

ZARZĄDZENIE NR 15/2012
STAROSTY NOWOSĄDECKIEGO

z dnia 18 kwietnia 2012 r.

w sprawie zasad opracowania Planu Obrony Cywilnej Powiatu Nowosądeckiego i planów obrony cywilnej miast/gmin z terenu powiatu nowosądeckiego.

Na podstawie art. 61 Protokołu dodatkowego do Konwencji Genewskich (Dz. U. 1992 Nr 41, poz. 175), art. 17 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 roku o powszechnym obowiązku obrony (Dz. U. z 2004 r., Nr 241, poz. 2416, z późn. zm.) oraz § 3 pkt 2 i § 4 pkt 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850) oraz Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej województw, powiatów i gmin, zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu ustalenia i przygotowania sposobu realizacji zadań obrony cywilnej na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny zarządzam przystąpienie do opracowania planu obrony cywilnej na terenie powiatu nowosądeckiego.

§ 2. 1. Za opracowanie planu obrony cywilnej na terenie powiatu odpowiada Starosta Nowosądecki - jako Szef Obrony Cywilnej Powiatu.

2. Plan Obrony Cywilnej Szef OC Powiatu opracowuje przy udziale urzędu za pomocą którego realizuje swoje zadania z zakresu obrony cywilnej.

§ 3. Do opracowania planów obrony cywilnej właściwi szefowie OC powołują zespoły. W skład zespołu powinni wejść przedstawiciele podmiotów oraz organów zaangażowanych w realizację zadań obrony cywilnej w tym przedstawiciele Policji, Państwowej Straży Pożarnej i Wojska Polskiego.

§ 4. Instytucje państwowe, przedsiębiorcy i inne jednostki organizacyjne oraz społeczne organizacje ratownicze, przewidziane do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej, opracowują karty realizacji zadań obrony cywilnej (KRZOC) na podstawie zestawienia zadań obrony cywilnej (ZZOC). Szefowie obrony cywilnej gmin określają szczegółowe zasady opracowania KRZOC oraz przekazują:

1. zestawienie zadań obrony cywilnej realizowanych przez jednostki organizacyjne na administrowanym terenie,

2. wzory kart realizacji zadań obrony cywilnej.

§ 5. Za opracowanie KRZOC odpowiedzialni są kierownicy jednostek organizacyjnych o których mowa w §4.

§ 6. Zestawy zadań obrony cywilnej przewidziane do realizacji przez jednostki organizacyjne na administrowanym terenie opracowują właściwi szefowie OC.

§ 7. 1. Plan obrony cywilnej składa się z:

1) planu głównego,

2) procedur postępowania,

3) kart realizacji zadań obrony cywilnej,

4) załączników funkcjonalnych,

5) informacji uzupełniających,

6) innych dokumentów, według decyzji organu sporządzającego plan.

2. Zalecenia do gminnych planów obrony cywilnej wraz ze wszystkimi wzorami, stanowią załącznik numer 1 do niniejszego zarządzenia.

3. Plan ewakuacji III stopnia ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia są elementami składowymi planu obrony cywilnej.

4. O nadaniu klauzuli niejawności decyduje szef OC sporządzający plan, stosownie do zawartych informacji.

5. Szczegółowa treść planu obrony cywilnej powinna być adekwatna do specyfiki danej jednostki organizacyjnej.

§ 8. 1. Plany obrony cywilnej i KRZOC, przed zatwierdzeniem, wymagają uzgodnienia z organem obrony cywilnej wyższego szczebla oraz innymi organami i podmiotami, w zakresie dotyczącym zadań przewidzianych planem do realizacji przez te podmioty i organy.

2. W celu uzgodnienia planów obrony cywilnej i KRZOC ustala się procedurę w ramach której:

- 1) w przypadku dokumentów opracowanych jako jawne, do nadrzędnego szefa OC należy przesłać ich wersję podlegającą uzgodnieniu, drogą e-mail,
- 2) w przypadku planów, którym nadano kaluzję niejawności, obowiązują zasady ich przedstawienia do opiniowania, jak w przypadku przesyłek niejawnych,
- 3) po uzyskaniu ostatecznej akceptacji, która zależna jest od wprowadzenia wszelkich poprawek zaleconych ze strony uzgadniającego zezwala się na ostateczny wydruk planu oraz przedstawienia do akceptacji dwóch egzemplarzy planu lub KRZOC. Jeden egzemplarz pozostaje w komórce dokonującej akceptacji,
- 4) pozostający w komórce nadrzędnej egzemplarz wraz z uwagami dotyczącymi naniesienia poprawek jest elementem kontrolnym potwierdzającym prawidłowość przeprowadzonych czynności i uzgodnień pomiędzy szczeblem nadrzędnym i podrzędnym na etapie tworzenia planu i powinien być udostępniany w razie przeprowadzanych kontroli.

§ 9. 1. Plany podpisane przez kierownika komórki organizacyjnej przy pomocy której właściwy szef OC opracowuje plan zatwierdza:

- 1) plan obrony cywilnej powiatu - Starosta Nowosądecki jako szef obrony cywilnej powiatu,
- 2) plan obrony cywilnej gminy - burmistrz, wójt jako szef obrony cywilnej miasta, gminy.

2. KRZOC podmiotów, o których mowa w § 3 zatwierdza kierownik tej jednostki.

§ 10. Plan obrony cywilnej powinien uwzględniać dane i informacje zawarte w planie zarządzania kryzysowego, o których mowa w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. z 2007 r. Nr 89, poz. 590 z późn. zm.) w sposób zapewniający spójność danych rzeczowo - materiałowych i osobowych oraz informacji wynikających z planu operacyjnego funkcjonowania odpowiednio powiatu i gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

§ 11. Plan obrony cywilnej podlegają bieżącej aktualizacji, nie rzadziej jednak, niż co dwa lata. Termin aktualizacji Planów Ewakuacji III stopnia ustala się na dzień 30 maja 2013 roku.

§ 12. Nieprzekraczalny termin uzgodnienia gminnych planów OC ustala się do dnia 30 sierpnia 2012 roku.

§ 13. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Nowosądecki

Jan Golonka



Załącznik
do Zarządzenia Nr 1
Starosty Nowosądeckiego
z dnia 18 kwietnia 2012 r.

**ZALECENIA
DO GMINNYCH PLANÓW OBRONY CYWILNEJ**

Zgodnie z Wytycznymi Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 17 grudnia 2011 r. w sprawie zasad opracowywania planu obrony cywilnej województw, powiatów i gmin Plan Obrony Cywilnej składać ma się obligatoryjnie z niżej wymienionych części składowych:

1. Plan Główny
2. Procedury postępowania
3. Zestawienie zadań OC
4. Karty realizacji zadań obrony cywilnej
5. Załączniki funkcjonalne
6. Informacje uzupełniające
7. Inne dokumenty, według decyzji organu sporządzającego

Elementy Planu Obrony Cywilnej wymagane w poniższych jednostkach organizacyjnych

Nazwa dokumentu	POWIAT	GMINA	JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA
Plan Główny	X	X	
Procedury postępowania	X	X	
Karty realizacji zadań obrony cywilnej	X	X	X
Załączniki funkcjonalne	X	X	
Informacje uzupełniające	X	X	X
Inne dokumenty, wg decyzji organu sporządzającego	X	X	X

1. PLAN GŁÓWNY obejmuje następujące elementy składowe:

1. Zarządzenie Szefa Obrony Cywilnej Gminy, wprowadzające plan do stosowania,
2. Arkusz uzgodnień wg następującego wzoru:

WZÓR NR 1

ARKUSZ UZGODNIENÍ

DLA PLANU OBRONY CYWILNEJ

1. Oświadczam, że zapoznałem/(am) się z treścią uzgadnianego dokumentu i nie wnoszę do jego treści uwag i zastrzeżeń

Lp	Osoby, z którymi należy dokonać uzgodnień	PODPIS	DATA
1			
2			
3			

3. Rejestr zmian wg następującego wzoru:

WZÓR NR 2

ARKUSZ ZMIAN

UWAGI I PROPOZYCJE WNIESIONE PRZEZ UZGADNIAJĄCYCH

TREŚCI UWAGI (wypełnia się w trakcie uzgodnienia planu)	Funkcja i podpis osoby zgłaszającej uwagi	Adnotacje o wprowadzeniu uwag do planu
ARKUSZ ZMIAN (wypełniać w trakcie aktualizacji planu)		
TREŚĆ ZMIAN	Funkcja i podpis osoby zgłaszającej zmianę	Adnotacje o wprowadzeniu

4. Ocena zagrożenia oraz charakterystyka zagrożeń na wypadek zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny, a także ocena ryzyka ich wystąpienia i wnioski wynikające z tej oceny. Ocena zagrożenia powinna zawierać określenie rodzaju zagrożeń, ich ewentualnych skutków oraz zadań związanych z ich minimalizacją, a także zestawienie możliwych strat wśród ludności oraz w sprzęcie, materiałach itp. Straty te mogą być wywołane działaniami zbrojnymi, uderzeniami lotniczymi, działalnością terrorystyczną i dywersją. Przy oszacowaniu strat należy wykorzystać dane zawarte w Planach Ewakuacji III stopnia, w których wskazano rejony zagrożeń w czasie pokoju oraz w stanie zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny. W ocenie zagrożenia należy (oszacować) wskazać możliwe straty:

- a) bezpowrotne i sanitarne (ranni) w osobach,
- b) straty bezpowrotne w Gospodarce Narodowej.

Do sporządzenia oceny zagrożenia należy zastosować dane wynikające z analizy planu zarządzania kryzysowego.

5. Zamiar działania winien zawierać ogólną koncepcję działania w okresie zagrożenia bezpieczeństwa i wojny, syntetyczny opis kierowania realizacją zadań obrony cywilnej oraz priorytety działań ratowniczych. Koncepcję należy wypracować (podobnie jak w przypadku Planu Ewakuacji III stopnia) w odniesieniu do czynności podejmowanych przez poszczególnych Szefów OC i ich zespołów kierowania. Należy opisać jakie czynności dodatkowo będą podejmowane w celu zapewnienia jak najlepszej organizacji przedsięwzięć zapewniających ochronę ludności.

6. Schemat łączności i kierowania.

7. Priorytety działań ratowniczych wynikających z oceny zagrożenia.

2. PROCEDURY POSTĘPOWANIA – powinny precyzować przedsięwzięcia związane z uruchomieniem działań przewidzianych w Planie Obrony Cywilnej w sytuacji zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (**procedury muszą odpowiadać zadaniom określonym, dla załączników funkcjonalnych oraz zestawom zadań obrony cywilnej**). Każda z procedur powinna składać się z następujących elementów składowych i odnosić się do stanów gotowości obronnej państwa:

- a) cel wdrożenia procedury,
- b) przedmiot i zakres stosowania,
- c) wykaz odpowiedzialności i uprawnień,
- d) uczestnicy procedury,
- e) opis postępowania,
- f) formalno prawne podstawy realizacji procedury,

g) wykaz dokumentów związanych z procedurą,

h) opis postępowania w czasie różnych stanów gotowości obronnej państwa zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 roku w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. z 2004 r. Nr 219, poz. 2217).

WZÓR NR 3

Procedura nr

PROCEDURA PRZYGOTOWANIA I ZAPEWNIENIA NIEZBEDNYCH SIŁ DO DORAŻNEJ POMOCY W GRZEBANIU ZMARŁYCH.

FORMALNO - PRAWNE PODSTAWY REALIZACJI PROCEDURY.

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25.06.2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw powiatów i gmin (Dz.U. z 2002r. , Nr 96, poz. 850).

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi. (Dz. U. z 2001r., Nr153. poz. 1783).

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008r., Nr 48. poz. 284).

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. 2007r. Nr 249. poz. 1866).

Ustawa o cmentarzach i chowaniu zmarłych z dnia 31 stycznia 1959 r. (Dz. U. z 2011r, Nr 118. poz. 687).

1. CEL WDROŻENIA PROCEDURY.

Celem procedury jest ukierunkowanie działań w celu identyfikacji zwłok i zapewnienia warunków do pochówku zmarłych w wyniku epidemii lub działań wojennych.

2. PRZEDMIOT I ZAKRES STOSOWANIA PROCEDURY.

2.1 Przedmiotem procedury jest zapewnienie przez Szefa OC Powiatu niezbędnych sił i środków do dorażnej pomocy w grzebaniu zmarłych.

2.2 Procedura jest uruchamiana w przypadku wystąpienia masowych zgonów w wyniku pandemii, skażenia technicznymi środkami trującymi lub dużej liczby zabitych w czasie działań wojennych.

2.3 Procedura ustala zakresy odpowiedzialności osób realizujących zadania związane z grzebaniem zmarłych w przypadku masowych zgonów.

2.4 Procedura obowiązuje po zatwierdzeniu przez Starostę Nowosądeckiego (dla gmin przez wójta).

3. WYKAZ ODPOWIEDZIALNOŚCI I UPRAWNIENI.

3.1 Starosta Nowosądecki:

- Powołuje zespół do monitorowania i oceny sytuacji.
- Zapewnia współdziałanie wszystkich organów administracji rządowej i samorządowej w sytuacji wystąpienia masowych zgonów.
- W porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym określa zasady postępowania ze zwłokami i grzebania zmarłych.
- Wydaje zarządzenie w sprawie użycia formacji OC podporządkowanych staroście i służb sanitarno epidemiologicznych do doraźnej pomocy w grzebaniu zmarłych.

3.2 Dyrektor Wydziału Spraw Społecznych Starostwa Powiatowego:

Koordynuje prace powołanego zespołu oraz monitoruje sytuację na terenie powiatu.

3.3 Powiatowy Inspektor Sanitarny:

Sprawuje nadzór sanitarny, bada przyczyny zgonów, określa zasady postępowania ze zwłokami i warunki grzebania zmarłych.

3.4 Kierownik Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego:

Posiada uprawnienia do wprowadzania zmian w procedurze i odnotowywania tego w arkuszu zmian. Jest odpowiedzialny za aktualizację procedury.

4. UCZESTNICY PROCEDURY

- Starosta Nowosądecki,
- Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego,
- Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny,
- burmistrzowie, wójtowie Powiatu Nowosądeckiego,
- służby, inspekcje i straże podległe staroście, burmistrzom i wójtom,
- wytypowane formacje obrony cywilnej (FOC).

6. OPIS POSTĘPOWANIA.

6.1 Przyjęcie informacji od szefów OC gminy o masowych zgonach w wyniku epidemii lub o dużej liczbie zabitych.

6.2 Uzyskanie potwierdzenia informacji:

- za pośrednictwem GCZK,
- od Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego poprzez terenowe stacje sanitarno – epidemiologiczne.

6.3 Powołanie zespołu do oceny sytuacji oraz podjęcie decyzji o dalszym sposobie działania:

- Jeżeli sytuacja nie niesie za sobą zagrożenia, grzebanie zmarłych następuje z wykorzystaniem standardowych procedur i jest wykonywane przez odpowiednie służby komunalne i zakłady pogrzebowe, dopóki ich siły i środki są wystarczające.

- Jeżeli sytuacja może stanowić zagrożenia epidemiologiczne, Szef Obrony Cywilnej Powiatu podejmuje następujące działania:
 - powołuje zespół do monitorowania i oceny sytuacji,
 - uruchamia służby: WIOŚ, PSSE, Policję, PSP w celu izolacji terenów skażonych i zachowania zasad bezpieczeństwa przy chowaniu zmarłych,
 - koordynuje współdziałanie wszystkich organów administracji rządowej i samorządowej.

6.4 W porozumieniu z szefami OC gmin oraz z właściwymi służbami wskazanie głównych przedsięwzięć do wykonania w tym:

- przygotowanie opisu zdarzeń i miejsca znalezienia zwłok,
- ustalenie sposobu identyfikacji zwłok,
- wskazanie miejsc przechowywania zwłok w chłodniach szpitalnych, zakładów pogrzebowych, sztucznych lodowiskach oraz pozyskanie miejsc dodatkowych,
- sporządzenie dokładnej ewidencji zmarłych w miejscach czasowego przechowywania, zebranie materiałów do identyfikacji zmarłych,
- ustalenie sposobów powiadomienia rodziny o śmierci członka rodziny,
- wskazanie i udokumentowanie miejsc zbiorowych pochówków,
- wytypowanie osób odpowiedzialnych i sposobu organizacji pochówków,
- wyznaczenie dodatkowych miejsc pochówku przez rozszerzenie obszaru cmentarza w oparciu o odpowiednie przepisy,
- wskazanie możliwości wykorzystania firm i formacji obrony cywilnej (FOC) do chowania zmarłych,
- wytypowanie punktów zabiegów sanitarnych i punktów odkażania transportu, które zostaną uruchomione dla potrzeb FOC.

6.5 Monitorowanie sytuacji na terenie powiatu.

Wzór przedstawiony powyżej należy dostosować do swojego szczebla przy czym nie można ominąć żadnego z punktów głównych procedury.

KAŻDA PROCEDURA WYMAGA ZATWIERDZENIA PRZEZ KIEROWNIKA JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ (BURMISTRZA, WÓJTA) SPORZĄDZAJĄCEJ PLAN OBRONY CYWILNEJ

3. ZESTAWIENIE ZADAŃ OBRONY CYWILNEJ – powinno zawierać wyszczególnienie wszystkich zadań Obrony Cywilnej do realizacji przez jednostki organizacyjne na administrowanym terenie.

WZÓR NR 4

Zestawienie zadań obrony cywilnej

realizowanych przez jednostki organizacyjne na administrowanym terenie gminy

<i>TREŚĆ ZESTAWU ZADAŃ (przykład wypełnienia)</i>				
<i>Organizacja ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia.</i>				
REALIZUJĄCY	„Transport” sp. z o.o adres, tel, fax Zabezpieczenie: - 2 autobusy - 1 samochód ciężarowy	Szkoła Podstawowa adres, tel, fax Zabezpieczenie: - 20 miejsc noclegowych	Szpital powiatowy adres, tel, fax Zabezpieczenie: 10 miejsc szpitalnych	Ochotnicza Straż Pozarna (OSP). adres, tel, fax Zabezpieczenie: - 20 miejsc noclegowych
REALIZUJĄCY	Komenda Policji adres, tel, fax Zabezpieczenie: - 2 patroli -ochrona mienia , - kierowanie ruchem.	NZOZ Lekarz Rodz. adres, tel, fax Zabezpieczenie: -pomoc medyczna.	Punkt weterynaryjny adres, tel, fax Zabezpieczenie: -pomoc weterynaryjna.	Inne jednostki biorące udział w ewakuacji.
<i>TREŚĆ ZESTAWU ZADAŃ (przykład wypełnienia)</i>				
<i>Przygotowanie i organizowanie budowli ochronnych i ukryć doraźnych dla ludności</i>				
REALIZUJĄCY	„Wspólnota Mieszkaniowa” adres, tel, fax Zabezpieczenie: - 1 schron dla 40 osób	Spółdzielnia Mieszkaniowa adres, tel, fax Zabezpieczenie: - 5 schronów dla 140 osób	Spółdzielnia Mieszkaniowa adres, tel, fax Zabezpieczenie: -przygotowanie ukryć doraźnych dla 400 osób	Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego adres, tel, fax Sprawdzenie obiektów wytypowanych na ukrycia doraźne.
REALIZUJĄCY	Skład budowlany adres, tel, fax Zabezpieczenie: -materiałów dla ukryć doraźnych.	Skład budowlany adres, tel, fax Zabezpieczenie: -materiałów dla ukryć doraźnych.	Inne jednostki biorące udział w przygotowaniu budowli ochronnych i ukryć dla ludności.	

4. Karty realizacji zadań obrony cywilnej – opracowują instytucje państwowe, przedsiębiorcy i inne jednostki organizacyjne oraz społeczne organizacje ratownicze, przewidziane do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej.

WZÓR NR 5 -

karta realizacji zadania przez Urząd Gminy

ZATWIERDZAM

.....
(Kierownik jednostki organizacyjnej)

KARTA REALIZACJI ZADANIA OBRONY CYWILNEJ GMINA

(Nazwa instytucji , jednostka organizacyjna)

ODPOWIEDZIALNY KIEROWNIK KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ <i>(koordynator wyk. zadania)</i> Burmistrz/Wójt	SPORZĄDZAJĄCY	UZGODNIONO <i>(organ obrony cywilnej)</i> Starostwo Powiatowe w Nowym Sączu
TREŚĆ ZADANIA: Zapewnienie dostaw wody pitnej dla ludności , wyznaczonych zakładów przemysłu spożywczego do likwidacji skażeń i do celów przeciwpożarowych.		
TERMIN WYKONANIA ZADANIA: D+7		
PROCEDURA (podstawowe działania do realizacji zadania)		
I. Działania przygotowawcze:		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Powołanie gminnego zespołu ds. oceny sytuacji i podjęcia działań w zależności od rodzaju skażenia. 2. Weryfikacja potrzeb i możliwości zaopatrzenia w wodę i potrzeb wody pitnej dla ludności, wytypowanych zakładów, urządzeń specjalnych i celów przeciwpożarowych na terenie gminy. 3. Przygotowanie w prasie lokalnej , na stronach internetowych, w formie ulotek, plakatów informacji dla mieszkańców o konieczności zabezpieczenia /uszczelnienia / studni przydomowych oraz zgromadzenia zapasów wody pitnej w szczelnych pojemnikach, wskazywanie studni awaryjnych, miejsc podstawienia beczkowozów, informacji o zakazie spożywania wody surowej. 4. Koordynacja działań i współpraca z PCZK , terenowymi stacjami sanitarno epidemiologicznymi oraz zakładami wodociągowymi. 5. Nadzór nad wprowadzeniem przez zakłady wodociągowe stanu gotowości urządzeń wodociągowych / uszczelnienie elementów układów technologicznych, uzupełnienie zapasów środków odkazających, węgla aktywowanego, wytypowanie miejsc składowania odpadów niebezpiecznych/ oraz zapewnienie wzmoczonego nadzoru służb sanitarnych i laboratoryjnych. 6. Weryfikacja posiadanych na terenie gminy środków do przewozu wody oraz podjęcie działań w celu pozyskania dodatkowych beczkowozów i uzgodnieniu z terenowym inspektorem sanitarnym zabezpieczenie ich dezynfekcji 7. W uzgodnieniu z KM PSP oraz OSP podjęcie decyzji o konieczności przygotowania na terenie gminy doraźnych zbiorników wody p.poz. 		
II. Wystąpienie warunków specjalnych.		
<ol style="list-style-type: none"> 1. Podjęcie decyzji o wyłączeniu skażonych ujęć wody, usunięcie źródeł zagrożenia, zmian procesów technologicznych w zależności od rodzaju skażenia. 2. Przegląd stanu technicznego uszkodzonych lub zanieczyszczonych mechanicznie ujęć. 3. Wykonanie bilansu potrzeb wody na terenie gdzie wystąpiły warunki specjalne. 4. Monitorowanie sytuacji i przekazywanie mieszkańcom informacji o miejscach rozmieszczenia beczkowozów, zakazie spożywania wody nie przegotowanej , konieczności zgłaszania się do placówek medycznych w przypadku wystąpienia dolegliwości po spożyciu wody z własnych ujęć. 5. Dostarczanie wody pitnej beczkowozami lub wody konfekcjonowanej. 6. Wprowadzenie stałych dyżurów placówek medycznych i monitorowanie sytuacji zdrowotnej mieszkańców 7. Podjęcie działań w celu przywrócenia właściwej jakości wody w ramach procedur Zakładów Wodociągowych. 8. W porozumieniu z Państwowym Powiatowym Inspektorem Sanitarnym dopuszczenie do użycia wody o obniżonych parametrach. 		

Kartę tą traktuje się ogólnie dostosowując zadania do Urzędu Gminy jako jednostkę wiodącą podczas wykonywania zadania. Kartę uzgadnia się ze Starostwem Powiatowym w Nowym Sączu, a zatwierdza ją Burmistrz Miasta czy Wójt Gminy.

WZÓR NR 6 –

karta realizacji podmiotu, przedsiębiorcy innej instytucji do których należy realizacja zadania

ZATWIERDZAM

.....
(Kierownik jednostki organizacyjnej)

**KARTA REALIZACJI ZADANIA
OBRONY CYWILNEJ
Okręgowa Spółdzielnia Mleczarska
(Nazwa instytucji, jednostka organizacyjna)**

ODPOWIEDZIALNY KIEROWNIK KOMÓRKI ORGANIZACYJNEJ (koordynator wyk. zadania) Kierownik OSM	SPORZĄDZAJĄCY	UZGODNIONO (organ obrony cywilnej) Urząd Gminy w
TREŚĆ ZADANIA Przygotowanie środków do przewozu wody pitnej		
TERMIN WYKONANIA ZADANIA: D+2		
PROCEDURA (podstawowe działania do realizacji zadania) 1. Otrzymanie informacji od Szefa OC gminy o konieczności użycia dodatkowych beczkowozów. 2. W porozumieniu z terenową stacją sanitarno epidemiologiczną przygotowanie wytypowanych beczkowozów do dezynfekcji. 3. Podstawienie wydezynfekowanych beczkowozów w miejsce wskazane przez wójta.		
PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE - ZEWNĘTRZNE 1. Terenowe stacje sanitarno – epidemiologiczne. 2. Zakłady Wodociągowe i Zakłady Gospodarki Komunalnej.		
PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE- WEWNĘTRZNE		
DOKUMENTACJA BAZOWA Wpisać tabele wypełniane w załącznikach funkcjonalnych dot. tego zadania np. 1. Awaryjne punkty pobierania wody (Dokumenty warunkujące realizację zadania oraz miejsce przechowywania)		
DODATKOWE USTALENIA: Każdorazowo decyzje o dopuszczeniu beczkowozu do przewozu wody pitnej podejmuje przedstawiciel terenowej stacji sanitarno-epidemiologicznej		

Wymienioną kartę sporządzają instytucje realizujące dane zadania na terenie Gminy. Ma być tyle kart ile przedsiębiorstw, instytucji realizujących zadanie. Zatwierdzenia karty dokonuje np. kierownik przedsiębiorstwa, a uzgadnia Burmistrz Miasta czy Wójt Gminy.

9. Utrzymywanie kontaktu z PCZK, monitorowanie na bieżąco sytuacji i przebiegu działań oraz zasięgu występowania i rozmiaru skażenia/ zakażenia. 10. Sporządzenie planu przedsięwzięć naprawczych / płukania i dezynfekcji, wypompowania wody ze skażonych studni i dezynfekcji, odbudowy uszkodzonych ujęć/ i ustalenie harmonogramu ich realizacji. 11. Analizy kontrolne wody pitnej na terenie gminy i podjęcie decyzji o wdrożeniu normalnych warunków zaopatrzenia w wodę.
PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE -ZEWNĘTRZNE 1. Terenowe stacje sanitarno – epidemiologiczne w zakresie podejmowania wszystkich decyzji dotyczących jakości wody oraz zmian w procesach technologicznych. 2. Policja – przekazywanie informacji o zagrożeniu i sposobach zaopatrzenia w wodę przez policyjne systemy łączności, zabezpieczanie dojazdu środkom transportu wody, pomoc w reglamentacji wody konfekcjonowanej oraz ochrona porządku w miejscach drużyn technicznych. 3. Służby medyczne - postawienie w stan stałych dyżurów placówek medycznych, w związku możliwością zachorowań po spożyciu skażonej wody. 4. Hurtownie – zgromadzenie zapasów środków odkażających i węgla aktywowanego. 5. Rejonowy Zarząd Gospodarki Wodnej - nadzór nad oczyszczaniem lub odbudową ujęć 6. PSP –dowóz wody pitnej wypompowywanie skażonej wody i pomoc przy odkazaniu ujęć. 7. Zakłady Wodociągowe i Zakłady Gospodarki Komunalnej 8. Służby techniczne.
PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE- WEWNĘTRZNE
DOKUMENTACJA BAZOWA Wpisać nazwy tabel które wypełniane będą w załącznikach funkcjonalnych dot. tego zadania np. 1. Wykaz firm posiadających beczkowozy. 2. Wykaz punktów poboru wody – ujęcia awaryjne. 3. Wykaz producentów wody pitnej (Dokumenty warunkujące realizację zadania oraz miejsce przechowywania)
DODATKOWE USTALENIA: Każdorazowo decyzje o podaniu wody o obniżonej jakości podejmuje Państwowy Inspektor Sanitarny. W miejscu tym wypisuje się również numery zadań z Planu Operacyjnego które dotyczą danego zagadnienia

ZADANIA SZCZEGÓŁOWE.PODMIOTÓW WSPÓLPRACUJĄCYCH:

- a). Policja :
 1. przekazywanie informacji i komunikatów o zagrożeniu i sposobie zaopatrzenia w wodę przez policyjne systemy łączności,
 2. umożliwianie dojazdu i wyjazdu środkom transportu wody,
 3. pomoc w reglamentacji wody pitnej konfekcjonowanej,
 4. ochrona porządku w miejscach prac drużyn technicznych / np. budowy i odbudowy ujęć wodnych/ i nie dopuszczanie do tworzenia się zbiegowisk,
 5. udostępnienie policyjnych środków transportu.
- b). Służby medyczne:
 1. postawienie w stan stałych dyżurów placówek medycznych – w związku z możliwością zachorowań po spożyciu skażonej wody,
 2. szczepienia profilaktyczne w przypadku możliwości epidemii.
- c) Straż pożarna:
 1. pomoc przy oczyszczaniu ujęcia przez usunięcie zanieczyszczeń mechanicznych i wypompowanie wody. itp.,
 2. na obszarze podtopionym transport wody konfekcjonowanej przy pomocy środków pływających,
 3. wypompowanie wody ze skażonych studni przydomowych,
 4. pomoc w dostawie wody,
 5. przekazywanie informacji i komunikatów przez systemy łączności.
- d) RZGW i MZGW:
 1. nadzór nad odbudową ujęć.

5. Załączniki funkcjonalne - dokumentem bazowym (odniesienia) jest właściwy plan zarządzania kryzysowego i wchodzące w jego skład aneksy funkcjonalne.

W załącznikach funkcjonalnych winny być uwzględnione zadania wyszczególnione w art. 61 Protokołu dodatkowego do Konwencji Genewskich (Dz. U.1992r., Nr 41, poz. 175) oraz w § 3 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 roku w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. z 2002 r., Nr 96, poz. 850). Załączniki funkcjonalne w planie obrony cywilnej należy powiązać z załącznikami funkcjonalnymi w planie zarządzania kryzysowego wskazując jednocześnie, że są one opracowane na **czas zewnętrznego zagrożenia państwa i wojny**.

Załączniki funkcjonalne winny określać:

- a) formalno prawne podstawy realizacji zadania,
- b) podstawowe pojęcia i sposób realizacji zadania,
- c) wykaz sił i środków realizujących zadanie,
- d) sposób kierowania i współdziałania sił realizujących zadanie,
- e) inne dane wynikające z realizowanych zadań.
- f) w załączniku funkcjonalnym należy wskazać zapisy precyzujące realizację zadania w innych planach i dokumentach podając nazwę dokumentu i nr stron.

WZÓR NR 7

PRZYGOTOWANIE I ZAPEWNIENIE NIEZBĘDNYCH SIŁ DO DORAŻNEJ POMOCY W GRZEBANIU ZMARŁYCH

Formalno prawne podstawy realizacji zadania.

Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25.06.2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw powiatów i gmin (Dz.U. z 2002r. , Nr 96, poz. 850).

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2001 r. w sprawie postępowania ze zwłokami i szczątkami ludzkimi. (Dz. U. z 2001r., Nr153. poz. 1783).

Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 7 marca 2008 r. w sprawie wymagań, jakie muszą spełniać cmentarze, groby i inne miejsca pochówku zwłok i szczątków (Dz. U. z 2008r., Nr 48, poz. 284).

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2007 r. w sprawie wydawania pozwoleń i zaświadczeń na przewóz zwłok i szczątków ludzkich (Dz. U. 2007r. Nr 249. poz. 1866).

Ustawa o cmentarzach i chowaniu zmarłych z dnia 31 stycznia 1959 r. (Dz. U. z 2011r, Nr 118, poz. 687).

Podstawowe pojęcia

Masowe zgony mogą być spowodowane:

1. działaniami wojennymi,
2. zamachem terrorystycznym,
3. epidemią.

Epidemia to masowe szerzenie się określonej choroby, zwłaszcza zakaźnej w zbiorowisku ludzkim w określonym czasie na obszarze, na którym choroba o tym samym nasileniu w poprzednich latach nie występowała.. Wystąpienie choć jednego przypadku groźnej choroby zakaźnej może sugerować początek epidemii..

Oznaki epidemii:

- wystąpienie nagłych, szybko szerzących się masowych zachorowań lub zgonów,
- brak skuteczności leczenia w rutynowej terapii występujących powszechnie chorób,
- wzrost zachorowań na chorobę endemiczną, (endemia to utrzymywanie się danej choroby zakaźnej bądź nie zakaźnej na określonym terenie na tym samym poziomie),
- duża liczba niewyjaśnionych zachorowań w krótkim czasie o podobnym obrazie klinicznym,
- początek zachorowań jest nie wyjaśniony,
- nagły, nieoczekiwany wzrost zachorowalności i umieralności z powodu znanych chorób.

Zagrożenia i sposób realizacji zadania.

Jeżeli w wyniku epidemii lub działań wojennych liczba zwłok wzrasta i występują trudności z pochówkiem oraz przechowywaniem zwłok, co może również spowodować zagrożenie epidemiologiczne, Szef OC powiatu może podjąć decyzję o wykorzystaniu wszelkiego rodzaju chłodni i innych obiektów (sztucznych lodowisk) jako dodatkowego miejsca przechowywania zwłok do czasu pochówku. Do realizacji tego zadania mogą być wykorzystane doraźnie formacje obrony cywilnej.

Przygotowanie do realizacji zadania należy realizować w 2 etapach:

Etap I - Okres przygotowawczy (3-4) dni

1. Szefowie OC powiatów, gmin otrzymują informację o masowych zgonach w wyniku epidemii lub o dużej liczbie zabitych w wyniku zamachu terrorystycznego lub działań wojennych.
2. W oparciu o GCZK oraz inne służby PCZK sprawdzają wiarygodność informacji.
3. Powołują zespoły w skład którego wchodzi wybrani pracownicy urzędu, Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny, Przedstawiciele Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Prokuratury i inni potrzebni eksperci.
4. Zespół ocenia sytuację, określa przyczyny zgonów, ilości zmarłych, podejmuje decyzję co

do sposobu identyfikacji zwłok, ich ewidencji, sposobu ich przechowywania, sposobu zabezpieczenia terenu na którym znajdują się zwłoki oraz sposobu zabezpieczenia i dezynfekcji osób mających kontakt ze zwłokami.

5. Wypracowane wnioski przekazuje szefom OC gmin z zaleceniem kierowania działaniami na podległym terenie
6. Szefowie OC gmin i powiatów koordynują wizje lokalne miejsc, które mogą być wykorzystane do przechowywania zwłok z uwzględnieniem chłodni przyszpitalnych, chłodni zakładów pogrzebowych, kaplic, lodowisk .
7. W magazynach gminnych OC zostaje zgromadzony zapas worków na zwłoki oraz środków odkażających zaleconych przez PSSE.
8. Placówki służby zdrowia zostają postawione w stan gotowości. Monitorują sytuację . Przygotowują się do szczepień profilaktycznych członków formacji OC zgodnie z zaleceniami PSSE.
9. Szefowie OC gmin ustalają z inspektorem sanitarnym sposób postępowania ze zwłokami oraz osoby odpowiedzialne za prowadzenia ewidencji zwłok.
10. Dokonują weryfikacji możliwości pochówku na cmentarzach i typują dodatkowe miejsca pochówku w porozumieniu z Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Środowiska.
11. Szefowie OC gmin w porozumieniu z szefem OC powiatu ustalają , które punkty zabiegów specjalnych mogą zostać wykorzystane dla potrzeb odkażania ludzi mających kontakt ze zwłokami.

II Etap - realizacja zadania

1. Szefowie OC gminy w zależności od potrzeb organizują pracę wydzielonych sił i formacji OC w celu zachowania warunków bezpieczeństwa w czasie grzebania zmarłych.
2. W gminach zostaje przeprowadzone szkolenie podstawowe członków formacji w zakresie przydzielonych zadań, zasad postępowania ze zwłokami, oraz zasad dezynfekcji własnej i środków transportowych. Członkowie formacji otrzymują odzież ochronną .
3. Placówki medyczne przeprowadzają szczepienia profilaktyczne oraz obejmują nadzorem medycznym osoby realizujące zadanie.
4. Wyznaczone służby zabezpieczają /izolują /tereny skażone.
5. Zostaje pozyskany sprzęt mechaniczny do kopania mogił.
6. Zostaje zabezpieczona postęga duchowna i psychologiczna.
7. Szefowie OC gminy monitorują sytuację i przekazują informacje za pośrednictwem PCZK do Szefa OC Powiatu.

Współdziałanie w procesie doraźnej pomocy przy grzebaniu zmarłych- zadania do realizacji.

Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny:

- określenie zasad postępowania ze zwłokami, w tym w czasie na grzebania zwłok oraz sposoby przechowywania i dezynfekcji,
- podjęcie decyzji o konieczności palenia zwłok w przypadku zastosowania broni biologicznej lub chorób zakaźnych,
- opiniowanie dodatkowych miejsc przechowywania zwłok, dodatkowych miejsc pochówku oraz punktów zabiegów sanitarnych,
- określenie wymogów co do zabezpieczenia członków formacji oraz innych osób mających kontakt ze zwłokami w odzież ochronną (maski, rękawice) oraz przeszkolenie w zakresie zasad postępowania ze zwłokami,
- określenie konieczności dezynfekcji ludzi sprzętu w punktach zabiegów sanitarnych i specjalnych.
- określenie rodzaju środków odkażających dla osób mających kontakt ze zwłokami oraz środków transportu wykorzystywanego do przewozu zwłok,
- zapewnienie wzmoczonego nadzoru służb sanitarnych,
- zalecenie szczepień profilaktycznych członków formacji.
- monitorowanie sytuacji epidemiologicznej

Formacje OC

- pomoc przy zbieraniu i transporcie zwłok,
- pomoc przy identyfikacji zwłok,
- utrzymanie porządku w miejscu masowych pochówków,
- uruchomienie punktów odkażania transportu i zabiegów specjalnych,

Jednostki Policji

- przekazywanie informacji i komunikatów przez policyjne systemy łączności,
- zabezpieczanie tras przejazdów środków transportujących zwłoki,
- ochrona porządku w miejscach masowych pochówków,
- pomoc w pracach związanych z identyfikacją zwłok.

Gminne magazyny OC

- zgromadzenie w magazynie OC zapasu worków na zwłoki, środków odkażających do dezynfekcji ludzi i sprzętu,
- uzupełnianie zapasów w magazynach gminnych.

Prokuratura

- wprowadzenie procedur związanych z nagłymi zgonami i identyfikacją oraz rejestracją zwłok.

PSP. OSP

- przekazywanie informacji przez środki łączności,
- pomoc przy grzebaniu zwłok.

Zakłady Pogrzebowe

- wykorzystanie własnych sił i środków do transportu zwłok i pochówków.

Zakłady Gospodarki Komunalnej

- wskazywanie miejsc pochówku na cmentarzach komunalnych.

WIOŚ

- nadzór nad wskazaniem dodatkowych miejsc pochówku.

Ksieża

- posługa kapłańska

Tabele

WYKAZ MIEJSC DO PRZECHOWYWANIA ZWŁOK LUDZKICH

Gmina /sołectwo/	Miejsca do przechowywania zwłok w szt.			UWAGI:
	w chłodniach	w pomieszczeniach /kaplice cmentarne/	miejsca dodatkowe /zwłoki w workach/	
Razem				

WYKAZ SPRZĘTU DO WYKORZYSTANIA PRZY MASOWYCH POCHÓWKACH

Gmina /sołectwo/	Nazwa zakładu Adres , nr tel. fax	Typ koparki	Ilość	Uwagi:

WYKAZ FORMACJI O.C. PLANOWANYCH DO WYKORZYSTANIA DO DORAŻNEJ POMOCY W GRZEBANIU ZMARŁYCH

Gmina /sołectwo/	Rodzaj formacji	Stan osobowy	Wyposażenie	Uwagi:

Wzór powyżej należy dostosować do swojego szczebla przy czym nie ominąć żadnego z punktów głównych załącznika funkcjonalnego.

Wyszczególnienie zadań, które należy uwzględnić w załącznikach funkcjonalnych.

1. Organizacja monitorowania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania, w tym organizacja informowania ludności o zagrożeniach i sposobach postępowania w przypadku ich wystąpienia:

- w zadaniu należy uwzględnić pełne uruchomienie SWA,
- zadanie to częściowo jest opracowane w Planie Zarządzania Kryzysowego, w Planie Operacyjnym Funkcjonowania Gmin w stanie gotowości obronnej państwa czasu wojny, należy odnieść się do w/w planów, rozwinąć zapisy elementy i opisy, które odnoszą się do sytuacji wynikających z zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

2. Organizacja kierowania i łączności:

- zadanie to częściowo jest opracowane w Planie Zarządzania Kryzysowego oraz w Planie Ewakuacji III stopnia należy odnieść się w/w planów, rozwinąć zapisy do sytuacji wynikających z zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
- należy przedstawić sposób kierowania przez Szefa OC realizacją zadań, wykaz osób funkcyjnych, schemat łączności, wykaz ważniejszych telefonów itp.

3. Organizacja ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia:

- ten element został już opracowany jako Plan Ewakuacji III stopnia i w tym przypadku wystarczy go dołączyć do całości Planu.

4. Organizacja opieki medycznej, pomocy społecznej oraz pomocy psychologicznej i religijnej:

- należy rozwinąć zapisy załączników funkcjonalnych do Planu Zarządzania Kryzysowego o elementy i opisy, które odnoszą się do sytuacji wynikających z zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
- należy też rozważyć możliwość wykorzystania zapasowych miejsc szpitalnych (ZMSz). Zasoby te mogą być użyte, na podstawie „Planu organizacji i funkcjonowania Zastępczych Miejsz Szpitalnych Gminy”. Wykaz tworzonych i organizowanych zespołów ZMSz znajduje się w ww. Planie.
- należy rozważyć, które z tych zasobów mogłyby być wykorzystane dla potrzeb Obrony Cywilnej.

5. Organizacja ochrony przed zagrożeniami radiacyjnymi, biologicznymi i chemicznymi:

- należy odnieść się do sposobu prowadzenia zabiegów sanitarnych i specjalnych w oparciu o obiekty przeznaczone na punkty likwidacji skażeń (PLS) i formacje OC,
- konieczne jest wskazanie czasu osiągnięcia gotowości do działania przez PLS oraz sposób

organizacji pracy i zaopatrzenia w środki chemiczne,

- należy wskazać możliwości wykorzystania komór dekontaminacyjnych będących na wyposażeniu jednostek PSP lub zaproponować (zaplanować) własne rozwiązania w oparciu o istniejącą infrastrukturę.

6. Przygotowanie i organizowanie budowli ochronnych i ukryć doraźnych dla ludności:

- należy odnieść się do istniejącego stanu zasobów budowli, możliwości ich uzupełnienia o tzw. budowle planowane do doraźnego przygotowania oraz ocenę możliwości przeprowadzenia tego procesu,
- należy przygotować harmonogram przygotowania budowli ochronnych i ukryć doraźnych dla ludności.

7. Obsługa środków zaciemniania:

- należy odnieść się do **realności** tego zagadnienia przy obecnych środkach pola walki i opisać jakie przedsięwzięcia można na poszczególnych szczeblach organizacyjnych ewentualnie przeprowadzić w celu zminimalizowania strat. np. uzgodnienia procesu wyłączania oświetlenia z zakładami energetycznymi itp.
- należy podać adresy stacji energetycznych i telefony do zakładów energetycznych.

8. Ratownictwo:

- należy odnieść się do informacji zawartych w planie zarządzania kryzysowego oraz rozwinąć zapisy dotyczące stanu zagrożenia państwa i wojny.
- należy wskazać możliwość wykorzystania FOC w czasie prowadzenia działań ratowniczych w tym współdziałanie formacji porządkowo ochronnych z policją, jednostkami OSP oraz innych formacji w czasie akcji ratunkowych.

9. Walka z pożarami:

- należy wskazać jakie jednostki PSP i OSP oraz formacje OC mogą być wykorzystane do walki z pożarami,
- wskazać sposób kierowania oraz współdziałania w walce z pożarami,
- zestawień siły i środki możliwe do użycia.

10. Wykrywanie i oznaczenie stref niebezpiecznych:

- należy opracować w połączeniu z pkt.1.

11. Planowanie i zapewnienie warunków bytowych dla ewakuowanej ludności, środków transportowych, pomocy przedmedycznej (zapewnienie doraźnych pomieszczeń i zaopatrzenia)

- w oparciu o przeprowadzone kalkulacje i posiadaną infrastrukturę należy podać miejsca dla ewakuowanej ludności, możliwości transportowe i aprowizacyjne, (zadanie częściowo

zrealizowane przy Planie Ewakuacji III stopnia) należy uwzględnić ewentualnie inne potrzeby.

12. Planowanie i zapewnienie ochrony plodów rolnych, zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz, a także ujęć i urządzeń wodnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej na wypadek zagrożenia zniszczeniem.

- zaplanować działania chroniące ważne obiekty użyteczności publicznej i sposób działania w przypadku ich zniszczenia lub uszkodzenia,
- zabezpieczyć duże fermy, zakłady spożywcze, magazyny przed skażeniem lub zakażeniem,
- zabezpieczyć ujęcia wodne przed skażeniem (zniszczeniem)- dywersyfikacją zaopatrzenia w wodę.

13. Doraźne grzebanie zmarłych.

- opisać sposób postępowania organów obrony cywilnej w sytuacjach masowych zgonów w tym sporządzenia odpowiednich dokumentów,
- opisać zdarzenia i miejsca znalezienia zwłok,
- opisać sposób identyfikacji zwłok,
- wskazać miejsca przechowywania zwłok w chłodniach szpitalnych, zakładach pogrzebowych, sztucznych lodowiskach itp,
- sporządzić dokładną ewidencję zmarłych w miejscach czasowego przechowywania, zebrać materiały do identyfikacji zmarłych,
- sposób powiadamiania rodziny o śmierci członka rodziny,
- wskazanie i udokumentowanie miejsc zbiorowych pochówków,
- wskazanie osób odpowiedzialnych i sposobu organizacji pochówków,
- wskazanie możliwości wykorzystania firm i FOC do grzebania zmarłych.

14. Ochrona żywności i innych dóbr niezbędnych do przetrwania;

- należy wskazać ważniejsze zakłady i hurtownie spożywcze w terenie wskazując radzaj asortymentu produkcji i przechowywanych środków spożywczych,
- należy wskazać sposób zabezpieczenia żywności przed skażeniem,
- należy wskazać sposób reglamentacji i dystrybucji deficytowych środków,

15. Planowanie i zapewnienie ochrony oraz ewakuacji dóbr kultury oraz innego mienia na wypadek zagrożenia zniszczeniem.

- zadanie to zostało ujęte w odrębnym Planie Ochrony Zabytków i w tym przypadku wystarczy go dołączyć do całości Planu.
- należy wskazać częstotliwość aktualizacji Planu Ochrony Zabytków (raz w roku).

16. Przygotowanie ludności do realizacji zadań z powszechnej samoobrony.

- należy przedstawić sposób szkolenia osób dorosłych i młodzieży oraz częstotliwość szkolenia w ramach powszechnej samoobrony.

17. Tworzenie i przygotowanie do działania jednostek organizacyjnych obrony cywilnej.

- należy przedstawić ilość i rodzaj formacji obrony cywilnej tworzonych w gminie,
- należy wskazać, które z formacji tworzone są w pierwszej kolejności,
- sposób szkolenia oraz częstotliwość prowadzenia ćwiczeń,
- struktury organizacyjne, sposób użycia, tabele należności i sprzętu,
- informacje o planach działania formacji i miejscu stawiennictwa ratowników,
- kalkulacje określające gotowość do działania.
- podporządkowanie FOC podmiotom ratowniczym, PSP, Policji, jednostkom WP.

18. Zapewnienie dostaw wody pitnej dla ludności i wyznaczonych zakładów oraz wody do urządzeń specjalnych i do likwidacji skażeń i do celów przeciwpożarowych.

- należy przedstawić bilans wodny w gminie, wskazać zapasowe studnie głębinowe, możliwość pozyskania wody do celów ppoż.
- należy wskazać sposób dostarczenia wody pitnej dla ludności w tym sposób reglamentacji wody.

19. Inne dodatkowe rodzaje działalności, niezbędne do wypełnienia któregoś z zadań wyżej wymienionych, w tym planowanie i prace organizacyjne np.:

- aktualizacja infrastruktury planowanej do wykorzystania przy realizacji w/w zadań,
- zabezpieczenie w agregaty prądotwórcze ujęć wodnych i innych ważnych obiektów.

6. Informacje uzupełniające – stanowią zbiór niezbędnych danych potrzebnych do planowania i podejmowania decyzji oraz kierowania działaniami takich jak – mapy, schematy, dane informatyczne, zestawienia, itp.

Część graficzna planu winna obejmować:

1. Strefy zagrożeń od toksycznych środków przemysłowych, katastrofalnych zatopień, pożarów itp.;
2. Obiekty i rejony szczególnie zagrożone atakami terrorystycznymi, dywersjami oraz uderzeniami lotniczymi i raketowymi przeciwnika;
3. Rejony formowania jednostek organizacyjnych (formacji) obrony cywilnej (przełożonego, własne, podwładnych i sąsiadów) z zaznaczeniem ich operacyjnego czasu gotowości do działania;
4. Rejony rozmieszczenia współdziałających sił ratowniczych oraz ich charakterystykę (liczebność i wyposażenie);

5. Stanowiska kierowania /SK/ przełożonego, własne, podwładnych i sąsiadów oraz organów współdziałających;
6. Rozmieszczenie elementów Systemu Wykrywania i Alarmowania /SWA/ z zaznaczonymi rejonami działania i zasięgami środków alarmowania wraz z podaniem ich czasów gotowości do działania;
7. Zamiar (kierunki) użycia sił ratowniczych w akcji ratunkowej;
8. Rozmieszczenie i pojemność szpitali oraz zastępczych miejsc szpitalnych /ZMSz/;
9. Nie należy sporządzać w tej części odwzorowania wynikającego z Planu Ewakuacji III stopnia gdyż ten element graficzny sporządzono już poprzednio przy opracowywaniu ww. planu, który obecnie stanowi załącznik funkcjonalny.

Uwaga: Część graficzną sporządzić w oparciu o wprowadzony Decyzją nr 13 MSWiA „Zestaw zasadniczych umówionych znaków operacyjnych właściwych dla komórek organizacyjnych MSWiA oraz jednostek organizacyjnych podległych lub nadzorowanych przez MSWiA”.

7. Inne dokumenty – w rozdziale tym dodać można wszelkie dokumenty uznane przez organ sporządzający plan za istotne np. Zarządzenie Burmistrza, Wójta, składy osobowe i dane teleadresowe, normy żywieniowe, normy zużycia wody, wzory dokumentów wykorzystywanych przy realizacji zadań obrony cywilnej (karty ewakuacji itp.)

WZORY TABEL DO ZADAŃ OMAWIANYCH W ZAŁĄCZNIKACH FUNKCJONALNYCH

Nie do wszystkich zadań podanych w załącznikach funkcjonalnych konieczne jest sporządzanie zestawień tabelarycznych np. zadanie „Organizacja kierowania i łączność”, dopuszczalne jest wtedy sporządzenie załącznika funkcjonalnego w formie opisowej według wzoru nr 7 z ewentualnym wskazaniem na końcu załącznika innych planów, w których element ten został szczegółowo omówiony. Zadania wraz z zestawieniami tabelarycznymi dla zestawu zadań obrony cywilnej znajdują się poniżej. Dopuszczalne jest również oprócz podanych tabel, tworzenie własnych zestawień tabelarycznych gdy specyfika zagadnienia tego wymaga.

1. Organizacja monitorowania zagrożeń, ostrzegania i alarmowania, w tym organizacji informowania ludności o zagrożeniach i sposobach postępowania w przypadku ich wystąpienia.

a) zestawienie syren alarmowych

p.	Miejscowość	Rodzaj syreny	Miejsce zamontowania	Własność	Rodzaj sterowania	System sterowania radiowego	Miejsce włączenia	Czas osiągnięcia gotowości	Wskaźnik pokrycia terenu oraz wskaźnik alarmowanej ludności wyrażone w procentach [%]	Uwagi o sprawności systemu (syren)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
POWIAT NOWOSĄDECKI										
GMINA										
1.										
2.										

b) zestawienie ilości i wyposażenia Formacji Obrony Cywilnej Systemu Wykrywania i Alarmowania

NAZWA SAMORZĄDOWEJ JEDNOSTKI ADMINISTRACYJNEJ/ FORMACJI OBRONY CYWILNEJ SYSTEMU WYKRYWANIA I ALARMOWANIA	LICZBA FOC SWA			STAN OSOBOWY		ILOŚĆ NADANYCH KART MIŁW-WZK/1	UKOMPLETOWANIE W SPRZĘT (w %)						Uwagi	
	RAZEM	Z TEGO:		ETATOWY	FAKTYCZNY		ŚWIADCZENIA RZECZOWE							
		PODST. ST. GOT.	WYZ. ST. GOT.				SRODKI TRANSP.	MASZ. I URZ.	MASKI PGAZ.	ODZIEŻ OCHR.	SRODKI ROZP. SKAZEN	SRODKI ŁACZN.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Gmina.....														
Drużyna wykrywania i alarmowania														
Drużyna wykrywania zagrożeń														
Punkty alarmowania														
RAZEM w gminie														

c) procentowe zestawienie ludności objętej ostrzeganiem i alarmowaniem

Gmina	OSTRZEGANIE I ALARMOWANIE		
	% ludności objętej ostrzeganiem i alarmowaniem		
	Syreny stacjonarne	Ruchome zestawy nagłaśniające	Inne metody

d) zestawienie liczby ludności nie objętej ostrzeganiem i alarmowaniem

OSTRZEGANIE I ALARMOWANIE	
Gmina	Ilość ludności nie objętej działaniem systemu ostrzegania i alarmowania

2. Organizacja ewakuacji ludności, zwierząt i mienia na wypadek masowego zagrożenia, ewakuacji III stopnia

a) wykaz elementów organizacyjnych procesu ewakuacji

Lp.	Nazwa elementu organizacyjnego	Numer elementu	Umiejscowienie/miejsce pracy elementu organizacyjnego (miejscowości, adres, nazwa obiektu)	Czas osiągnięcia gotowości						Uwagi
				D	D	G	G	M	M	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	8

- w rubryce 2 wymieniamy każdy element organizacyjny z osobna:

a) w rejonach objętych ewakuacją (punkty ewidencyjno - informacyjny ZEI, punkty zbiórki Zzb, punkty załadowcze na środki transportowe ZZ, punkty pomocy medycznej ZPM)

b) na trasach ewakuacji (punkty pomocy medycznej ZPM, punkty pomocy logistycznej, w tym technicznej ZPL)

c) w docelowych miejscach przeznaczenia (punkty wyladowcze ZW, punkty rozdzielcze ZR, punkty pomocy medycznej ZPM)

- w sytuacji wystąpienia jednego lub kilku takich samych elementów, obligatoryjnie każdemu z nich nadajemy kolejny numer rubryka 3

- czas osiągnięcia gotowości do działania liczymy od momentu podjęcia decyzji/ otrzymania sygnału do ewakuacji/przyjęcia ludności i podajemy w dobach DD, godzinach GG, minutach MM. Praktycznie będzie to czas najdłużej rozwijanego elementu, niezbędnego do zabezpieczenia procesu ewakuacji ludności w danej gminie.

- rubryka 5,7,9 czas osiągnięcia gotowości w godzinach pracy

- rubryka 6,8,10 czas osiągnięcia gotowości po godzinach pracy

- w rubryce 8 uwagi proszę wpisać osobę odpowiedzialną za rozwinięcie elementu organizacyjnego wraz z danymi kontaktowymi

b) wykaz miejscowości z których przewiduje się ewakuację ludność w przypadku zagrożenia zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i wojny

Lp.	Nazwa miejscowości	Solectwo, rejon, dzielnica, ulica	Liczba ludności zagrożonej			Określenie zastępczego miejsca zakwaterowania ludności
			dorośli	dzieci	razem	
1	2	3	5	6	7	8
Razem w gminie:						

c) wykaz miejscowości z których przewiduje się ewakuację mienia w przypadku zagrożenia zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i wojny

Lp.	Nazwa miejscowości	Nazwa podmiotu, nazwisko i imię właściciela	Rodzaj mienia planowanego do ewakuacji	Określenie miejsca przeniesienia mienia
1	2	3	4	5

dotyczy mienia publicznego (np. szkoły, zakłady pracy, obiekty zabytkowe, kościoły itp.) a także takiego bez względu na rodzaj właściciela którego skutki pozostawienia na miejscu mogą być trudne do przewidzenia (np. chemikalia)

d) wykaz miejscowości z których przewiduje się ewakuację inwentarza żywego w przypadku zagrożenia zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i wojny

Lp.	Nazwa miejscowości	Nazwa podmiotu, nazwisko i imię właściciela	Liczba ewakuowanych zwierząt				Określenie zastępczego miejsca przemieszczenia zwierząt
			konie	bydło	trzoda	razem	
1	2	3	4	5	6	7	8
Razem w gminie:							

e) możliwości przyjęcia ludności spoza granic administracyjnych gminy w przypadku zagrożenia zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i wojny

Lp.	Nazwa miejscowości	Nazwa i adres obiektu	Możliwości dokwaterowania		Uwagi
			ze względu na powierzchnię	do gospodarstw	
1	2	3	4	5	6
Razem w gminie:					

3. Organizacja opieki medycznej, pomocy społecznej oraz pomocy psychologicznej i religijnej

a) wykaz podmiotów działających w zakresie psychologicznego wsparcia poszkodowanych i ratowników

Gabinet	Adres	Telefon

b) wykaz Zakładów Opieki Zdrowotnej działających w przypadku zagrożenia zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i wojny

Lp.	Nazwa zakładu	Adres	Rodzaj świadczenia

c) wykaz aptek działających w przypadku zagrożenia zewnętrznego bezpieczeństwa państwa i wojny

Lp.	Nazwa apteki	Adres/telefon

d) wykaz Zastępczych Miejsc Szpitalnych

Lp.	Jednostka samorządowa tworząca ZMSz	Gmina	Miejscowości	Nazwa obiektu	Liczba ZMSz	Nazwa i adres jednostki organizacyjnej służby zdrowia zabezpieczającej udzielanie świadczeń zdrowotnych
1.						

4. Organizacja przed zagrożeniami radiacyjnymi, biologicznymi i chemicznymi

a) wykaz urządzeń do likwidacji skażeń

Jednostka samorządowa	Potrzeby, liczba oraz przepustowość planowanych do przygotowania punktów zabiegów specjalnych (NA 8 GODZ.)														
	Ilość ludności	Punkty zabiegów sanitarnych PZSan		Ilość odzieży w kg	Czas osiągnięcia gotowości	Punkty odkażania odzieży POO		Ilość środków transportu	Czas osiągnięcia gotowości	Punkty odkażania transportu POTr		Ilość zwierząt	Czas osiągnięcia gotowości	Punkty zabiegów weterynaryjnych PZWet	
		stacjonarne	polowe			stacjonarne	polowe			stacjonarne	polowe			stacjonarne	polowe
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16

b) zestawienie odkażalników niezbędnych do funkcjonowania urządzeń do likwidacji skażeń

Rodzaj odkażalników w poszczególnych punktach likwidacji skażeń	Ilość odkażalników
I Odkażalniki dla PZSan	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
1. mydło (kg)	
2. szampon (l)	
II Odkażalniki dla POO	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
1. środki piorące (kg)	
2. soda krystaliczna (kg)	
3. podchloryn sodowy (kg)	
4. płyn do mycia (l)	
5. formalina	
III Odkażalniki dla POTr	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX
1. wapno nawozowe (kg)	
2. wapno chlorowane (kg)	
3. środki piorące (kg)	

4. woda amoniakalna (l)	
5. podchloryn sodowy (kg)	
6. siarczek sodowy (kg)	
7. fenole - lizole (kg)	

c) stan zabezpieczenia ludności w indywidualne środki ochrony przed skażeniami

Lp.	Sprzęt ochrony indywidualnej	Stan
I	Środki ochrony dróg oddechowych	X
1.	Maska p. gaz	
2.	Część twarzowa maski p. gaz	
3.	Filtropochłaniacze	
4.	Torba na maskę przeciwgazową	
II	Środki ochrony skóry	X
1.	Odzież ochronna	
III	Materiały medyczne	X
1.	Opatrunki osobiste	
2.	Torby sanitarne	
3.	Nosze sanitarne	
4.	Zestaw ratowniczy	
IV	Pakiety indywidualne	X
1.	Indywidualny pakiet p. chem. IPP	

d) zestawienie zakładów przechowujących rozpuszczalniki i odkażalniki

ZESTAWIENIE
zakładów przechowujących rozpuszczalniki i odkażalniki
na terenie

L.p.	Nazwa środka	Nazwa zakładu i adres	Średnia ilość przechowywana (w tonach)
1.	2.	3.	5.
Rozpuszczalniki			
Odkażalniki			
Dezaktywatory			
Środki dezynfekujące (preparaty)			

UWAGA.

Jednostki sporządzające zestawienie wpisują w odpowiednie tabele środki, które występują na ich terenie. Rejestr może być rozszerzony w zależności od potrzeb

b) zestawienie niezbędnych środków transportowych do zabezpieczenia procesu ewakuacji

Gmina	Rodzaj i ilości środków transportowych												Nazwa podmiotu wydzielającego środki transportowe i sposób ich pozyskiwania
	Do przewozu ludzi				Do przewozu zwierząt				Przewóz mienia				
	Autobus	Sam. ciężarowy	Ciągnik przyczepa	Inne (podać jakie)	Sam. ciężarowy	Sam. dostawczy	Ciągnik z przyczepą	Sam. ciężarowy	Sam. dostawczy	Ciągnik przyczepa	Sam. osobowy	Sam. dostawczy	
1													
2													

8. Planowanie i zapewnienie ochrony plodów rolnych, zwierząt gospodarskich oraz produktów żywnościowych i pasz, a także ujęć wody i urządzeń wodnych oraz innych obiektów użyteczności publicznej na wypadek zagrożenia zniszczeniem

Zakłady hodowlane, Magazyny pasz, plodów rolnych.					
Adres Zakładu, telefon, fax	Kubatura obiektu /m ³ /	Materiały niezbędne do zabezpieczenia budynku w przypadku możliwości skażenia lub zakażenia			
		Folia /m ² /	Filtry wentylacyjne /szt./	Maty /szt./	Środki odkładające do mat /kg/
Hodowla drobiu	3000	500	5	4	150
Sposób zabezpieczenia zakładu	Zakład jest ogrodzony. Nadzorowany całą dobę przez firmę ochroniarską. Wejście na zakład za okazaniem przepustki.				
Obiekty Produkcji Żywności					
Nazwa zakładu, Adres, telefon, fax	Kubatura obiektu/m ³ /	Materiały niezbędne do zabezpieczenia budynku			
		Folia	Filtry wentylacyjne	maty	Środki odkładające
Fabryka Makaronów					
Sposób Zabezpieczenia	W przypadku zagrożenia zniszczeniem obiektu przewiduje się				

Ujęcia i urządzenia wodne podlegające ochronie.	
adres telefon/fax	Sposób zabezpieczenia i ochrony:
Ujęcie wody głębinowe.	Ujęcie jest ogrodzone. Wejście na obiekt jest monitorowany. W przypadku zagrożenia przewiduje się wprowadzenie dyżurów firm ochroniarskich. W przypadku zniszczenia ujęcia jest możliwość poboru wody z ujęcia awaryjnego przy
Stacja Uzdatnia Wody	Teren zakładu jest ogrodzony. Wejście za okazaniem przepustki. W przypadku skażenia urządzeń SUW przez okres doby można zaopatrzyć mieszkańców ze zbiorników zamkniętych wody pitnej przy
Budynki użyteczności publicznej	
adres telefon/fax	Sposób zabezpieczenia i ochrony:

9. Doraźne grzebanie zmarłych

a) wykaz miejsc do przechowywania zwłok ludzkich

Gmina /sołectwo/	Miejsca do przechowywania zwłok w szt.			UWAGI:
	w chłodniach	w pomieszczeniach /kaplice cmentarne/	miejsca dodatkowe /zwłoki w workach/	
Razem				

b) wykaz Formacji OC planowanych do wykorzystania przy doraźnym grzebaniu zmarłych

Gmina /sołectwo/	Rodzaj formacji	Stan osobowy	Wyposażenie	Uwagi:

c) wykaz sprzęty do wykorzystania przy masowych pochówkach

Gmina /sołectwo/	Nazwa zakładu Adres , nr tel. fax	Typ koparki	Ilość	Inny sprzęt	Ilość	Uwagi:

10. Ochrona żywności i innych dóbr niezbędnych do przetrwania ludności

a) magazyny

Gmina	Rodzaj magazynowego produktu	Powierzchnia m2	Adres magazynu

b) chłodnie

Gmina	Rodzaj przechowywanych produktów	Powierzchnia m2	Adres chłodni

c) przetwórnice

Gmina	Rodzaj przetwarzanego produktu	Powierzchnia m2	Adres przetwórnicy

d) potrzeby środków niezbędnych do przetrwania ludności

Lp	Wyszczególnienie	Jm	Potrzeby dla:			Możliwości zabezpieczenie we własnym zakresie
			FOC	Ludności	Ogółem	
<u>ARTYKUŁY ŻYWNOŚCIOWE</u>						
1	Mąka i makarony					
2	Pieczywo					
3	Kasza					
4	Mleko płynne					
5	Mleko w proszku					
6	Ser					
7	Jaja					
8	Mięso					
9	Drób					
10	Podroby					
11	Wędliny i kielbasy					
12	Konserwy mięsne					
13	Ryby					
14	Filety rybne					
15	Konserwy rybne					
16	Smalec					
17	Oleje					
18	Słonina					
19	Śmietana					
20	Ziemiaki					
21	Warzywa					
22	Koncentraty pomidorowe					
23	Owoce świeże					
24	Cukier					
25	Miód, dzem, marmolada					
<u>PALIWO ORAZ PALIWO DO OGRZEWANIA</u>						
1	Węgiel kamienny					
2	Koks przemysłowy					
3	Paliwo					
4	Oleje opałowe					
5	Nafta oświetleniowa					
<u>ARTYKUŁY POWSZECHNEGO UŻYTKU</u>						
1	Mydła toaletowe					
2	Pasty, płyny i proszki					
3	Artykuły papiernicze higieniczne					
4	Namioty turystyczne					

	wielosobowe		
5	Materace		
6	Koldry		
7	Poduszki		
8	Koce		

11. Tworzenie i przygotowanie do działania jednostek organizacyjnych obrony cywilnej

a) zestawienie Formacji Obrony Cywilnej

Rodzaj FOC	Liczba FOC			Stan osobowy	Wyposażenie						
	Razem	Podst. gotowości	Wyższy gotowości		Maszyny i urządzenia	Środki transportu	Maski p.gaz	Odzież ochronna	Rozpoznanie		Środki łączności
									Chemiczne	Promieniotwórcze	

b) sprzęt będący na wyposażeniu Gminnych Magazynów Obrony Cywilnej

lp.	nazwa sprzętu	jm.	Ilość
I	Indywidualne środki ochrony dróg	X	X
1	Maska p.gaz. filtr. SzMs z KF	kpl	
2	Maska p.gaz. filtr. SzM-41M	kpl	
3	Maska p.gaz. filtr. Mp-4	kpl	
4	Maska p.gaz. filtr. Mp-5	kpl	
5	Maska p.gaz. filtr. MC-1	kpl	
6	Część twarzowa maski p.gaz	kpl	
7	Filtropochłaniacze	szt.	
8	Torba na maskę przeciwgazową	szt.	
II	Indywidualne środki ochrony skóry	X	X
1	Odzież ochronna	kpl	
III	Sorty mundurowe	X	X
1	Kamizelka ostrzegawcza OC	szt.	
2	Ubranie	szt.	
3	Buty	szt.	
4	Buty gumowe	par	
5	Spodnie nieprzemakalne	szt.	
6	Plaszcz nieprzemakalny	szt.	
7	Spodnie nieprzemakalne	szt.	
8	Kurtka nieprzemakalna	szt.	
9	Kombinezon nieprzemakalny	szt.	
IV	Sprzęt rozpoznania skażeń chemicznych	X	X
1	Przyrząd rozpoznania chemicznego PChR-54M	kpl	
2	Kolorometr polowy PK-56	kpl	
V	Sprzęt rozpoznania skażeń promieniotwórczych	X	X
1	Rentgenoradiometr	kpl	

2	Radiometr EKO-DP	kpl	
3	Radiometr EKO-D	kpl	
4	Radiometr RK-21-1C	kpl	
5	Sygnalizator prom. RS-70	kpl	
6	Sygnalizator prom. RS-70M	kpl	
7	Sygnalizator prom. KOS	kpl	
8	Komplet dozymetrów KD-65	kpl	
9	Przyrząd do obserwacji wybuchów POW	kpl	
VI	Sprzęt służby zdrowia	X	X
1	Zestaw ratowniczy	kpl	
2	Torba sanitarna	szt	
3	Nosze sanitarne	szt	
4	Opatrunek osobisty	szt	
VII	Środki i sprzęt do likwidacji skażeń	X	X
1	Indywidualny pakiet p. chem. IPP	szt	
VIII	Części zamienne	X	X
1	Przyrząd do kontroli masek	kpl	
IX	Sprzęt uzbrojenie i elektroniki	X	X
1	Lornetka pryzmatyczna	szt	
2	Kompas AK	szt	
3	Hełm wojskowy	szt	
X	Sprzęt radiotelefoniczny, łączności przewodnej i inny	X	X
1	Radiotelefon	kpl	
2	Odbiornik radiowy	kpl	
3	Radiowe urządzenie sterujące	kpl	
4	Radiowa centrala alarmowa	szt	
5	Urządzenie włączające	szt	
6	Aparat tel. polowe	szt	
7	Aparat telefoniczny	szt	
8	Łącznica tel.	kpl	
9	Kabel tel. polowy PKL-2	km	
10	Bęben do kabla tel. pol.	szt	
11	Zwijak do kabla tel. polowego	szt	
XI	Sprzęt i urządzenia do ostrzegania i alarmowania	X	X
1	Syrena alarmowa	kpl	
2	Radiowe urządzenie sterujące syreną	kpl	
XII	Sprzęt żywnościowy	X	X
1	Kuchnia polowa	kpl	
2	Termos	szt	
XII	Sprzęt przeciwpowodziowy	X	X
1	Osuszacze	szt	
2	Worki na piasek	szt	

3	Zapora przeciwpowodziowa	szt	
XIII	Sprzęt kwatermistrzowski	X	X
1	Łóżko polowe i inne	szt	
2	Koc	szt	
XIV	Sprzęt saperski	X	X
1	Agregat prądowórczy przenośny	szt	
2	Piła spalinowa	szt	
3	Piła do cięcia metalu	szt	
4	Piła do cięcia drewna	szt	
5	Kilof	szt	
6	Szpadel	szt	
7	Łom	szt	
8	Łopata	szt	
9	Siekiera	szt	
10	Nożyce do cięcia metalu	szt	
11	Latarka elektryczna	szt	
XV	Sprzęt przeciwpożarowy	X	X
1	Motopompa	szt	
2	Pompa	szt	
3	Drabina	szt	

13. Inne dodatkowe rodzaje działalności, niezbędne do wypełnienia któregoś z zadań wyżej wymienionych, w tym planowanie i prace organizacyjne

a) wykaz infrastruktury zagrożonej zniszczeniem w wyniku działań wojennych

Gmina	Użytki rolne	Budynki mieszkalne	Budynki inwentarskie i składowe	Drogi	Ośrodki zdrowia	Ujęcia wody pitnej	Oczyszczalnie ścieków	Linie energetyczne	Stacje transformatorowe	Linie gazowe	Sieć wodociągowa	Obiekty użyteczności publicznej	Obiekty z materiałami niebezpiecznymi

b) rejon przewidywanych katastrof (powódź, wybuch, TŚP, NSCh, działania wojenne, awarie obiektów przemysłowych)

Lp.	Rejon porażenia	Strefa zagrożenia w km ²	Przewidywane straty wśród ludności				Infrastruktura					Przewidywane straty w zwierzętach gospodarskich				Uwagi
			Liczba ludności w strefie	Straty bezpowrotne	Straty sanitarne ciężkie	Straty sanitarne lekkie	Ogółem straty	Zakłady przemysłowe	Linie kolejowe	Drogi trwałe	Mosty, wiadukty, kładki	Liczba zwierząt w strefie	Straty bezpowrotne	Straty sanitarne ciężkie	Straty sanitarne lekkie	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

c) organizacja zabezpieczenia opuszczonych pomieszczeń mieszkalnych i mienia przez ewakuowaną ludność

Jednostka samorządowa	Patrole /Policji, OSP, FOC/		Środki transportu	Osoba do kontaktu odpowiedzialna za mobilizację sił do zabezpieczenia
	Liczba	Stan osobowy		

d) wykaz agregatów prądotwórczych

Jednostka samorządowa	Miejscowość, adres zakładu nr telefonu	Rodzaj agregatu /stacjonarny, przewoźny/	Typ agregatu	Moc	Wykorzystanie /co zasila/

e) wykaz warsztatów naprawczych

Jednostka samorządowa	Zakres wykonywanych prac	Ilość stanowisk pracy	Adres zakładu, numer telefonu	Możliwości wykonania napraw na dobie

f) wykaz stacji paliw

Jednostka samorządowa	Adres stacji paliw, numer telefonu	Ilość zbiorników na paliwo	Pojemności zbiorników	
			Paliwa do pojazdów	Paliwa lotnicze

g) odbiorcy chronieni pod względem pozbawienia energii elektrycznej

Lp.	Nazwa odbiorcy	Adres odbiorcy, numer telefonu

h) wykaz podmiotów które powinny mieć pierwszeństwo w zaopatrywaniu się w ropę naftową oraz paliwa

Lp.	Nazwa odbiorcy	Adres odbiorcy, numer telefonu