

**ZARZĄDZENIE NR 44/2015
STAROSTY NOWOSĄDECKIEGO**

z dnia 31 grudnia 2015 r.

**w sprawie zmieniający zarządzenia nr 34/2015 Starosty Nowosądeckiego z dnia 15 września 2015r.
wprowadzającego politykę rachunkowości w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu**

Na podstawie ustawy art. 10 i art. 13 z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 330 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 5 lipca 2010 r., w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego, jednostek budżetowych, samorządowych zakładów budżetowych, państwowych funduszy celowych oraz państwowych jednostek budżetowych mających siedzibę poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 289 z późn. zm.) oraz art. 40 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 885 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. W załączniku nr 1 do zarządzenia nr 34/2015 Starosty Nowosądeckiego z dnia 15 września 2015r., wprowadzającego politykę rachunkowości w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu wprowadza się następujące zmiany:

1. § 23 pkt 3 otrzymuje brzmienie:

1) Złożenie podpisu na dokumencie oznacza:

- a) nie zgłasza zastrzeżeń do przedstawionej przez właściwych rzeczowo pracowników oceny prawidłowości tej operacji i jej zgodności z prawem,
- b) nie zgłasza zastrzeżeń do kompletności oraz formalno-rachunkowej rzetelności i prawidłowości dokumentów dotyczących tej operacji,
- c) zobowiązania wynikające z operacji mieszczą się w planie finansowym jednostki.

2. § 54 otrzymuje brzmienie:

1) Ewidencja zaangażowania wydatków budżetowych odbywa się na bieżąco, na koncie pozabilansowym 998.

2) Podstawą zaangażowania wydatków z tytułu:

- a) wynagrodzeń i pochodnych od wynagrodzeń są zawarte umowy o pracę oraz umowy cywilnoprawne,
- b) diet dla radnych jest uchwała Rady Powiatu w sprawie diet radnych,
- c) usług nieperiodycznych, wynikających z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zawarta umowa,
- d) odpisu na zakładowy fundusz świadczeń socjalnych jest planowany odpis,
- e) oprocentowania kredytów są zawiadomienia z banków,
- f) zakupu usług periodycznych, w szczególności: zakup energii elektrycznej, gazu i wody, usług pocztowych, telefonicznych, komunalnych, monitorowania, dostępu do internetu, blankietów wytwarzanych przez Państwową Wytwórnię Papierów Wartościowych jest bieżące wykonanie kosztów,
- g) zakupu druków, prasy, paliwa, środków do utrzymania czystości jest bieżące wykonanie kosztów,
- h) dotacji celowych i na wydatki inwestycyjne jest zawarta umowa,
- i) dotacji podmiotowych i przedmiotowych jest dokonywany wydatek.

3) Korekty kwot zaangażowania dokonuje się gdy faktyczne zaangażowanie odbiega od zaksięgowanego w związku z: zwolnieniem lekarskim, nieusprawiedliwioną nieobecnością na posiedzeniach Rady Powiatu, zwolnieniem pracowników, regulacją wynagrodzeń, niewykonaniem umów, niewykorzystaniem lub niezgodnym z planem wykorzystaniem dotacji, fakturą korygującą, itp.

4) Wniosek budżetowy generowany w systemie Logito nie stanowi podstawy do zapisów na koncie zaangażowania.

3. uchyla się § 55.

§ 2. W załączniku nr 3 do zarządzenia nr 34/2015 Starosty Nowosądeckiego z dnia 15 września 2015r., wprowadzającego politykę rachunkowości w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu wprowadza się następujące zmiany:

1. W wykazie kont syntetycznych i analitycznych oraz opisie kont dla budżetu Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu:

1) wykaz kont syntetycznych dla wydatków budżetowych:

a) I. Konta bilansowe w Zespole 7 - Przychody, dochody i koszty, uchyla się pozycję **770 - Zyski nadzwyczajne** i pozycję **771 - Straty nadzwyczajne**, natomiast dopisuje się pozycję **750 - Przychody finansowe** oraz **760 - Pozostałe przychody operacyjne**.

b) II. Konta pozabilansowe Wprowadza się pozycję **090- środki trwale używane przez inne jednostki**.

2) wykaz kont syntetycznych dla dochodów budżetowych:

a)) I. Konta bilansowe w Zespole 7 - Przychody, dochody i koszty, uchyla się pozycję **770 - Zyski nadzwyczajne** i pozycję **771 - Straty nadzwyczajne**,

2. W wykazie kont syntetycznych i analitycznych oraz opisie kont dla budżetu Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu - opis kont:

1) otrzymują brzmienie: **Zespół 4 - "Koszty według rodzajów i ich rozliczenie"**

Konta zespołu 4 "Koszty według rodzajów i ich rozliczenie" służą do ewidencji kosztów w układzie rodzajowym i ich rozliczenia. Poniesione koszty ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich powstania niezależnie od terminu ich zapłaty. Zmniejszenia uprzednio zarachowanych kosztów dokonuje się na podstawie dokumentów korygujących koszty (np. faktur korygujących). Nie księguje się na kontach tego zespołu kosztów finansowanych, zgodnie z odrębnymi przepisami, z funduszy celowych i innych oraz kosztów inwestycji, pozostałych kosztów operacyjnych i kosztów operacji finansowych. Ewidencję szczegółową do kont zespołu 4 prowadzi się według podziałek klasyfikacji planu finansowego oraz w przekrojach dostosowanych do potrzeb planowania, analiz oraz w sposób umożliwiający sporządzenie sprawozdań finansowych, sprawozdań budżetowych lub innych sprawozdań określonych w odrębnych przepisach obowiązujących Starostwo Powiatowe.

2) otrzymuje brzmienie **Konto 760 - "Pozostałe przychody operacyjne"**

Konto 760 służy do ewidencji przychodów niezwiązanych bezpośrednio z podstawową działalnością Starostwa Powiatowego, w tym wszelkich innych przychodów niż podlegające ewidencji na kontach: 700, 720, 750. W szczególności na stronie Ma konta 760 ujmuje się:

a) przychody ze sprzedaży materiałów w wartości cen zakupu lub nabycia materiałów,

b) przychody ze sprzedaży środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych oraz środków trwałych w budowie,

c) odpisane przedawnione zobowiązania, otrzymane odszkodowania, kary, nieodpłatnie otrzymane, w tym w drodze darowizny, aktywa umarzone jednorazowo, rzeczowe aktywa obrotowe, przychody o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie,

d) równowartość odpisów amortyzacyjnych od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych otrzymanych nieodpłatnie przez samorządowy zakład budżetowy, a także od środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, na sfinansowanie których samorządowy zakład budżetowy otrzymał środki pieniężne, w korespondencji ze stroną Wn konta 800. W końcu roku obrotowego przenosi się pozostałe przychody operacyjne na stronę Ma konta 860, w korespondencji ze stroną Wn konta 760. Na koniec roku konto 760 nie wykazuje salda.

3) otrzymuje brzmienie **Konto 761 - "Pozostałe koszty operacyjne"**

Konto 761 służy do ewidencji kosztów niezwiązanych bezpośrednio z podstawową działalnością Starostwa Powiatowego. W szczególności na stronie Wn konta 761 ujmuje się:

a) koszty osiągnięcia pozostałych przychodów w wartości cen zakupu lub nabycia materiałów,

b) kary, odpisane przedawnione, umorzone i nieściągalne należności, odpisy aktualizujące od należności, koszty postępowania spornego i egzekucyjnego oraz nieodpłatnie przekazane rzeczowe aktywa obrotowe, koszty o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie. W końcu roku obrotowego przenosi się na stronę Wn konta 860 - pozostałe koszty operacyjne, w korespondencji ze stroną Ma konta 761. Na koniec roku konto 761 nie wykazuje salda.

4) uchyla się opis: **Konto 770 - "Zyski nadzwyczajne"**.

5) uchyla się opis: **Konto 771 - "Straty nadzwyczajne"**.

6) otrzymuje brzmienie **Konto 860 - "Wynik finansowy"**.

Konto 860 służy do ustalania wyniku finansowego jednostki. W końcu roku obrotowego na stronie Wn konta 860 ujmuj się sumę:

a) poniesionych kosztów, w korespondencji z kontem: 400, 401, 402, 403, 404, 405, 409, 410, 411,

b) kosztów operacji finansowych, w korespondencji z kontem 751. oraz pozostałych kosztów operacyjnych, w korespondencji z kontem 761,

c) obowiązkowych zmniejszeń wyniku finansowego.

Na stronie Ma konta 860 ujmuje się w końcu roku obrotowego sumę uzyskanych przychodów w korespondencji z poszczególnymi kontami zespołu 7.

Saldo konta 860 wyraża na koniec roku obrotowego wynik finansowy jednostki, saldo Wn - stratę netto, saldo Ma - zysk netto. Saldo jest przenoszone w roku następnym na konto 800.

7) Wprowadza się **Konto 090 - Środki trwale używane przez inne jednostki**.

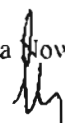
Konto 090 służy do pozabilansowej ewidencji środków trwałych, które są używane przez inne jednostki na podstawie umowy najmu, dzierżawy i innych umów. Są one zaliczane do aktywów najemcy, dzierżawcy i są przez nich amortyzowane. Stosowanie zasady podwójnego zapisu na kontach w ewidencji pozabilansowej nie jest obowiązkowe. Do konta 090 wskazane jest prowadzenie ewidencji analitycznej według poszczególnych jednostek.

Po stronie Wn konta 090 ujmuje się wartość początkową obcych środków trwałych. Na koniec okresu konto 090 może wykazywać wyłącznie saldo Wn oznaczające stan obcych środków trwałych.

§ 3. 1. Zobowiązuję wszystkich pracowników Starostwa do przestrzegania postanowień i procedur zawartych w powyższych przepisach.

2. Za należyte wykonywanie obowiązków w zakresie stosowania przepisów, o których mowa w § 1 w Starostwie Powiatowym czynię odpowiedzialnego Głównego Księgowego Starostwa Powiatowego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2016r.

Starosta Nowosądecki

Marek Flawiak