

**ZARZĄDZENIE NR 41/2012  
STAROSTY NOWOSĄDECKIEGO**

z dnia 16 października 2012 r.

**w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania Stałego Dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu.**

Na podstawie art. 18 ust. 4 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (tj. Dz. U. z 2012 r., poz. 461, z późn. zm.), w związku z art. 20 ust. 1 pkt 1 i 6 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89 poz. 590) oraz § 8 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r., w sprawie gotowości obronnej państwa (Dz. U. Nr 219, poz. 2218) oraz Zarządzeniem Nr 45/09 Wojewody Małopolskiego z dnia 20 lutego 2009 r., w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania systemu stałych dyżurów na terenie województwa małopolskiego zarządzam, co następuje:

**§ 1. Zarządzenie określa:**

1. Zasady przygotowania, organizacji i uruchomienia Stałego Dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu,

2. Dokumenty określające Stały Dyżur w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu.

**§ 2. Celem organizacji Stałego Dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu jest zapewnienie ciągłości przekazywania decyzji upoważnionych organów uprawnionych do uruchamiania realizacji zadań związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, przekazywanie zadań wynikających z „Planu operacyjnego funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” oraz zadań z zakresu zarządzania kryzysowego wynikających z „Planu Zarządzania Kryzysowego Powiatu Nowosądeckiego”, a w szczególności:**

1. Przekazywanie wykonawcom decyzji i zadań organów nadrzędnych.

2. Ewidencjonowanie przyjętych i przekazanych decyzji i zadań.

3. Utrzymywanie łączności ze Stałymi Dyżurami Wojewody Małopolskiego, Wójtów, Burmistrzów z terenu powiatu oraz jednostek podległych i współdziałających.

4. Powiadamianie pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu o obowiązku niezwłocznego stawienia się w miejscu pracy.

**§ 3. Do podstawowych zadań realizowanych w ramach Stałego Dyżuru należy:**

1. Uruchomienie w warunkach wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa procedur związanych z podwyższaniem gotowości obronnej państwa, przekazywanie zadań wynikających z „Planu operacyjnego funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” oraz zadań z zakresu zarządzania kryzysowego wynikających z „Planu Zarządzania Kryzysowego Powiatu Nowosądeckiego”.

2. Przekazywanie decyzji upoważnionych organów w sprawie uruchomienia określonych zadań, wynikających z wprowadzania wyższych stanów gotowości obronnej państwa.

3. Przekazywanie Wojewodzie Małopolskiemu i Staroście Nowosądeckiemu oraz innym właściwym organom informacji o stanie sił uruchamianych podczas podwyższania gotowości obronnej państwa, wykonywania zadań wynikających z „Planu operacyjnego funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” oraz zadań z zakresu zarządzania kryzysowego wynikających z „Planu Zarządzania Kryzysowego Powiatu Nowosądeckiego”.

4. Przekazywanie Wojewodzie Małopolskiemu i Staroście Nowosądeckiemu oraz innym właściwym organom informacji o stopniu realizacji zadań wynikających z wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa, wynikających z „Planu operacyjnego funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu w warunkach zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny” oraz zadań z zakresu zarządzania kryzysowego wynikających z „Planu Zarządzania Kryzysowego Powiatu Nowosądeckiego”.

§ 4. 1. Za organizację Stałego Dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu odpowiada:

- 1) Kierownik Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego,
- 2) Inspektor ds. obronnych.

2. Przygotowanie Stałego Dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu polega na:

- 1) opracowaniu dokumentacji związanej z zapewnieniem warunków do funkcjonowania Stałego Dyżuru oraz „Instrukcji Stałego Dyżuru Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu”,
- 2) przygotowaniu pomieszczeń wyznaczonych w "Instrukcji Stałego Dyżuru Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu" tak, aby były wyposażone w środki łączności, sprzęt komputerowy, materiały biurowe i zapasowe źródła energii elektrycznej, w których Stały Dyżur będzie pełniony,
- 3) wyznaczeniu Kierownika Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego jako osobę upoważnioną do uruchomienia Stałego Dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu,
- 4) zapewnieniu systemów łączności oraz ochrony w miejscu funkcjonowania stałego dyżuru,
- 5) zapewnieniu wyżywienia i miejsc odpoczynku dla osób pełniących Stały Dyżur,
- 6) zorganizowaniu, nie rzadziej niż jeden raz w roku w ramach szkolenia obronnego – szkolenia teoretycznego i praktycznego dla osób wchodzących w skład Stałego Dyżuru.

3. Do składu Stałego Dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu wyznacza się z pracowników Starostwa Powiatowego w Nowym Sączu niżej wymienione osoby:

- 1) Kierownik Stałego Dyżuru - Marek KMAK,
- 2) Kierownik pierwszej zmiany - Renata URODA,
- 3) Dyżurny pierwszej zmiany - Renata ROŻKOWICZ,
- 4) Kierownik drugiej zmiany - Iwona KOWALCZYK,
- 5) Dyżurny drugiej zmiany - Monika PIERZCHAŁA,
- 6) Kierownik trzeciej zmiany - Bożena DĄBROWSKA,
- 7) Dyżurny trzeciej zmiany - Barbara BOCHENŃSKA.

4. Kierownik Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego opracowaną dokumentację Stałego Dyżuru uzgodni z Wojewodą Małopolskim i przedstawi Staroście Nowosądeckiemu do zatwierdzenia.

5. Inspektor ds. obronnych opracowuje dane teled adresowe związane z funkcjonowaniem systemu stałych dyżurów, a następnie przekazuje dokumentację do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego MUW w Krakowie.

6. Stały Dyżur pełniony jest w sposób ciągły – 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, od momentu uruchomienia.

7. Skład jednej zmiany Stałego Dyżuru stanowią co najmniej dwie osoby, w tym kierownik zmiany i dyżurny.

8. Czas pełnienia Stałego Dyżuru:

- 1) I zmiana od godz. 08.00 do godz. 20.00,
- 2) II zmiana od godz. 20.00 do godz. 08.00.

9. Za funkcjonowanie Stałego Dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu odpowiedzialny jest Kierownik Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§ 5. 1. W przypadku wprowadzenia wyższych stanów gotowości obronnej państwa, (stanu gotowości obronnej państwa czasu kryzysu i stanu gotowości obronnej państwa czasu wojny), o których mowa w § 4 ust. 1 i § 5 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r., w sprawie gotowości obronnej państwa, Stały Dyżur w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu uruchamiany jest obligatoryjnie, w celu realizacji zadań określonych w § 8 ust. 3 tego rozporządzenia.

2. Stały Dyżur może być uruchomiony w stanie stałej gotowości obronnej państwa, o którym mowa w § 3 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 września 2004 r., w sprawie gotowości obronnej państwa, na polecenie Starosty Nowosądeckiego lub Wojewody Małopolskiego, w celu:

1) reagowania na zaistniałą sytuację kryzysową, rozumianą w brzmieniu art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym,

2) szkolenia i kontroli.

3. O uruchomieniu Stałego Dyżuru Starosta Nowosądecki informuje Wojewodę Małopolskiego poprzez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego;

4. Decyzję o zakończeniu działania stałego dyżuru wydaje podmiot, który wydał decyzję o jego uruchomieniu.

§ 6. 1. W celu zapewnienia ciągłości przekazywania informacji w systemie Stałych Dyżurów ustala się dwuwariantowy system:

1) wariant zasadniczy - pośrednio poprzez Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego do Wojewody Małopolskiego;

2) wariant zapasowy wprowadzony w przypadku wystąpienia zakłóceń w przekazywaniu informacji – bezpośrednio do Wojewody Małopolskiego;

2. Schemat przekazywania informacji w systemie stałego dyżuru przedstawia załącznik do „Instrukcji działania Stałego Dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu”.

§ 7. Instrukcję Stałego Dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu opracowuje i aktualizuje się zgodnie z niniejszym zarządzeniem.

§ 8. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Kierownikowi Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego.

§ 9. Traci moc zarządzenie Nr 22/2010 Starosty Nowosądeckiego z dnia 29 kwietnia 2010 roku w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania stałego dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu oraz zarządzenie nr 9/2012 Starosty Nowosądeckiego z dnia 16 marca 2012 r. w sprawie zmian zarządzenia Nr 22/2010 Starosty Nowosądeckiego z dnia 29 kwietnia 2010 r. w sprawie organizacji, uruchamiania i funkcjonowania stałego dyżuru w Starostwie Powiatowym w Nowym Sączu.

§ 10. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Starosta Nowosądecki

**Jan Golonka**

