

**PROTOKÓŁ Nr 2/2008**  
**posiedzenia Komisji Rewizyjnej**  
**Rady Powiatu Nowosądeckiego**  
**w dniu 16 stycznia 2008 r.**

**Realizowany porządek posiedzenia:**

1. Otwarcie posiedzenia i przyjęcie porządku posiedzenia.
2. Przyjęcie protokołu z posiedzenia Komisji w dniu 8 stycznia 2008 r.
3. Analiza skargi złożonej przez Zofię Olszowską, zam. Rożnów 139 w sprawie wypisu z rejestru gruntów dla działki ewidencyjnej nr 430 położonej w Rożnowie.
4. Przyjęcie protokołu kontroli realizacji zadań wynikających z ustawy o zamówieniach publicznych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Nowym Sączu.
5. Omówienie wyników kontroli procedury przyjmowania i załatwiania skarg mieszkańców przez Starostę Nowosądeckiego.
6. Sprawy bieżące i wolne wnioski.
7. Zamknięcie posiedzenia.

**Ad. 1.**

**Przewodniczący Komisji Marian Kuczaj** otworzył posiedzenie i przywitał wszystkich przybyłych.

W posiedzeniu bierze udział czterech Członków Komisji.

Stwierdza się, że posiedzenie jest prawomocne do podejmowania uchwał.

Lista obecności stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

**Przewodniczący Komisji Marian Kuczaj** przedstawił porządek posiedzenia.

Porządek posiedzenia został przyjęty jednogłośnie.

**Ad. 2.**

**Przewodniczący Komisji Marian Kuczaj** przedstawił protokół z posiedzenia Komisji w dniu 8 stycznia 2008 r. Wobec braku uwag stwierdza się, że protokół został przyjęty.

**Ad. 3 .**

**Dyrektor Wydziału Geodezji i Kartografii Marian Ryczek** przedstawił szczegółowo zadania starosty w zakresie prowadzenia operatu ewidencji gruntów, celem wprowadzenia do przedmiotu skargi złożonej przez Zofię Olszowską, zam. Rożnów 139 w sprawie wypisu z rejestru gruntów dla działki ewidencyjnej nr 430 położonej w Rożnowie.

**Dyrektor Wydziału Geodezji i Kartografii Marian Ryczek** przedstawił informację nt. dotychczasowej procedury rozpatrzenia niniejszej skargi, istoty sporu oraz możliwości jej rozwiązania. Przedstawiony konkretny przypadek nie znajduje uzasadnienia dla pozytywnego rozpatrzenia postulatów skarżącej. Wobec powyższego, proponuje się sformułowanie w tym tonie odpowiedzi w sprawie z przytoczeniem warunków, których spełnienie zapewni pozytywne jej rozpatrzenie.

**Starosta Nowosądecki Jan Golonka** udzielił również wyjaśnień w sprawie, informując m.in., iż przedmiotowe roszczenie dot. oczekiwanego wypisu z gruntu przez Zofię Olszowską jest bezzasadne, bowiem z księgi wieczystej, jako podstawy wypisu wynika inny właściciel niż podaje skarżąca. Stąd starosta nie ma możliwości dokonania wypisu o żądanej treści, dopóki zmiany własności nie zostaną zarejestrowane w księgach wieczystych.

**Przewodniczący Komisji Marian Kuczaj** zwrócił się do Dyrektora Wydziału Geodezji i Kartografii Mariana Ryczka o przygotowanie projektu odpowiedzi na skargę.

**Dyrektor Wydziału Geodezji i Kartografii Marian Ryczek** wyraził zgodę na przygotowanie powyższej informacji.

#### **Ad. 4.**

**Członek Komisji Józef Świgut** przedstawił protokół z kontroli realizacji zadań wynikających z ustawy o zamówieniach publicznych w Powiatowym Zarządzie Dróg w Nowym Sączu.

Komisja jednogłośnie przyjęła protokół z kontroli.

#### **Ad. 5.**

**Przewodniczący Zespołu Kontrolnego Komisji Rewizyjnej Jarosław Gliński** przedstawił projekt protokołu z kontroli procedury przyjmowania i załatwiania skarg mieszkańców przez Starostę Nowosądeckiego.

Członkowie Zespołu Kontrolnego uznali, iż spektrum działania Głównego Specjalisty w Zespole ds. Kontroli i Analiz Janiny Kulig, obejmujące kontrole wydziałów starostwa powiatowego i jednostek organizacyjnych powiatu oraz skarg, jest zbyt szerokie na potencjał osobowy Zespołu (dwie osoby).

W związku z tym, jak podkreślił **Członek Komisji Krzysztof Cycoń** istnieje obawa, iż pozostałe zadania wykonywane są w sposób nie dość rzetelny.

Stąd Członkowie Komisji uznali, iż uzasadnione będzie przeprowadzenie kontroli w tym zakresie, zgodnie z przyjętym planem kontroli na 2008 r.

Komisja uznała, iż przyjęcie protokołu z kontroli procedury przyjmowania i załatwiania skarg mieszkańców przez Starostę Nowosądeckiego nastąpi na najbliższym posiedzeniu komisji.

## **Ad. 6.**

**Dyrektor Powiatowego Centrum Bezpieczeństwa i Ratownictwa Leon Kościsz** ustosunkowując się do wniosków Komisji przedstawił informację nt. harmonogramu czasowego oraz zasad przekazywania sprzętu przeciwpożarowego przez powiat jednostkom OSP w terenie. Poinformował m.in., iż na chwilę obecną wpłynęło 8 wniosków z gmin o zapotrzebowanie na sprzęt. Po zebraniu większej ilości zapotrzebowania właściwa komisja opiniuje wnioski, następnie wydział organizuje przetarg na zakup sprzętu.

**Członek Komisji Krzysztof Cycoń** zaproponował odwrócenie w czasie działań, o których mowa powyżej. Mianowicie uznał, iż wyznaczenie terminu składania wniosków o przyznanie sprzętu dla jednostek OSP powinno mieć miejsce przed zaplanowaniem budżetu powiatu na dany rok budżetowy, celem zabezpieczenia środków na ten cel.

**Sekretarz Komisji Jarosław Gliński** podniósł podobny postulat o racjonalne planowanie środków na sprzęt na każdy kolejny rok tak, aby wnioski wpływały pod koniec roku roku budżetowego przed uchwaleniem budżetu.

**Członek Komisji Krzysztof Cycoń** wyraził niezadowolenie ze składu komisji właściwej ds. opiniowania wniosków o zakup sprzętu dla jednostek OSP. Stwierdził, iż w składzie komisji powinno zasiadać przynajmniej dwóch przedstawicieli rady powiatu.

**Dyrektor Powiatowego Centrum Bezpieczeństwa i Ratownictwa Leon Kościsz** uzasadnił skład komisji tym, iż najbardziej rozległą wiedzę nt. potrzeb sprzętowych posiadają sami funkcjonariusze jednostek OSP. Poinformował, iż nie ma jednak przeszkód w powiększeniu składu komisji.

Po wyjaśnieniach Starosty Nowosądeckiego Jana Golonki Członkowie Komisji zaproponowali poszerzenie składu komisji o prezesów gminnych jednostek OSP. Ponadto Członkowie Komisji zasugerowali wystąpienie do zarządu powiatowego OSP oraz prezesów gminnych jednostek OSP o zgłaszanie wniosków na zapotrzebowanie sprzętu w nieprzekraczalnym terminie do 15 lutego br.

Niniejsze propozycje zostały zawarte we wniosku komisji skierowanym do Zarządu Powiatu, stanowiącym załącznik do protokołu.

**Starosta Nowosądecki Jan Golonka** poinformował, iż odpowiedź na wniosek komisji w sprawie przeprowadzenia audytu i wyceny mienia Szpitala SPZOZ im. J. Dietla w Krynicy Zdroju zostanie przekazany komisji w najbliższym czasie. Stwierdził, iż jeśli komisja dostrzeże taką konieczność, audyt może przeprowadzić audytor zatrudniony w Starostwie Powiatowym.

W oczekiwaniu na rządowy pakiet ustaw dot. służby zdrowia, który przyczyni się do rozwiązania wielu problemów, w najbliższym czasie będą prowadzone rozmowy z pracownikami oraz związkami zawodowymi szpitala.

**Starosta Nowosądecki Jan Golonka** zaproponował, aby wstrzymać się na razie z inwentaryzacją mienia szpitala, która musi być przeprowadzona i tak na dzień ewentualnego przekształcenia placówki. Stąd nie ma sensu dokonywać tego zabiegu dwa razy.

**Starosta Nowosądecki Jan Golonka** zaprosił Członków Komisji na spotkanie z Podsekretarzem Stanu w Ministerstwie Zdrowia Krzysztofem Grzegorkiem z udziałem marszałka województwa, starostów oraz dyrektorów szpitali w małopolsce, które będzie poświęcone aktualnym problemom służby zdrowia.

**Ad. 7.**

**Przewodniczący Komisji Marian Kuczaj** podziękował wszystkim za przybycie i zamknął posiedzenie.

**Przewodniczący  
Komisji Rewizyjnej**

**Marian Kuczaj**

Protokolowała: Anna Augustyniak