

Zamawiający: Powiat Nowosądecki
Kierownik Zamawiającego: Zarząd Powiatu Nowosądeckiego
Przedmiot zamówienia: Roboty budowlane polegające na przebudowie boiska szkolnego przy Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych im. Jana Pawła II w Krynicy – Zdroju w ramach projektu „Małopolskie boiska” współfinansowanego z budżetu Województwa Małopolskiego

.....
/pieczętka nagłówkowa Wykonawcy,
nazwa Wykonawcy/
albo
/Imię i nazwisko/

OFERTA WYKONANIA ROBÓT BUDOWLANYCH

Po zapoznaniu się z wymogami zawartymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) proponuję (-emy) realizację zamówienia, w podanej poniżej cenie:

1. Cena ofertowa brutto: zł

UWAGA: Cenę należy podać z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, cena zawiera wszelkie koszty, opłaty i podatki, w tym podatek VAT wskazane w pkt 18 SIWZ.

2. Oświadczam(-y), że na wykonane roboty budowlane udzielę/udzielimy-letniej gwarancji jakości i rękojmi.

UWAGA: Termin gwarancji jakości i rękojmi wykonawca powinien podać w ofercie w pełnych latach. Podany termin nie może być krótszy niż 5 lat. Oferta wykonawcy, który zaoferuje termin gwarancji jakości i rękojmi krótszy niż 5 lat zostanie odrzucona jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ. W przypadku jeżeli wykonawca nie poda w ofercie terminu gwarancji jakości i rękojmi, Zamawiający przyjmie minimalny (tj. 5-letni) termin gwarancji jakości i rękojmi. Zamawiający nie dopuszcza różnych okresów gwarancji jakości i rękojmi (okres gwarancji jakości i rękojmi muszą być tożsame). W przeciwnym wypadku oferta wykonawcy zostanie odrzucona, jako oferta, której treść nie odpowiada treści SIWZ.

Oświadczam(-y), że przedmiotowe roboty budowlane wykonam(-y) w terminie do 50 dni kalendarzowych od daty przekazania terenu budowy.

* Oświadczam(-y), że całość zamówienia wykonam(-y) własnymi siłami.

albo

* Oświadczam(-y), że część zamówienia,

/opis części zamówienia/

powierzę(-ymy) do realizacji podwykonawcy

/firma podwykonawcy/

* - wypełnić obowiązkowo jeśli dotyczy

Oświadczam(-y), że uzyskałem(-liśmy) konieczne informacje do przygotowania oferty.

Oświadczam(-y), że zapoznałem się (-liśmy się) z treścią specyfikacji i nie wnoszę (-simy) do niej żadnych zastrzeżeń.

Uważam/-y się za związanego/-ych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.



Oświadczam/-y, że jestem/jesteśmy mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem**

Tak

Nie

Niniejszym podaję/podajemy nr rachunku bankowego, na który należy dokonać zwrotu wadium:

.....

Podpisać(-ali)

występujący w charakterze:

w pełni upoważniony (-eni) do podpisywania ofert dla i w imieniu:

adres:

telefon: faks: e-mail:

Miejscowość:

Data:

.....
/podpis - podpisy
pieczętka imienna – pieczętki imienne/

** Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych. Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.5.2003, s. 36).

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.