia zastępczego Towaru tej samej klasy na okres naprawy w przypadku stwierdzenia braku możliwości usunięcia usterki w wymaganym terminie,
 - e) wymiany do 7 dni roboczych od zgłoszenia awarii lub wad, Towaru na wolny od wad w przypadku stwierdzenia braku możliwości usunięcia usterki.
4. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do odbioru uszkodzonego Towaru lub usunięcia awarii lub wady nie dopełni obowiązku wymiany Towaru na wolny od wad lub usunięcia awarii lub wad w drodze naprawy w terminie określonym w ust. 3, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie niniejszej umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i naliczenie kar umownych.

§ 9

ZAPŁATA CENY

1. Całkowite wynagrodzenie wykonawcy za całość dostawy w ramach Części 1 (wartość umowy) wskazane w ofercie Wykonawcy stanowiącej **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy wynosi: **zł brutto** (słownie: zł).
2. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 pozostaje niezmiennie przez cały okres realizacji umowy.

3. Wartość umowy wskazana w ust. 1 uwzględnia wynagrodzenie za wszystkie obowiązki Wykonawcy, niezbędne do zrealizowania dostawy sprzętu. Oznacza to, że cena ta zawiera wszystkie koszty związane z realizacją dostawy i świadczeniem przez Wykonawcę usług objętych umową wynikające wprost z umowy, jak również w niej nie ujęte a niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, w szczególności ubezpieczenie, wszelkie prace przygotowawcze, koszty transportu, dostarczenia, napraw, serwisowania, opłaty związane z długością gwarancji (pakiety gwarancyjne serwisowe) itd.
4. Faktura wystawiona przez Wykonawcę powinna zawierać następujące określenie w polu „nabywca/odbiorca”:
Nabywca: Powiat Nowosądecki, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz, NIP 734-35-44-080.
Odbiorca: Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu, ul. Jagiellońska 33, 33-300 Nowy Sącz.
5. Na fakturze Wykonawca musi wyszczególnić jednostkowe ceny poszczególnych elementów wchodzących w skład zamówienia.
6. Podstawę wystawienia faktury stanowi protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie umowy pod względem jakościowym, ilościowym i terminowym.
7. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich, przelewem na konto Wykonawcy w ciągu 30 dni licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za rzetelność, prawidłowość i terminowość rozliczenia wszelkich podatków i innych należności publicznoprawnych podlegających doliczeniu do ceny.

§ 10

OPÓŹNIENIE WYKONAWCY, KARY UMOWNE I Odstąpienie od umowy

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) w wysokości 0,5 % wartości brutto umowy wskazanej w § 9 ust. 1 za każdy stwierdzony przypadek nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, w tym w szczególności:
 - za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Towaru,
 - za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Towaru wolnego od wad w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 6,
 - za każdy dzień zwłoki w realizacji zobowiązań wynikających z § 8 ust. 3 pkt b), c), d) i e).
 - b) w wysokości 20 % wartości brutto umowy, gdy Wykonawca lub Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
2. Jeżeli wysokość szkody przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo ewentualnego potrącenia należnych i naliczonych kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy tytułem wykonania umowy, a Wykonawca przez podpisanie niniejszej umowy wyraża zgodę na takie potrącenia.
4. Zamawiający może również odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - a) opóźnienie w wykonaniu dostawy trwa dłużej niż 5 dni,
 - b) Wykonawca bez zgody Zamawiającego powierza wykonanie umowy podwykonawcy,
 - c) Wykonawca dopuszcza się rażących zaniedbań w sposobie wykonania dostawy.
5. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia stwierdzenia jednego z przypadków, o których mowa w ust. 4.
6. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kary umownej i odszkodowania na zasadach ogólnych.

§11

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może zlecić podwykonawcy/om wskazaną w ofercie część umowy.
2. Wykonawcy, który w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp na zasoby podwykonawcy lub podwykonawców, przysługuje prawo do zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy lub podwykonawców w trakcie realizacji umowy.
3. W przypadku zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa w ust.2 niniejszego paragrafu, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać

Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

4. W celu spełnienia powyższego obowiązku Wykonawca przed planowanym dokonaniem zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy, o którym mowa w ustępie poprzedzającym, przedłoży Zamawiającemu dokumenty wykazujące spełnianie warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, określonych przez Zamawiającego w SIWZ, z zachowaniem formy dokumentów określonej w SIWZ.
5. Zamawiający oceni dokumenty wykazujące spełnianie przez podwykonawcę lub Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Jeżeli w wyniku oceny przedłożonych dokumentów, Zamawiający stwierdzi, że zaproponowany podwykonawca nie spełnia warunków, lub Wykonawca samodzielnie nie spełnia ich w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, Wykonawca uprawniony będzie do realizacji umowy na dotychczasowych warunkach albo zobowiązany będzie do zaproponowania innych podwykonawców, którzy w wyniku oceny Zamawiającego spełnią warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp albo, jeżeli w wyniku oceny Zamawiającego, sam spełni te warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia, do osobistego wykonania umowy.
6. W przypadku niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku określonego w ust. 1 - 5 i dokonania zmiany albo rezygnacji z podwykonawcy bez zachowania procedury określonej powyżej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w całości lub w części w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności.
7. Z zastrzeżeniem postanowień niniejszego paragrafu, w toku realizacji umowy Wykonawca może korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich podwykonawców wyłącznie przy zachowaniu następujących warunków:
 - a) skorzystanie ze świadczeń innych podwykonawców jest dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na powierzenie określonemu podwykonawcy ściśle określonego zakresu prac;
 - b) Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcą/ami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę;
 - c) w każdym wypadku korzystania ze świadczeń podwykonawcy, niezależnie od wyrażenia zgody przez Zamawiającego, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonywanie zobowiązań przez podwykonawcę, jak za własne działania lub zaniechania, niezależnie od osobistej odpowiedzialności podwykonawcy wobec Zamawiającego;
 - d) korzystając ze świadczeń podwykonawcy, Wykonawca nałoży na niego obowiązek przestrzegania wszelkich zasad, reguł i zobowiązań określonych w umowie w zakresie, w jakim odnosić się one będą do zakresu prac danego podwykonawcy, pozostając jednocześnie gwarantem ich wykonania oraz przestrzegania przez podwykonawcę.

§ 12

ROZSTRZYGANIE SPORÓW, PRAWO WŁAŚCIWE

1. Spory jakie mogą wynikać z realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają rozstrzygnięciu Sądu Powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 13

ZMIANY UMOWY, JĘZYK, EGZEMPLARZE, ZAŁĄCZNIKI, POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 2 podlega unieważnieniu.
4. Zamawiający do kontaktów roboczych w zakresie realizacji postanowień niniejszej umowy wyznacza:
....., tel.
5. Wykonawca wyznacza do kontaktów roboczych, tel.

6. Zmiana osoby uprawnionej do kontaktów nie stanowi istotnej zmiany umowy i może być dokonana w każdym czasie na podstawie pisemnego upoważnienia każdej ze stron.
7. Wszystkie dokumenty związane z realizacją umowy muszą być sporządzone w języku polskim.
8. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach - jeden dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.
9. Wykaz załączników do umowy:
Załącznik nr 1: Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
Załącznik nr 2: Oferta Wykonawcy
Załącznik nr 3: Wzór protokołu

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

- wzór -

Protokół odbioru

dotyczący realizacji umowy nr ZP.273.....2017 na **dostawę sprzętu komputerowego na wyposażenie Punktów Nieodpłatnych Porad Prawnych - Część 1: Dostawa komputerów**

Miejscowość:.....

Data:.....

Wykaz dostarczonego sprzętu:

.....

Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy:

Imię i nazwisko przedstawiciela Zamawiającego:

CZĘŚĆ I

Niniejszym potwierdzam dostawę sprzętu i realizację prac zgodnie z wymogami umowy dla zadania **Dostawa sprzętu komputerowego na wyposażenie Punktów Nieodpłatnych Porad Prawnych – Część 1.**

Działając jako upoważniony przedstawiciel Wykonawcy oświadczam, że dostarczony towar, szczegółowo wymieniony w niniejszym protokole jest wolny od wad prawnych i fizycznych oraz że został wprowadzony do obrotu zgodnie z ustawą z dnia 13 kwietnia 2016 r. o systemach oceny zgodności i nadzoru rynku (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1398) oraz przepisami wykonawczymi do w/w ustawy.

.....
Podpis przedstawiciela Wykonawcy

Niniejszym potwierdzam dostawę sprzętu i realizację prac zgodnie z wymogami umowy.

.....
Podpis przedstawiciela Zamawiającego

CZĘŚĆ II

Niniejszym potwierdza się, że strony odstępują od podpisania protokołu odbioru z uwagi na:

1. Braki ilościowe dostawy, a to:

.....
.....
.....

2. Braki jakościowe dostawy, a to:

.....
.....
.....

.....
Podpis przedstawiciela Zamawiającego