

ZARZĄDZENIE NR 12/2017
STAROSTY NOWOSĄDECKIEGO

z dnia 17 marca 2017 r.

w sprawie uruchomienia Portalu Radnego oraz zasad użyczenia tabletów dla Radnych Rady Powiatu Nowosądeckiego.

Na podstawie art. 34 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz. U. z 2016 r . poz.814 z późn. zm.), Starosta Nowosądecki zarządza, co następuje:

§ 1. 1. W celu usprawnienia pracy Rady Powiatu Nowosądeckiego uruchomiony zostaje Portal Radnego – internetowa platforma obsługiwana przez mobilne urządzenie komputerowe.

2. Portal Radnego - elektroniczna platforma zawiera katalogi:

- 1) dotyczące materiałów odwzorowanych elektronicznie na posiedzenia Rady i jej Komisje,
- 2) dokumentów papierowych odwzorowanych elektronicznie na polecenie Przewodniczącego Rady Powiatu.

3. Materiały do Portalu Radnego - internetowej platformy odwzorowuje elektronicznie Biuro Rady i Zarządu.

§ 2. Określam zasady użyczenia radnym Rady Powiatu Nowosądeckiego tabletów do użytku służbowego w brzmieniu określonym załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Powiatu Nowosądeckiego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Starosta Nowosądecki

Marek Pławiak

Służbowe tablety stanowiące własność Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu, przyznawane są radnym Powiatu Nowosądeckiego w celu zapewnienia im dostępu do dokumentów związanych ze sprawowaniem mandatu radego, pracami Rady Powiatu Nowosądeckiego i jej komisji, poprzez utworzony Portal Radnego.

§ 2. 1. Służbowy tablet wraz z kartą SIM, zwany dalej tabletem, przyznawany jest radnemu na czas sprawowania przez niego mandatu Radnego Powiatu Nowosądeckiego.

2. Przyznanie tabletu następuje po podpisaniu przez radnego umowy użyczenia, zwanej dalej umową, której wzór stanowi załącznik nr 1 do zarządzenia.

3. Przekazanie tabletu następuje po podpisaniu umowy i protokołu przekazania według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia.

4. Merytoryczną obsługę związaną z przekazaniem i obsługą tabletu sprawuje Biuro Rady i Zarządu oraz Biuro Obsługi Teleinformatycznej.

5. Tablet przekazuje się radnemu z obowiązkiem zwrotu.

§ 3. 1. Tablet przekazany radnemu może mieć zainstalowane wyłącznie oprogramowanie, na które licencje posiada Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu.

2. Czynności instalowania, aktualizowania oprogramowania oraz obsługę serwisową wykonuje Biuro Obsługi Teleinformatycznej.

§ 4. 1. Zwrot tabletu następuje po wygaśnięciu mandatu lub rozwiązaniu umowy.

2. O rozwiązaniu umowy informowany jest Przewodniczący Rady Powiatu Nowosądeckiego.

3. Przyjęcia zwracanego tabletu dokonuje się w formie protokołu zdawczo-odbiorczego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do zarządzenia.

4. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu lub karty SIM fakt ten, wraz z opisem uszkodzenia, odnotowuje się w protokole zwrotu.

5. W przypadku, gdy uszkodzenie powstało z winy biorącego do używania, obciążony jest on kosztami naprawy.

6. Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu udostępni Radnemu możliwość korzystania z bezprzewodowego Internetu za pośrednictwem przekazanej karty SIM w tablecie.

7. Limit transferu danych związanych z w/w kartą SIM wynosi 25 GB.

8. W przypadku naruszenia przez biorącego do używania postanowień umowy następuje blokada karty SIM.

9. W przypadku naruszenia przez biorącego do używania postanowień umowy, obciążony jest on kosztami wykorzystywania karty SIM niezgodnie z przeznaczeniem w wysokości wynikającej z faktur wystawionych przez operatora świadczącego usługi telefonii komórkowej dla Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu.

§ 5. Ewidencję przekazywanych radnym tabletów prowadzi Biuro Rady i Zarządu.

Umowa przekazania do korzystania - użyczenia nr.....

zawarta w dniuw Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu pomiędzy:

1. Starostwem Powiatowym w Nowym Sączu, reprezentowanym przez Marka Pławiaka Starostę Nowosądeckiego – zwanym dalej „Użyczającym” – a

2. P., radnym(a) Rady Powiatu Nowosądeckiego,

zamieszkałym(a) w – zwanym(a) dalej „Biorącym do używania” lub „Biorącym”, zawarta została umowa o następującej treści:

§ 1. 1. Użyczający przekazuje Biorącemu do korzystania – używania tablet wraz z kartą SIM i akcesoriami, a Biorący przyjmuje go na czas sprawowania mandatu radnego Rady Powiatu Nowosądeckiego.

2. Przekazanie tabletu następuje w celu zapewnienia Biorącemu dostępu do dokumentów związanych z pracami Rady Powiatu Nowosądeckiego i jej komisji poprzez Portal Radnego.

3. Przekazanie tabletu następuje po podpisaniu przez Biorącego umowy i protokołu przekazania, będącego załącznikiem do niniejszej umowy.

§ 2. 1. Użyczający zobowiązuje się do pokrycia kosztów Internetu z limitem transferu danych wynoszącym 25 GB miesięcznie.

2. Tablet użyczony jest wraz z oprogramowaniem, do którego licencje do użytkowania posiada Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu. Wszelkie aktualizacje oraz instalacje oprogramowania odbywać się będą za pośrednictwem Użyczającego.

§ 3. 1. Biorący ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkodę powstałą w tablecie, karcie SIM i akcesoriach, jeżeli powstała ona z jego winy.

2. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Użyczającemu wszelkich stwierdzonych usterek bądź wad tabletu, jak również nieprawidłowości jego pracy lub działania.

3. Biorący zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Użyczającego o fakcie uszkodzenia lub utraty tabletu lub karty SIM.

4. W przypadku uszkodzenia lub utraty tabletu lub karty SIM na skutek przestępstwa, Biorący zobowiązany jest zgłosić ten fakt Policji oraz przedłożyć stosowny dokument Użyczającemu.

§ 4. 1. Biorący zobowiązuje się do:

- 1) należytej dbałości o przyznany mu sprzęt;
- 2) eksploatacji tabletu, karty SIM oraz akcesoriów zgodnie z przeznaczeniem,
- 3) użytkowania tabletu w sposób właściwy dla tego rodzaju sprzętu elektronicznego;
- 4) nieudostępniania tabletu osobom trzecim;
- 5) zabezpieczenia tabletu przed dostępem osób trzecich;
- 6) korzystania z oprogramowania zainstalowanego na przyznanym mu tablecie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
- 7) nieinstalowania na tablecie oprogramowania innego, niż zainstalowane przez Użyczającego;
- 8) niepobierania, nieprzechowywania, nierozsyłania ani nieudostępniania żadnych plików, co do których może zachodzić podejrzenie naruszania praw autorskich ich dotyczących;

9) niepodejmowania żadnych czynności, których skutkiem może być nieuprawnione działanie w sieci, jak w szczególności np. skanowanie portów, rozsyłanie spamu, uzyskanie nieautoryzowanego dostępu do zasobów, rozpowszechnianie szkodliwego kodu itp.;

2. Nieprzestrzeganie wymogów, o których mowa w ust. 1, 2, a także utrata tabletu, jego uszkodzenie lub inne działanie uniemożliwiające korzystanie z tabletu zgodnie z jego przeznaczeniem, nakłada na Biorącego w użyczenie obowiązek zwrotu Starostwu Powiatowemu wartości tabletu, ewentualnie do zwrotu kosztów naprawy tabletu.

3. Biorący ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim przy nieuprawnionym wykorzystaniu użyczonego sprzętu.

§ 6. 1. Umowa zostaje zawarta na czas sprawowania przez Biorącego do używania mandatu radnego Powiatu Nowosądeckiego.

2. Umowa może być rozwiązana przed upływem czasu, o którym mowa w ust. 1:

1) na podstawie porozumienia stron – w każdym czasie;

2) za dwutygodniowym okresem wypowiedzenia.

3. Użyczający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym poprzez złożenie stosownego oświadczenia – w przypadku naruszenia przez Biorącego do używania postanowień umowy, w szczególności zobowiązań określonych w § 4 ust. 1.

4. Biorący do używania zobowiązany jest zwrócić tablet z dniem wygaśnięcia lub rozwiązania umowy. Wraz ze zwrotem tabletu sporządza się protokół zwrotu.

5. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia tabletu fakt ten, wraz z opisem uszkodzenia, odnotowuje się w protokole zwrotu.

6. W przypadku, gdy uszkodzenie powstało z winy Biorącego do używania, jest on zobowiązany do pokrycia kosztów naprawy.

§ 7. 1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, a w szczególności postanowienia tytułu XVIII – użyczenie.

2. Właściwym do rozstrzygania sporów mogących wyniknąć w przedmiocie niniejszej umowy jest sąd powszechny cywilny właściwy dla siedziby Użyczającego.

3. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

(Użyczający)

(Biorący do używania)

.....

.....

Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 12/2017

Starosty Nowosądeckiego

z dnia 17 marca 2017 r.

Protokół przekazania tabletu z obowiązkiem zwrotu

Przekazujący:

Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu

.....

Biorący do używania:

imię i nazwisko, Radny(a) Powiatu Nowosądeckiego

Czas przekazania:

od na czas pełnienia mandatu radnego.

1. Przedmiot przekazania tabletu:

marka i model

numer inwentarzowy

akcesoria: dedykowane etui (Samsung), ładowarka, karta pamięci 32 GB

.....

(*podpis osoby przekazującej*) (*data przekazania*) (*podpis biorącego do używania*)

2. Przedmiot przekazania karty SIM:

numer abonencki karty SIM

.....

(*podpis osoby przekazującej*) (*data przekazania*) (*podpis biorącego do używania*)

Załącznik Nr 4 do Zarządzenia Nr 12/2017
Starosty Nowosądeckiego
z dnia 17 marca 2017 r.

Protokół zwrotu tabletu

Zwracający:

imię i nazwisko

Przyjmujący:

imię i nazwisko, przedstawiciel Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu

Czas zwrotu:

data

podstawa zwrotu:

1. Przedmiot zwrotu - służbowy tablet:

marka i model

numer inwentarzowy

akcesoria: dedykowane etui (Samsung), ładowarka, karta pamięci 32 GB

2. Przedmiot zwrotu - karta SIM:

numer abonencki karty SIM

Uwagi dotyczące stanu przedmiotu zwrotu:

.....

.....

(podpis zwracającego)

(podpis przyjmującego)